baptista
nevelés-oktatás

II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola

4243 Téglás, Úttörő utca 15.

OM azonosító: 031051

HÁZIREND



2013.

Hatályba lépés időpontja: a fenntartó jóváhagyásával 2013. szeptember 1-jével lép hatályba

Tartalomjegyzék

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK....4
1. Az intézmény adatai....4
2. Az iskola nagyobb tanulóközösségei....5
II. JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK....5
1. A tanulók jogai....5
1.1. Tanulói jogok gyakorlása....6
1.2. A tanulók kötelességei....6
2. Az iskola és a tanulók munkarendje....7
III. ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK....8
1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárásrendje....8
2. Felvétel, átvétel követelményei, eljárásrendje....9
3. Az osztályba, csoportba sorolás szempontjai....9
4. Első osztályosok beiratkozása....9
5. A tanulók felvételének feltételei, eljárási rendje a művészeti iskolában....9
6. A tanórák és tanórán kívüli foglalkozások rendje, a kialakítás szabályai....9
7. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai, eljárásrendje....10
8. Az iskolából való távozás rendje:....10
9. A tanuló által előállított dolog, alkotás vagyoni joga....10
10. Étkezések rendje....10
11. Egészségvédelem....10
12. Dohányzás:....11
13. Balesetvédelem....11
14. Vagyonvédelem, kártérítés....11
15. Öltözők használata....11
16. Egyéb előírások....11
17. Ellenőrző könyv....12
18. A hetesek kötelességei....12
19. Késés....12
20. A tanulók mulasztására vonatkozó rendelkezések:....12
21. Tanulmányi kötelezettségek....13
22. Fegyelmező intézkedések, a fegyelmi felelősség:....13
23. A tanuló anyagi felelőssége....14
24. A tanuló munkájának elismerése....14
25. Tanulók jutalmazásának elvei és formái:....14
26. Hivatalos ügyek intézésének rendje....15
27. Fizetési kötelezettséggel kapcsolatos szabályok....15
28. Tanulmányok alatti vizsgák....15
29. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei....16
30. A tantárgyválasztásra vonatkozó szabályok....16
31. A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje....17
IV. Záró rendelkezések....18
MELLÉKLETEK....19

"Az ifjakat ugyanígy intsd, hogy legyenek józanok mindenben;
te magad légy példaképük a jó cselekedetekben,
mutass nekik a tanításban romlatlanságot és komolyságot,
beszéded legyen feddhetetlen és egészséges,
hogy megszégyenüljön az ellenfél,
mivel semmi rosszat sem tud mondani rólunk."
(Pál levele Tituszhoz 2.rész 6-8. versek)

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola a Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által fenntartott keresztény egyházi intézmény. Küldetését akkor töltheti be, ha szellemiségében, rendjében, megnyilatkozásaiban a Biblia tanításainak és Jézus Krisztus példájának követésére törekszik.

Az Iskola minden tanulójának, tanárának és alkalmazottjának vállalása és feladata, hogy magatartásával és cselekedeteivel e tanításokat és ezt a példát hitelesen közvetítse az intézmény külső és belső környezete számára, hogy az iskola hírnevét öregbítse.
A nevelőtestületet (ideértve valamennyi alkalmazottat) a közösen megalkotott és vallott egységes követelmények jellemzik, melyek meghatározó elemei a közös nevelői hatásoknak. Törekvésünk, hogy az iskola mindennapos működési gyakorlata az integritás (feddhetetlenség, tisztesség, becsület), hatékonyság és számonkérhetőség következetes mintaképe legyen.
A nevelő személyiségének összhangban kell állnia az általa és az iskola által képviselt értékekkel. Fontos, hogy minden nevelő pontos, fegyelmezett, alapos munkát végezzen.
A pedagógus a szakterületén, a tananyag tartalmában és átadásának metodikájában legyen kreatív és magasan képzett; ezért elengedhetetlen számára a folyamatos önképzés, nyitottság a kultúra minden területe felé, mely szellemi és lelki feltöltődést biztosít a mindennapi munkája végzéséhez.
A nevelő konfliktusainak kezelésében etikusan járjon el, a szülői kapcsolatok terén az őszinteséget, nyíltságot és igazságosságot képviselje,a gyerekek nevelése elképzelhetetlen a szeretet, az elfogadás, az adás vágya és az empátia nélkül.
Ennek értelmében az alábbi szabályok nemcsak a tanév során az iskolában, hanem egész évben és az iskolán kívül rendezett iskolai programokon is érvényesek.

Az iskolai közösség tagjainak tettei és megnyilatkozásai feleljenek meg a tisztelet, a szeretet és a mértéktartás követelményeinek.
A tisztelet, szeretet és mértéktartás vonatkozik a diákok egymás közötti viselkedésére, kommunikációjára is. Kerüljék a durvaságot, annak bármely formáját, az alantas és trágár beszédet, azaz minden olyan megnyilatkozást, amely a közösség tagjait zavarja, megbotránkoztatja vagy sérti, kárt okozva ezzel a társak, esetleg az egész közösség testi vagy lelki egészségének.
Saját véleményüket társaikról, tanáraikról, az iskola alkalmazottairól olyan módon, olyan helyen/helyzetben/időpontban fogalmazzák meg, hogy az, az illető emberi méltóságát és személyiségi jogait ne sértse.
Működjenek közre saját környezetük alakításában, rendben tartásában.
Szüleiket az iskolai eseményekről pontosan, rendszeresen és elfogulatlanul tájékoztassák.
A társadalom sok rossz példát mutat a testi-lelki egészséget károsító szenvedélyek gyakorlására. Az iskola minden tanulója számára az intézményben szigorúan tilos a dohányzás, a szeszes italok fogyasztása. Hasonlóan szigorú tilalom alá esik a kábítószer-fogyasztás. A tanulók tegyenek eleget tanulmányi kötelezettségeiknek, rendszeresen tanuljanak, képességeiknek megfelelő tanulmányi eredményt érjenek el. Az iskolai tanórák sikerének egyik előfeltétele az otthoni feladatok pontos elvégzése és a szükséges taneszközök gondos előkészítése.

A tanórákon a koncentrált figyelem és a másik ember – tanár vagy diák – munkájának megbecsülése a jó munka feltétele. Az órai munkában való folyamatos részvétel kötelező, az eredményes tanulásnak ez az első, elengedhetetlen szakasza. A tanórákat tilos oda nem illő tevékenységgel (pl: enni és innivaló fogyasztásával, rágógumi rágással, telefonhasználattal), kommunikációval vagy más módon megzavarni. Szünetekben, az intézményben való közlekedéskor, valamint az iskola udvarán mindenkinek vigyáznia kell mások és saját testi épségére.

Fokozott testi és lelki fegyelmet és megfelelő megjelenést, öltözetet kíván az ünnepélyeken és istentiszteleteken való részvétel.
Az intézmény a hétköznapi iskolai ruha- vagy hajviseletben a tisztaság, a mértékletesség és az egyszerűség szabályát a mindennapi gyakorlat követeli meg. Tiltja – a hivalkodó vagy balesetveszélyes öltözéket és az olyan viseletet, ékszert is, melyek az iskola értékrendjével, szellemiségével nem egyeztethetők össze.
Összegzésül: kerülni kell minden olyan cselekedetet vagy megnyilvánulást, amely szembehelyezkedik az iskolának a Szentírásból táplálkozó erkölcsi alapelveivel.

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A házirend az iskola diákjainak alkotmánya. Rögzíti a jogokat és a kötelességeket, valamint az iskola munkarendjét. Betartása és betartatása iskolánk minden tanulójának és dolgozójának joga és kötelessége!
A Házirendet:

- az iskola igazgatója készíti el,
- és a nevelőtestület fogadja el.

A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor iskolaszék és a diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol. A házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
Ezen házirend:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet,
- a Közoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXXIX. törvény;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény;
- továbbá az intézmény Pedagógiai Programja és Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései alapján készült.

A házirend szabályai - mint a törvény felhatalmazásán alapuló iskolai belső jogi normák - kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, tanulóra, pedagógusra, szülőre, mint a kiskorú törvényes képviselőjére és más alkalmazottra egyaránt.
A házirend elsősorban a tanulókra tartalmaz magatartási szabályokat, de egyrészt a pedagógusokra és más alkalmazottakra is tartalmazhat (például a helyiséghasználat rendjének meghatározásakor, vagy a jogorvoslati és kapcsolattartási szabályokban), másrészt a tanulókra vonatkozó házirendi előírásokat a pedagógusoknak és más iskolai dolgozóknak is alkalmazni kell. A házirendben meghatározott magatartási normák érvényesek az intézmény által szervezett, de azon kívül megtartott rendezvényeken is.
A házirend hatálya az iskola életre (beleértve az intézménybe érkezéstől, az onnan való távozásig, az iskola helyszínei közötti közlekedést is), valamint az intézmény területén kívüli iskolai rendezvényekre terjed ki.
Az osztályfőnökök minden tanév első osztályfőnöki óráin kötelesek feldolgoztatni tanítványaikkal a Házirend szövegét, és megismertetni azokkal a szabályokkal, amelyek a tanulói jogokkal, kötelességekkel, valamint az iskolában és az iskolán kívüli rendezvényeken elvárt magatartással foglalkoznak. A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.

1. Az intézmény adatai

- neve: II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola
- székhelye: 4243 Téglás, Úttörő u. 15. sz. telephelye: 4243 Téglás, Fényes u. 2-8.
- alapító szerve: Téglás Város Önkormányzata
- fenntartója: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
  Székhelye: 1111 Budapest, Budafoki út 34/B

2. Az iskola nagyobb tanulóközösségei
A tanulók nagyobb közössége egy évfolyam. A tanulók nagyobb közösségét közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt az iskolavezetés kikéri a Diákönkormányzat véleményét, javaslatát, lehetővé teszi az ilyen témájú tantestületi értekezleteken való részvételüket.

II. JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK

1. A tanulók jogai
A tanuló jogainak gyakorlása során nem sértheti társai és a közösség jogait. Az alábbi jogosultságok minden tanulót megilletnek a tanulói jogviszony alapján.
Az iskola minden tanulójának joga, hogy:
- színvonalas oktatásban részesüljön, abban aktívan vegyen részt,
- igénybe vegye az iskola létesítményeit, a tanintézet nyújtotta tanulmányi és egyéb kedvezményeket (korrepetálás, tanfolyam, fakultáció, sportkör, könyvtár, tanulószoba kedvezményes étkezés),
- részt vegyen az alapfokú művészetoktatásban
- napközi otthoni (tanulószobai) ellátásban és rendszeres egészségügyi felügyeletben részesüljön,
- személyiségét, önazonosságát, emberi méltóságát tiszteletben tartsák, és védelmet biztosítsanak számára,
- tanárait, az iskola vezetőségét felkeresse probléma, jogsérelem esetén,
- érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön,
- vallási és világnézeti meggyőződésének megfelelően hit- és erkölcsoktatásban részesüljön,
- részt vegyen tanulmányi versenyeken,
- csak napi 2 "nagydolgozatot" (témazárót) írjon előzetes egyeztetés alapján, melyet a tanár legalább egy héttel előre jelez,
- kiértékelt írásbeli munkáját lehetőleg tíz tanítási napon belül kézhez kapja,
- szervezze közéletét, működtesse tanulói önkormányzatát, azok intézményeit, ehhez a tantestület, az iskolavezetés segítségét kérheti,
- véleményt mondjon, javaslatot tegyen és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos kérdésekben, kérdést intézzen az iskola vezetőihez, pedagógusokhoz és a diákönkormányzathoz, s ezekre a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kapjon,
- személyesen vagy képviselői útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- választó és választható legyen a diákközösség bármely szintjén,
- kezdeményezze diákszerveződések (iskolaújság, klubok, diákkörök, önképzőkörök stb.) létrehozását és ezek munkájában részt vegyen,
- kiérdemelt kedvezményekben részesüljön, jutalmat és elismerést kapjon,
- egyéni, közösségi problémái megoldásához kérje tanárai, osztályfőnöke, ifjúságvédelmi felelős, illetve az iskolavezetés segítségét,
- családja anyagi helyzetétől függően kérelmére – indokolt esetben - kedvezményekben, szociális támogatásban részesüljön,
- fennmaradó szabadidejében iskolán kívüli foglalkozásokra is járhat (kulturális, tömegsport, sportverseny)
- kérheti átvételét más iskolába,
- félévente egy felelésmentes napot kérjen, amit az ellenőrzőbe beírva, a szülő által aláírva a tanítási óra előtt tanárának bemutat.
- a pedagógiai program keretei között válasszon a választható tantárgyak és foglalkozások közül. Amennyiben azonos foglalkozást több pedagógus is megszervez, úgy a tanulónak joga van választani a pedagógusok közül.
- választhat 3. évfolyamon felmenő rendszerben német és angol nyelv tanulása közül, a 7. évfolyamon a választós nyelvi órák közül a házirendben meghatározott szabályok szerint.
- Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatásokon való részétel a tanulók számára önkéntes.

1.1. Tanulói jogok gyakorlása

A tanuló jogai gyakorlása közben nem korlátozhat másokat ugyanezen jogok érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti társai egészségét, testi épségét valamint művelődéshez való jogának érvényesítését.

Sérelem esetén az iskola tanulója - kiskorú tanuló esetén törvényes képviselője - a törvényben előírt módon az osztályfőnökétől, az iskola vezetőjétől, illetve a DÖK fórumon (Igazlátó nap) kérhet jogorvoslatot.

Az iskolai diákönkormányzat (DÖK) megválasztása tanévenként az osztályok által megválasztott küldöttekből (szeptemberben) történik.

A tanulók és tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat tevékenységét az osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja, melynek tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

Az iskolai diákönkormányzat képviseletét az iskolai diákönkormányzatot segítő nevelő látja el. A diákönkormányzatot megilleti a javaslattételi, véleményezési és egyetértési jog gyakorlása előtt a diákönkormányzatot segítő nevelőnek ki kell kérnie az iskolai diákönkormányzat vezetőségének véleményét. A tanulók iskolai döntéshozatalban való részvételi joga a Pedagógiai Program, az SZMSZ és a Házirend összeállítása és módosítása során érvényesül. A közgyűlésen tájékozódik a tanulóközösség a fent nevezett dokumentumok őket érintő részeiről, majd a DÖK képviselői és elnöke révén véleményt nyilvánít.

Az iskola közösségek életüket érintő bármely kérdésben a diákönkormányzaton (DÖK) keresztül érvényesíthetik jogaikat.

A Házirendben meghatározott nagyobb tanulóközösségek tanulói létszámának 50 %-át érintő kérdésekben kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

Kötelező a véleményezés kikérése az iskola kisebb tanulócsoportját (pl. osztály, 30 fő) érintő, de a többi tanulócsoport számára példaértékű kérdésekben, intézkedésekben.

Az iskola vezetősége az előbbiektől eltérő esetekben is kérheti a diákönkormányzat véleményét.

A tanulói közösségek álláspontjukat a fennálló jogszabályi rendelkezések szerint alakítják ki, melyhez az iskola minden szükséges feltételt biztosít. Diákkör létrehozását minimum 25 fő tanuló kezdeményezheti.

- Az iskolában csak tantárgyi, kulturális, sport, szakmai diákkörök alakíthatók.
- A diákkört csak pedagógus irányíthatja, vezetheti.
- A diákkör létrehozása esetén az iskola biztosítja a működésének feltételeit.
- Iskolai diákközgyűlés

  Tanévenként legalább egy alkalommal iskolai diákközgyűlést kell összehívni. A diákközgyűlés összehívásáért minden tanév májusában az iskola igazgatója a felelős. Az iskolai diákközgyűlésen minden tanulónak joga van részt venni.

  A diákközgyűlésen a diákönkormányzatot segítő nevelő, valamint a diákönkormányzat gyermekvezetője beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, valamint az iskola igazgatója tájékoztatást ad az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól.

Az iskolába beiratkozott tanulók a 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 46. § (3-13) pontjaiban meghatározott jogaikat csak az iskolai tanév megkezdésétől (tanévnyitó) gyakorolhatják.

Iskolánkban a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. Az hit- és vallásoktatásban való részvétel a tanulók számára önkéntes. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít, az intézmény órarendjéhez igazodva. A hit- és vallásoktatást az egyház által kijelölt hitoktató végzi. Az a tanuló, aki nem kíván a hit- és vallásoktatásban részt venni erkölcstant köteles tanulni.

1.2. A tanulók kötelességei

A tanulók kötelességei hogy:

- betartsa az iskolai házirendet, az intézmény szabályzatainak rendelkezéseit,
- tartsa tiszteletben az intézmény vezetőit, pedagógusait, alkalmazottait, valamint tanulótársait és emberi méltóságukat, jogaikat ne sértse,

- részt vegyen a tanórákon, a kötelező és a választott, továbbá a 16 óráig tartó egyéb foglalkozásokon,
- rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással eleget tegyen - képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségének,
- érdemjegyeit naprakészen vezesse ellenőrzőjében, melyet fel kell mutatnia iskolába érkezésekor az ügyeletesnek,
- az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott, az oktatás során használt eszközöket, védje az iskola felszereléseit, létesítményeit, a kulturált környezetet,
- a pedagógus felügyelete mellett közreműködjön saját környezetének és az általa használt eszközöknek a rendben tartásában, tanórák, foglalkozások és rendezvények előkészítésében.
- biztosítsa a tanuláshoz szükséges külső feltételeket: csend, rend, fegyelem, tisztaság,
- a tanuláshoz szükséges felszerelést (pl.: tornaruha, írószer, füzet, stb.) magával hozza,
- tegyen eleget a hetes felszólításának,
- segítse intézményünk feladatainak teljesítését, hagyományainak ápolását és továbbfejlesztését,
- tisztelje társait és az iskola dolgozóit, segítse rászoruló tanulótársait
- védje saját és társai egészségét, éppen ezért tilos a dohányzás, az alkoholfogyasztás, kábítószer fogyasztás stb.,
- haladéktalanul jelentse a pedagógusnak, ha saját magát, vagy társait veszélyeztető jelenséget, balesetet észlel
- az iskolában tiszta, ápolt, kulturált külsővel, a helyhez, alkalomhoz illő, időjárásnak megfelelő öltözékben jelenjen meg,
- A tanulók az iskolai ünnepélyeken ünnepélyes, az alkalomhoz illő ruhában jelenjenek meg: sötét szoknya vagy nadrág, fehér blúz vagy ing és az iskola címerével ellátott sál, illetve nyakkendő.

Tanításhoz nem tartozó felszerelést (pl: játék, rádió, magnó, híradástechnikai eszköz, nagy értékű ékszer, számottevő mennyiségű pénz, napraforgómag, rágógumi, telefon - alsó tagozaton) nem szabad behozni az iskolába, kivéve, ha erre valamelyik tanár külön engedélyt nem ad. Az elveszett tárgyakért az iskola felelősséget nem vállal.
Amennyiben a tanuló előzetes engedély vagy bejelentés nélkül hoz az iskolába a tanuláshoz nem szükséges dolgot, és ez a tanítási idő alatt kiderül, a tanuló köteles az engedély vagy bejelentés nélküli dolgot leadni a nevelőnek megőrzésre a tanítás végéig. Első alkalommal az engedély vagy bejelentés nélkül az iskolába hozott dolgot a tanuló a tanítási nap végén visszakapja, a további esetekben azonban ezeket a dolgokat az iskola csak a szülőnek adja át.
Tilos az iskolában és környékén mindenfajta szerencsejáték űzése és árusítása.
A tanuló nem tarthat magánál fegyvert és fegyvernek minősülő eszközt, vagy petárdát.

2. Az iskola és a tanulók munkarendje

Az iskola éves munkarendjét a tantestület, az iskolaszék és a diákönkormányzat határozza meg az iskolavezetés javaslata alapján. A tanítás nélküli munkanapok időpontjait a félév kezdetekor kell meghatározni.
A tanév során az iskola hétfőtől péntekig 07.00 – 1900 óra között tart nyitva.
Kapunyitás: reggel 07.00 órakor, reggeli ügyelet: tanári – 07.30-tól, több ügyeletes tanárral.
Kapuzárás: 19.00 órakor (alsó tagozat csarnok felőli bejárat 21.00 órakor), hétfőn és csütörtökön az Úttörő utcai telephelyen 20.00 órakor.
Az iskolába a tanulóknak reggel 07.30 és 07.45 óra között kell megérkezniük.
A tanítás általában 8^{00} órakor kezdődik. Minden diák a tanítás kezdete előtt 15 perccel korábban érkezzen meg az iskolába, (foglalja el helyét a tanteremben,) a szaktantermek előtt várja fegyelmezetten tanárát vagy az udvaron várja a csengőszót.
Aki ezután érkezik, elkésőnek minősül. A portai ügyeletes az erre a célra rendszeresített füzetbe felírja a későn érkezők nevét. Ha a tanítási óra megkezdése után érkezik meg a tanuló és késését nem tudja igazolni, a késések időtartama összeadódik. Az összeg ha eléri a 45 percet, egy igazolatlan órát jelent.
Az általános iskolában a tanórák, a kötelező és választható foglalkozások 8 órától 16 óráig tartanak. Az igazgató a tanulót a szülő írásbeli kérelmére felmentheti az iskolában 16 óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól. Az alapfokú művészeti oktatásban a tanítás 12.00 órától kezdődik és 19.00 óráig tart.

A tanítás rendje:
Becsengetés, órakezdés: 08.00 órakor
A tanórák időtartama: 45 perc.
A tanítási szünetek: 10 percesek, kivéve a tízórai szünet, mely 15 perces, és az ebédszünet, amely 30 perces.
Szünetekben az ügyeletes tanár rendelkezéseit be kell tartani.
Szünetekben a tanulók a folyosón az előtt a tanterem előtt tartózkodhatnak, felső tagozaton a tantermekben is, ahol órájuk lesz (kivétel a szaktantermek, tornaterem), jó idő esetén a játék- és sportudvaron tartózkodhatnak. Az iskola épületét az utca felé nem hagyhatják el, csak osztályfőnöki engedéllyel.
A tornateremben, a szaktantermekben és a szertárakban csak az illetékes tanár jelenlétében tartózkodhatnak a tanulók.
A folyosókon, lépcsőházban a diákok kerüljék a lármázást, rohangálást és minden olyan játékot, amely veszélyezteti a testi épséget, vagy rongálást okozhat.

Tűz esetén riasztásra a folyosókon és a termekben kifüggesztett rend szerint kell elhagyni az épületet. A menekülési irányokat minden tanév elején az osztályfőnök ismerteti tanítványaival.

A tanulók hivatalos ügyeiket a titkárságon vagy a tanári szobában a szünetben intézhetik, más esetekben tanáraikat a tanári szobából kihívathatják, de oda be nem mehetnek.
Rendkívüli esetben az igazgatót és helyettesét azonnal is megkereshetik.
Vendégeket (szülőket, hozzátartozókat) csak indokolt esetben fogadhatnak a tanulók, akikhez a tanulót portás, vagy pedagógus hívhatja ki. Telefonhoz csak rendkívül indokolt esetben hívható tanuló.

A napi munkarendet az órarend és a csengetési rend határozza meg. A tanítási órák általában az 1-6. tanórában tartandók, de szervezési okokból megengedhető a nulladik óra is.
A fakultatív és rendkívüli tárgyak, valamint az integrációs program keretében megvalósuló egyéni és csoportos foglalkozások órái általában délutánra kerülnek.
A csengetési rend az 1. számú mellékletben szerepel.

Az iskola tanulói étkezését az ebédlő biztosítja. Az ebédlő igénybevételére a második és az utolsó tanítási óra utáni szünetben van lehetőség. A főétkezésre 30 perc áll rendelkezésre. Az iskola épületében a tanulókon és dolgozókon kívül csak hivatalos ügyben tartózkodhatnak azok, akik erre az igazgatótól engedélyt kapnak.

III. ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

Tanítási idő alatt a diákok az iskola épületét csak tanári engedéllyel hagyhatják el. Egyéb esetben az iskolából a tanítási idő alatt kilépni tilos, amely súlyos fegyelmi vétségnek minősül.
Az iskola területén és környékén tilos a dohányzás és napraforgómag fogyasztása. (Az iskola körüli járda és kerítés is az iskola területéhez tartozik.)

Ha a tanulónak a tanítási idő befejezése előtt kell távoznia az iskolából (orvoshoz, szüleihez, stb.) akkor a szülő írja be az ellenőrzőbe.
A számítógép terem sajátos rendje a 3. számú mellékletben szerepel.

0. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárásrendje

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. Az első évfolyamra felvételt nyert tanuló jogviszonya annak a tanévnek az első napjától érvényes, amelyre felvételt nyert. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja.

0. Felvétel, átvétel követelményei, eljárásrendje

A tanuló felvételéről a tankötelezettség szabályozása szerint járunk el. Az iskola a körzetében lakó tanköteles tanulót köteles beírni az első osztályba, beiratkozását nem tagadhatja meg, és semmilyen felvételi körülményt nem támaszthat. A tanuló felvétele, átvétele másik iskolából, helyhiány miatti elutasítása az igazgató jogköre. A tanulói jogviszonyt a Nkt. 50. §-a szabályozza.

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. Mindkét módon történő jogviszony létesítéséről az igazgató dönt.

0. Az osztályba, csoportba sorolás szempontjai

Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról - az igazgató – a tagozat vezetőjének, a leendő osztályfőnököknek és az óvónők véleményének kikérése után – dönt. A döntésnél figyelembe veszi a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók arányát is, a törvényben foglaltak alapján

0. Első osztályosok beiratkozása

A gyerekek elosztása az alábbi szempontok figyelembevételével történik:

- fiú – lány arányok,
- nevelési tanácsadó,
- szakértői javaslatok,
- hátrányos helyzetű
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányosan kerülnek elosztásra.

A beiskolázás során támaszkodunk a Mikrotérségi Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgálat, valamint iskolánk gyermek- és ifjúságvédelmi felelősének segítségére.

Az osztályok kialakításánál figyelembe vesszük, hogy minden osztályba arányosan kerüljön problémás gyerek, így a pedagógusok terhelése is arányosabb lesz. Iskolánkban tanév végén felmérjük a nyári napközis foglalkoztatás iránti szükségleteket. E szolgáltatás tízórai, ebéd, uzsonna biztosítását és felügyeletet jelent a tanulók számára.

0. A tanulók felvételének feltételei, eljárási rendje a művészeti iskolában

A művészeti iskolába minden tanév május 20-áig kell a következő tanévre jelentkezni. A szülő a jelentkezési lap kitöltésével írásban kéri a gyermek felvételét az alapfokú művészeti iskola valamely tanszakára. A szülő a jelentkezési lapon található nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy gyermeke 1 tanéven át részt vesz a tanórákon. A felvételt az alapfokú művészeti iskola intézményegység vezetője engedélyezi.

A zeneművészeti ág tanszakaira újonnan jelentkezőknek alkalmassági vizsgát kell tenniük. A tanulók alkalmasságát szakmai bizottság vizsgálja és javaslatot tesz a tanszakra való felvételre illetve elutasításra továbbá arra vonatkozóan, hogy melyik évfolyamra vegyék fel a jelentkezőt.

Ha a tanuló az alapfokú művészeti iskola magasabb évfolyamára kéri felvételét, a jelentkezési lapján ezt fel kell tüntetnie. Kérelméről a bizottság különbözeti vizsga alapján dönt, az alapfokú művészetoktatás követelményeinek és tantervi programjának az adott évfolyamra meghatározott rendelkezései alapján. A vizsga időpontját az igazgató határozza meg.

A tanulók jelentkezési lap leadásával jelzik szándékukat a tanulmányaik folytatásához.

A bizonyítványok leadása a tanévzárót követő héten történik, de legkésőbb szeptember 1-jéig. A beiratkozás a tanév első napján történik. Ha a tanuló más iskolában kapott valamely tanszakon bizonyítványt, alkalmassági meghallgatás nélkül fel kell venni. Számára új bizonyítványt nem kell nyitni.

0. A tanórák és tanórán kívüli foglalkozások rendje, a kialakítás szabályai

Az integrációs felkészítésben részt vevő tanulók hátrányainak csökkentése, a tanuló egyéni képességeinek, tehetségének kibontakoztatása, a fejlődése elősegítése, a többi tanulóhoz történő felzárkóztatása, a továbbtanulás esélyének kiegyenlítése érdekében számos tanórán kívüli foglalkozásokon (szaktárgyi valamint érdeklődési körnek megfelelő szakkörök, iskolai rendezvények) vehetnek részt egyéni, illetve csoportos formában. Ezek mindenki számára elérhetők. E tanulók mentorai fokozott figyelmet szentelnek annak, hogy lehetőség szerint a tanulók a foglalkozásokon részt vegyenek.

0. A tanulói jogviszony megszűnésének szabályai, eljárásrendje

Megszűnés

Megszűnik a tanulói jogviszony:

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján;
- az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján;
- kizárás az iskolából fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján

A tanuló jogviszony megszűnése az alapfokú művészeti iskolában:

- indokolt esetben ha a szülő írásban bejelenti, hogy gyermeke kimarad az iskolából - a bejelentés napján
- ha a tanuló nem tesz művészeti alapvizsgát - az utolsó alapfokú évfolyam utolsó napján,
- ha a tanuló tanulói jogviszonyát – a tanköteles tanuló kivételével– fizetési hátralék miatt az igazgató a szülő eredménytelen felszólítása és a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján. Kivételt képeznek ez alól a hátrányos helyzetű tanulók.
- ha a tanuló egy tanítási éven belül tíz tanítási óránál többet mulaszt igazolatlanul, feltéve hogy az iskola a szülőt legalább két alkalommal, írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

Megszűntetés

A tankötelezettség megszűnése után az iskola kérelem hiányában is megszüntetheti a tanulói jogviszonyt

- ha a tanuló ugyanannak az évfolyamnak a tanulmányi követelményeit második alkalommal nem teljesítette
- ha a tanuló az iskola kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott
- ha a tanuló nem végezte el a nyolcadik évfolyamot és az iskolában nem folyik felnőttoktatás, illetve ott a tanuló nem kívánja folytatni a tanulmányait.

0. Az iskolából való távozás rendje:

Amennyiben a tanuló jogviszonya bármely okból megszűnik, az alábbiak szerint kell eljárnia:

- A távozó tanuló –miután a szülő bemutatta a fogadó iskola befogadó nyilatkozatát- az iskola titkárságán intézheti el a kiiratkozást.
- Az iskola könyvtárába vissza kell vinnie a kölcsönzött könyveket.
- A fogadó iskola visszaigazolása után a tanulót törlik a tanuló nyilvántartásból és egyúttal megküldik a fogadó iskolának a szükséges dokumentációt.

0. A tanuló által előállított dolog, alkotás vagyoni joga

Az intézmény szerzi meg a tulajdonjogát minden olyan dolognak, alkotásnak, melyet a tanuló a tanulmányi kötelezettségének teljesítésével összefüggésben állított elő, ha az elkészítéshez szükséges anyagi és egyéb feltételeket az iskola biztosította.

0. Étkezések rendje

Az ebédlő használata az ebédeltetési rend alapján történik, melyet a 6. számú melléklet tartalmaz. A főétkezésre 30 perc áll rendelkezésre.

A tanítási idő a tanuló munkaideje, melyet az órarend szabályoz.

A tanítás ideje alatt az iskola épületét csak osztályfőnök, az igazgató, vagy igazgatóhelyettes írásbeli engedélyével lehet elhagyni (kilépő).

0. Egészségvédelem

Az iskola biztosítja tanulóinak az egészségi állapotuk ellenőrzésére, felülvizsgálatára az adott tanévre meghatározott iskolaorvosi, fogorvosi és védőnői ellenőrzésen való részvételt.

0. Dohányzás:

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola közoktatási intézmény, ezért az 1999. évi XLII. törvény – a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól – értelmében sem zárt légterű helyiségben, sem nyílt légtérben nem jelölhető ki dohányzóhely.

Az intézmény egész területén a dohányzás tilos!

0. Balesetvédelem

Minden tanulónak a tanév megkezdésekor baleset- és tűzvédelemi oktatáson kell részt vennie. Az oktatásra az első osztályfőnöki órán kerül sor. Az osztályfőnöki, biológia, számítástechnika, fizika, kémia és testnevelés óra megkezdése előtt évente egy alkalommal munkavédelmi és elsősegély nyújtási oktatásban is részt kell venni a tanulóknak.

A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának.

0. Vagyonvédelem, kártérítés

A tanuló köteles az iskola vagyontárgyainak; az oktatás során rábízott felszerelési tárgyaknak, taneszközöknek, műszereknek állagát megóvni, a károsodásokat, hibákat jelezni.

Gondatlanságból eredő és szándékos kár okozása esetén a tanuló kártérítésre kötelezett.

A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles az ingyenesen rendelkezésére bocsátott kiadványok (tartós tankönyv) elvesztéséből, megrongálásából származó kárt az iskolának megtéríteni az alábbiak szerint:

- szándékos rongálás (nem rendeltetésszerű használat: tépett, laphiányos, összefirkált), vagy hiány esetén a kártérítés összege a teljes beszerzési ár.
- önhibán kívüli rongálás, hiány esetén (ha a tanuló azonnal jelentette), a kártérítési összeg a beszerzési ár 50%-a.

Mindez azonban nem vonatkozik a rendeltetésszerű használatból származó értékcsökkenésre.

0. Öltözők használata

- Az öltözőket az osztályok beosztása szerint kell használni, s azt vagyonvédelmi okokból állandóan zárva kell tartani.
- Az öltözők rendjéért, tisztaságáért az azt használó diákok a felelősek. A testnevelő tanár, az edző, a foglalkozást tartó felnőtt, az igazgató, az osztályfőnök és az ügyeletes jogosult az öltöző a rendeltetésszerű használatának ellenőrzésére a szekrényt használó diák jelenlétében.
- Az öltözőkben a szünetekben csak az tartózkodhat, akinek a testnevelés órára, egyéb foglalkozásra át kell öltöznie. A foglalkozások idején az öltözőt kulcsra kell zárni, benn senki nem tartózkodhat.

0. Egyéb előírások

Az iskola területére csak az oktatást szolgáló eszközöket lehet behozni.

Indokolatlanul sok pénzt, értéktárgyakat a tanuló csak saját felelősségére hozhat magával.

Tanítási órára mobiltelefont a tanóra védelme érdekében csak kikapcsolt állapotban szabad bevinni, s azt az óra alatt bekapcsolni, vele foglalkozni tilos.

A tantermekben elhelyezett készülékeket és hangszereket a tanulók nem kapcsolhatják be, nem működtethetik.

Az iskolában továbbá az iskola által az iskolában és az iskolán kívül szervezett rendezvényeken szeszesitalt fogyasztani tilos!

A nevelési-oktatási intézményben, továbbá a nevelési-oktatási intézményen kívül a tanulók részére szervezett rendezvényeken tilos a szervezetre káros élvezeti cikkek árusítása, fogyasztása.

Az **iskolarádió** stúdiójában csak a felelősök tartózkodhatnak, munkájukat ne zavarja más tanuló sem véleménynyilvánítással, sem kéréssel. Távozáskor kulcsra kell zárni az ajtót. Az iskolarádió működési rendjét az 5. számú melléklet tartalmazza.

A **tantermet** az osztály tanulói csak tiszta, tanulásra, tanításra alkalmas állapotban hagyhatják el. A rendhagyó teremberendezést végző osztály köteles a következő csoport számára (az utolsó óra után is) a zavartalan munkavégzést biztosítandó, elvégezni a visszarendezést.

Ünnepélyeken a sötét nadrág, illetve szoknya és fehér ing, illetve blúz a megfelelő öltözék, intézményünk címerét ábrázoló sállal, illetve nyakkendővel kiegészítve.

Az iskolai rendezvények, klubdélutánok – az előkészítés és rendrakás terhe mellett – az 1-4. évfolyam számára 17.00 óráig, míg 5 – 8 évfolyam számára 20.00 óráig tarthatók.

0. Ellenőrző könyv

Az iskola és a szülő közötti kapcsolattartás legfőbb eszköze az ellenőrző könyv, amely okmány. Az ellenőrző könyv bejegyzéseit csak a tanár javíthatja, helyesbítheti.

A tanuló ellenőrzőjét minden tanítási napon köteles magával hozni, azt a bejáratnál felmutatni, a kapott érdemjegyet beírni-beíratni és a szülővel aláíratni. Egyéb bejegyzéseket a legrövidebb időn belül köteles aláíratni, és ezt az osztályfőnöknek bemutatni. A tanuló köteles a kapott jegyeket ellenőrzőjébe beírni és azt a tanárral aláíratni. Ha a tanuló elveszti az ellenőrzőjét, első alkalommal osztályfőnöki figyelmeztetésben részesül. További alkalommal a fegyelmező intézkedésekben meghatározott büntetés következő fokozatát kapja.

0. A hetesek kötelességei

- A két hetes feladatát megosztva teljesíti.
- Biztosítják a tanítás tárgyi feltételeit (tiszta tábla, kréta, szemléltetőeszköz, szellőztetés) a tiszta, kultúrált környezetet.
- Felügyelik az osztályt a tanár megérkezéséig.
- Jelentik a hiányzók nevét, az esetleges gondokat, rendellenességeket.
- Ha a tanár nem kezdi meg pontosan az órát, akkor becsengetés után 5 perccel megkeresik a szaktanárt, illetve jelzik az igazgatóhelyettesnek a tanár hiányát.
- Az óra után az osztályt csak rendet rakva hagyhatják el.
- Távozáskor leoltják a világítást.
- Az utolsó óra után bezárják az ablakot.
- Ha a hetes hiányzik, helyettese a névsorban utána következő tanuló lesz.
- A hetesi kötelezettség elmulasztása esetén annak súlyosságától függően az osztályfőnök dönt a fegyelmi büntetés módjáról.

A heteseket munkájuk teljesítésében mindenki köteles segíteni.

A hetesek figyelmeztessék a tanulókat a szemét eltávolítására a padból és a székek helyrerakására.

0. Késés

A késés a becsengetés utáni beérkezést jelenti az órára.

A későn érkező tanulót későnek, a késés időtartamának megjelölésével írja be a tanár. 45 perc késedelmi idő esetén írható be egy igazolatlan óra.

A késő tanuló az órát nem zavarhatja!

A bejárók esetén a közlekedési okok miatti késés igazolható.

Napközben csak az iskolai kötelességteljesítés vagy egészségügyi ok miatti késés igazolható!

0. A tanulók mulasztására vonatkozó rendelkezések:

A tanuló késését, mulasztását - okától függetlenül - tanítási óra esetén az osztálynaplóba, egyéb foglalkozások esetén a foglalkozási naplóba a szaktanár, illetve a foglalkozás vezetője jegyzi be az óra megkezdését követően.

Az igazolást az osztályfőnök részére kell benyújtani. A tanuló mulasztását csak az ellenőrző könyvben igazolhatja. A tanítási óra helyett szervezett foglalkozásokról való távolmaradást is köteles a tanuló igazolni.

Előzetes engedélyt adhat az iskolai foglalkozásokról távolmaradásra:

- osztályfőnök 1-3 napig
- az igazgató 3 napnál hosszabb időre, megfelelően indokolt esetben.

A döntés során figyelembe kell venni a tanuló tanulmányi előmenetelét, magatartását, a hiányzások addigi mennyiségét és azok okait.

A mulasztást igazolhatja:

- a szülő évente 3 napot.

A tanuló előzetes engedélykérés nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A szülő ilyen esetben is köteles bejelenteni a mulasztás okát az osztályfőnöknek a mulasztás megkezdése napján, reggel 8 óráig. Amennyiben ez elmarad, az osztályfőnök kötelessége a mulasztás jelzése a szülő felé. Az iskola köteles a szülőt értesíteni a tanköteles tanuló első igazoltatlan mulasztásakor.
Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét, az igazolatlan hiányzás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét.
10 óra igazolatlan mulasztása esetén az iskola a kormányhivatalt és a gyermekjóléti szolgálatot értesíti.
Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot, továbbá ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt és a kormányhivatalt.
A tanuló köteles az igazolást, a mulasztást követő héten, az osztályfőnöki órán bemutatni. Ennek elmulasztása esetén a hiányzást igazolatlannak kell minősíteni.
A művészeti iskolában a tanuló köteles az igazolást a mulasztást követő héten tanárának bemutatni. Ennek elmulasztása esetén a hiányzást igazolatlannak kell minősíteni. A pedagógus értesíti a szülőt az első és a további igazolatlan mulasztásról és egyben felhívja figyelmét azok következményeire. Az alapfokú művészeti iskolában megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül tíz tanítási óránál többet mulaszt igazolatlanul, feltéve hogy az iskola a szülőt legalább két alkalommal, írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.
A tanulók hiányzását az osztályfőnök folyamatosan figyelemmel kíséri, az osztálynaplóban havonta összesíti. Amennyiben a hiányzás minősége, vagy mennyisége azt indokolja, a törvény előírásainak megfelelően a szükséges intézkedéseket időben megteszi.
Ha a tanuló "hivatalosan" van távol az (iskola képviselete, tanulmányi és sportverseny stb.), hiányzását az éves összesítésben mellőzni kell.
Az igazolatlan hiányzás fegyelmi vétség, ezért büntetést von maga után, tehát ezt a magatartásjegynek is tükröznie kell.
Ha a tárgyak egyikéből a tanuló hiányzása eléri vagy meghaladja a félévi óraszám 30 %-át, a művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie.
Egy tanévben a tanulónak igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen nem haladhatja meg a 250 órát. Aki ennél többet mulaszt, nem osztályozható. A nevelőtestület azonban – mérlegelve az összes körülményt – dönthet úgy, hogy a tanulónak engedélyezi osztályozó vizsga letételét. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét megtagadhatja, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást.
Ha a tanuló mulasztása a félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt értékelhető, félévkor osztályozó vizsgát kell tennie.

0. Tanulmányi kötelezettségek

Mulasztás miatt a tanév végén nem osztályozható az a tanuló, akinek egy tanévben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben meghatározott mértéket.
A félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- hiányzás mértéke miatt nem osztályozható, és a nevelőtestület - az osztályfőnök és a szaktanár javaslata alapján - úgy dönt, hogy osztályozó vizsgát tehet.

0. Fegyelmező intézkedések, a fegyelmi felelősség:

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelességeit folyamatosan nem teljesíti, vagy
- a házirend és az etikai kódex előírásait megszegi, vagy
- igazolatlanul mulaszt, vagy
- bármely módon árt az iskola jó hírnevének

fegyelmező intézkedésben kell részesíteni.

A fegyelmező intézkedések formái:

k) DÖK figyelmeztetés
k) szaktanári figyelmeztetés
k) napközis nevelői figyelmeztetés
k) osztályfőnöki figyelmeztetés
k) osztályfőnöki intés
k) osztályfőnöki megrovás
k) igazgatói figyelmeztetés
k) igazgató intés
k) igazgatói megrovás
k) tantestületi figyelmeztetés
k) tantestületi intés
k) tantestületi megrovás
k) más osztályba való áthelyezés

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetőleg megvonása
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába.
- eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától
- kizárás az iskolából

A fegyelmi eljárás szabályait az iskolai SZMSZ tartalmazza.

0. A tanuló anyagi felelőssége

Tettenérés esetén a tanuló az okozott kárért anyagi felelősséggel tartozik.
Gondatlan károkozás esetén a tanuló felelőssége a kötelező legkisebb munkabér egyhavi összegének 50%-át nem haladhatja meg, míg szándékos esetben az okozott kár legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér öthavi összege lehet.
A kártérítés mértékéről az igazgató dönt vizsgálat alapján. A tanulót és szüleit értesíteni kell, és fel kell szólítani a kár megtérítésére.
A tanuló bizonyítványát tartozás fejében visszatartani nem szabad.

0. A tanuló munkájának elismerése

A diákok munkájának legfontosabb mérőeszköze az osztályozási rendszer.
A félévi osztályzás az első félévben, míg az év végi a teljes tanévben végzett munkát tükrözi. A félévi és az év végi érdemjegyeket a szaktanár (aki az osztályozó értekezleten a tantestület tagjaitól segítséget kérhet) határozza meg.
Indokolt esetben az évközi érdemjegyek számtani átlagától eltérő érdemjegyet is meghatározhat a szaktanár.
A szaktanár - a munkaközösséggel egyetértésben - meghatározza és az év elején ismerteti a tanulókkal a teljesítendő minimális tantárgyi követelményeket.

0. Tanulók jutalmazásának elvei és formái:

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít, vagy
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy
- az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, vagy
- iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt, vagy
- bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez,

az iskola jutalomban részesíti.

Az iskolai jutalmazás formái:

A jutalmazás formái:

14. Szaktanári dicséret
14. Napközis nevelői dicséret
14. Osztályfőnöki dicséret
14. Diákönkormányzati dicséret
14. Igazgatói dicséret
14. Nevelőtestületi dicséret

Tanulmányi jegyek

A tanév során **érdemjegyekkel,** félévkor és év végén **osztályzattal** kell értékelni a tanulókat. Kivételt képeznek ez alól az 1. évfolyam tanulói félévkor és év végén és a 2. évfolyam tanulói félévkor, akik szöveges értékelést kapnak.

Tanulmányi értékelés szempontjai

jeles	a tanuló a törzsanyagon túli ismereteket is elsajátította, és segítség nélkül tudja alkalmazni
jó	a tanuló a törzsanyagot elsajátította, és segítség nélkül tudja alkalmazni
közepes	a tanuló a törzsanyagot elsajátította, és segítséggel tudja alkalmazni
elégséges	tanuló a törzsanyag lényegét elsajátította, és jelentős segítséggel tudja alkalmazni
elégtelen	a tanuló a törzsanyagot sem sajátította el, vagy segítséggel is nehezen tudja alkalmazni

0. Hivatalos ügyek intézésének rendje

1. A tanulók, rendkívüli eseteket kivéve, minden kérésükkel az osztályfőnökükhöz fordulhatnak.
2. Az osztályfőnöki hatáskört meghaladó kérdésekben az igazgató dönt, az osztályfőnök véleményét meghallgatva.
3. Tanulók a titkárságot, a szokásos napi ügyek intézése miatt, csak félfogadási időben kereshetik fel.
4. Az osztály több tanulóját érintő ügyben egyszerre kell a titkárságot felkeresni.

0. Fizetési kötelezettséggel kapcsolatos szabályok

Étkezési térítési díjak: Az étkezési díj befizetésének időpontjairól a szülők a befizetés helyszínén kifüggesztett tájékoztatóból értesülnek.

Térítési- és tandíj a művészeti iskolában: A térítési- és tandíj mértékét, valamint a fizetésére kötelezettek körét, az adható kedvezményeket /valamint a tandíjakból befolyt összeg felhasználhatóságát/ a fenntartó hatályos rendelete szabja meg. A befizetés időpontjáról a szülők írásban kapnak értesítést. Túlfizetés esetén a jelzést követő 15 napon belül a többlet visszafizetésre kerül.

0. Tanulmányok alatti vizsgák

Az igazgató tanévenként legalább két vizsgaidőszakot jelöl ki melyek időpontját az iskolai munkaterv tartalmazza. A vizsgák időpontjáról a vizsgázó írásban kap értesítést. Azok a tanulók akiket nem a nevelőtestület kötelezett vizsgára, írásban jelentkezhetnek a vizsgára.

Az oktatás szereplői számára a vizsgák szervezésével kapcsolatban korrekt, követhető, pontos elvárásokat a Pedagógiai programban található vizsgaszabályzat tartalmazza.

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény által szervezett vizsgákra:

 Osztályozó vizsga

Az első félévet követő osztályozó vizsgák intézményünkben az osztályozó értekezletet követő hetekben zajlanak, melynek pontos időpontjáról – több tantárgy esetén beosztásáról – írásban értesítjük a szülőt.

 Különbözeti vizsga

Akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő, azok írásban kapnak értesítést a vizsga időpontjáról. Más esetben a szülő írásbeli kérelme alapján szervezi meg az iskola a vizsgát. Időpontját az igazgató jelöli ki.

 Javító vizsga

Intézményünkben a javítóvizsgát minden évben augusztus 21-30 közötti időszakban a délelőtti órákban szervezzük meg, melyről a szülő írásban kap értesítést.

 Tantárgyi vizsgák (matematika, magyar)

Időpontját az éves munkaterv tartalmazza, melyről a szülők értesítést kapnak

Az alapfokú művészeti iskola speciális vizsgái:

- a zeneművészeti ágban félévkor és év végén, a csoportos művészeti ágakban / színjáték, a néptánc és a grafika/ év végén kell vizsgázniuk a tanulóknak. A tanszaki vizsgák a szorgalmi időszak utolsó 3 hetében szervezhetők. A vizsgák időpontját a munkaterv tartalmazza. A tanszaki vizsgákon, bemutatókon, kiállításon minden tanulónak kötelező részt venni.
- különbözeti vizsga

Amennyiben a tanuló a jelentkezési lap benyújtásakor magasabb évfolyamra kéri felvételét, azt a jelentkezési lapon fel kell tüntetnie. A tanuló gondviselője az igazgatónak címzett írásbeli kérvényben kérheti gyermeke magasabb évfolyamra történő felvételét. Ebben az esetben a tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie. Tanév közben a szülő írásban kérheti a megszervezését.

- művészeti alapvizsga

A művészeti alapvizsga a továbbképző évfolyamokon való továbbtanulás alapfeltétele. A szülők és a tanulók február 10-éig írásban kapnak tájékoztatást a vizsgáról. Az alapfok utolsó éves tanulója március 10-éig írásban jelentkezhet az alapvizsgára. Alapvizsga a tanév utolsó hetében szervezhető, időpontját az iskolai munkaterv tartalmazza.

0. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit a 8. melléklet tartalmazza.

0. A tantárgyválasztásra vonatkozó szabályok

A szülők a pedagógiai program keretei között választhatnak a választható tantárgyak és foglalkozások közül. Amennyiben azonos foglalkozást több pedagógus is megszervez, úgy a tanulónak joga van választani a pedagógusok közül.

- Az igazgató minden év április 15-éig a tantárgyfelosztás előkészítésének első lépéseként elkészíti a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók tantárgyat választhatnak. A tájékoztató tartalmazza, hogy előreláthatóan a tantárgyat/tantárgyakat melyik pedagógus fogja oktatni.
- A tájékoztató véglegesítése előtt be kell szerezni a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét.
- Az érintett tanulók illetve tanulók május 20-áig jelenthetik be a tantárgy választásával kapcsolatos igényeiket.
- A tanév elején megkezdett választott tantárgy tanulása a tanév tartamára a tanulóra nézve kötelező.
- A választott tanítási órát – hiányzás, számonkérés, osztályozás stb. tekintetében – úgy kell tekinteni, mint a kötelező órát.
- A tanuló a tanév során egy alkalommal az igazgató engedélyével módosíthatja választását.
- A szülő írásban nyilatkozik arról, hogy a jelentkezés következményeit tudomásul vette.
- Ha a tanuló iskolakezdés, illetve iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, felvételi kérelmének elbírálása előtt egyezteti elképzeléseit az iskola igazgatójával, illetve az igazgató által kijelölt pedagógussal.
- A szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanévben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán.

A szülő választhat 3. évfolyamon felmenő rendszerben német és angol nyelv tanulása közül. Az intézmény anyagi és személyi feltételei alapján veszi figyelembe a szülői- tanulói igényeket, melyeket az iskola által kiküldött igénylő lapon kell kinyilvánítani második évfolyam második félévében. A 6. évfolyam második félévében a szülői tájékoztatást követően választhat a 7. évfolyamon induló választós nyelvi órák közül. A szülő választhat hogy erkölcstan vagy a felekezete szerinti hit és vallásoktatásban részesüljön gyermeke. A választható foglalkozásokra a jelentkezés írásban történik, május 20-ig. Amennyiben a szülő nem tesz nyilatkozatot a megadott időpontig az iskola, mint egyházi intézmény a tanuló számára a baptista Bibliaismeret oktatását szervezi meg. A Bibliaismeret tantárgy

tartalmilag nem baptista felekezetű hittan, hanem általános keresztény elveket figyelembe vevő Biblia megismerését segítő tananyag.
A képességek fejlesztését szolgálják a szakkörök, előkészítők, sportköri foglalkozások, amelyekre minél több érdeklődőt várunk, de a bejelentkezők számára a foglalkozások látogatása kötelező. Év közben kimaradni csak indokolt estben a szülő írásos kérésére és az igazgató döntése alapján lehet. A napközi, a tanulószoba és az alapfokú művészeti iskola foglalkozásain való részvételre is ezek a mérvadóak. Pedagógus az óráról csak indokolt esetben hívható ki.

9. A nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje

A 2012. évi CXXV. és a 2007. évi XCVIII. tv. módosította a 2001. évi XXXVII. a tankönyvpiac rendjéről szóló törvényt. A módosított törvényalapján iskolánkban az alábbi szabályozók szerint dolgozunk:
A tartós használatra készült tankönyvet elsősorban kölcsönzés útján kell a normatív kedvezményre jogosult tanulók birtokába adni. A kölcsönzés egy tanévre szól, amelyet évente meg kell újítani addig az időpontig, amíg az adott tantárgyból az iskolában a felkészítés folyik. A tankönyv elvesztéséből, megrongálódásából adódó kárt köteles a tanuló szülője megtéríteni (kivéve az értékcsökkenést, amely a rendeltetésszerű használatból következik).A kártérítés mértéke a könyvtári állományba bevételezés
1.évében: 90%
2.évében: 80%
3.évében: 70%
4.évében: 60%
5.évében: 50%
Indokolt esetben a kártérítési kötelezettség mérsékelhető, esetleg elengedhető.
A tankönyvek kölcsönzése az iskolai könyvtáros tanár vezetésével, nyilvántartásával történik, amelyhez segítséget ad az iskolai tankönyvfelelős és a szaktanárok. A tankönyvek terjesztését, értékesítését az iskolai tankönyvfelelős végzi, akinek a feladatait évente szabályozzuk a vele kötendő megállapodásban. A kölcsönzött tankönyv a tanuló részére értékesíthető a kártérítésnél meghatározott összegek szerint.

Az elektronikus napló használata (a szülő részéről történő hozzáférés módja)

Terveink között szerepel intézményünkben az elektronikus napló bevezetése.

IV. Záró rendelkezések

A Házirend nyilvános, a titkárságon, DÖK segítő nevelőnél és az osztályfőnököknél és a tantermekben és iskolánk honlapján bárki számára hozzáférhető. A Házirend minden évben felülvizsgálatra, igény szerint módosításra kerül. A Házirend egy példányát a tanuló első osztályba való beíratásakor, illetve annak érdemi változása esetén át kell adni a szülőnek, tanulónak.

Jóváhagyási, egyetértési, véleményezési záradék

A Házirendet a nevelőtestület 2013. március 19 -én elfogadta.

.....
intézményvezető

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (4243 Téglás, Úttörő utca 15.) alapdokumentumainak (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend) módosításait - hogy az megfeleljen az Nkt. 25. § (4) bekezdésében, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 4. §-ában és a vonatkozó többi jogszabályhelyen meghatározottaknak - az iskolai Szülői Szervezet és a Diákönkormányzat megismerte és az abban foglaltakat elfogadta.

Téglás, 2013. március 19.

…….. ……..
DÖK elnök Diákönkormányzatot segítő pedagógus

……..
Szülői Szervezet vezetője

Záradék:

A házirendet a fenntartó 2013. …… jóváhagyta.

.....
aláírás

MELLÉKLETEK

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Házirendjének mellékletei iskolánk honlapján valamint nyomtatott formában az igazgató irodájában (4243 Téglás, Úttörő u. 15. sz.) megtekinthetőek.

1. számú melléklet: Csengetési rend
2. számú melléklet: Az intézmény könyvtárának működési szabályzata
3. számú melléklet: Géptermi rend
4. számú melléklet: Ebédlői házirend
5. számú melléklet: Iskolarádió működése
6. számú melléklet: Illem és viselkedéskódex
7. számú melléklet: A napközi rendje
8. számú melléklet: Az osztályozó vizsga tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei

1. számú melléklet

CSENGETÉSI REND

Óra	Becsengetés	Kicsengetés
1.	8^{00}	8^{45}
2.	8^{55}	9^{40}
3.	9^{55}	10^{40}
4.	10^{50}	11^{35}
5.	11^{45}	12^{30}
6.	12^{40}	13^{25}
7.	13^{30}	14^{15}

2. számú melléklet

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola könyvtárának működési szabályzata

I. Fenntartás, irányítás, elhelyezés

Az alapítás ideje: 1948.
Jogelődje: Téglás Városi Önkormányzat
Fenntartója: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
Működtetője: Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy

A könyvtár típusa: iskolai. Korlátozottan nyilvános.

Szakmai kapcsolatok
- környező oktatási intézményekkel,
- könyvtárakkal: Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény, Téglás
- pedagógiai szakmai szolgáltatókkal.

Épületen belüli elhelyezés:
A tulajdonbélyegző leírása: ovális alakú, tengelyei: 3x5 cm, felirat: „TÉGLÁSI ÁLTALÁNOS ISKOLA Könyvtárának tulajdona”.

Intézményen belül a könyvtár működését az iskola vezetése irányítja és ellenőrzi a nevelőtestület, a szülői és a diákközösség javaslatának meghallgatásával.
A működéshez szükséges anyagi feltételeket az intézmény előre tervezetten biztosítja. A könyvtáros hozzájárulása nélkül a gyűjteménybe dokumentum nem vásárolható.

II. A könyvtár működésének és igénybevételének szabályai

Ezt – különös tekintettel a kölcsönzésre vonatkozó előírásokra – a jelen szabályzat mellékletét képező könyvtárhasználati szabályzat tartalmazza.

III. A könyvtár alapfeladatai

III/1. Az állománnyal kapcsolatos feladatok

1) Az állomány fejlesztésével, gondozásával kapcsolatos feladatok:
- a használók tájékoztatása után vagy kérése alapján a gyűjtőkörbe illő dokumentumok beszerzése
- a szépirodalom és a szakirodalom optimális arányára való törekvés (kb. 30% - 70%)
- a dokumentumok épségének megóvása
- a kölcsönzési fegyelem megtartatása
- ennek érdekében az intézményből távozó olvasókat az iskolatitkár felszólítja esetleges könyvtári tartozásuk rendezésére
- a kártérítés az intézményben alkalmazott kártérítési rend szerint zajlik
- az elavult dokumentumok törlése.

2. Az állomány őrzésével kapcsolatos feladatok:
- a raktári rend megóvása (folyamatosan és a leltározás alkalmával)
- a letétek kihelyezése, ellenőrzése, a róluk készült nyilvántartás vezetése
- a könyvtár kulcsaival az alábbi személyek rendelkeznek: Tompa Tiborné könyvtáros, és az intézmény portaszolgálata - másnak csak rendkívüli esetben feljegyzés készítése után adható ki.

A dokumentumok elhelyezése az alábbi állományrészekben történik:
- kézikönyvtár – szakrendben
- szakirodalom – szakrendben
- szépirodalom – rendszó szerint betűrendben
- elektronikus dokumentumok – leltári szám szerinti sorrendben
- folyóiratok – címek sorrendjében
- tankönyvek – tantárgyak szerint
- segédkönyvek– tantárgyak szerint
- letétek – kihelyezve

A könyvtár fokozottan tűzveszélyes terület, ennek megfelelően a tűzvédelmi utasításokat be kell tartani. Gondoskodni kell a helyiség megfelelő takarításáról, hőmérsékletéről és páratartalmáról.

3. Az állomány nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatok:
Az állomány nyilvántartása, leltározása és az állományból való kivonás a vonatkozó rendeleteknek megfelelően történik, ezért csak a helyi sajátosságokat ismertetjük:
- a tulajdonbélyegző elhelyezése és a leltári szám feltüntetése:
- könyveken
- folyóiratokon
- elektronikus dokumentumokon
- a raktári hely és a Cutter-szám feltüntetése:
- beszerzett dokumentumokról egyedi leltári nyilvántartás készítése az egyedi leltárkönyv, tartós tankönyv, brosúra és leltárkönyv segítségével
- a tartós megőrzésre szánt dokumentumokról: könyvek (betűjel nélküli leltári számúak), amelyek várhatóan 3 évnél tovább maradnak használatban
- a nem tartós megőrzésre szánt dokumentumokról: várhatóan 3 évnél tovább nem maradnak használatban
- a selejtezett dokumentumok listázása, jóváhagyatása és törlése a nyilvántartásból
- a leltározás elvégzése a vonatkozó jogszabályban meghatározott időközönként.
Az egyedi leltárkönyv mellett az állomány arányainak tükröztetése érdekében csoportos leltárkönyvet is vezetünk.

4. Az állomány feltárásával kapcsolatos feladatok:
- a felhasználók felkészítése a keresők használatára könyvtárhasználati óra keretében.

III/2. Az állományra épülő szolgáltatások
Az állomány egyéni és csoportos használata általában nyitvatartási időben és kizárólag a könyvtári személyzet jelenlétében történik. Az állomány csoportos használatát előre be kell jelenteni. A könyvtárpedagógiai programban szereplő órák megtartásáért a könyvtárostanár felel, azok éves beosztását az éves munkaterv tartalmazza, melyet a szaktanárokkal egyeztet. A helyi pedagógiai programban szereplő könyvtári szakórák időpontját az érdekelt szaktanár előre egyezteti a könyvtárostanárral.

IV. A könyvtár kiegészítő feladatai

A könyvtár lehetővé teszi, hogy az intézményben működő tanórán kívüli foglalkozások (szakkörök, klubok) keretében állományát, helyiségét a tanulók és a pedagógusok használhassák.
A felhasználóknak olvasói számítógépeket, nyomtatót, fénymásolási és szkennelési lehetőséget, biztosítunk. A tartós használatba adott tankönyvek kölcsönzésével, a könyvtárból kölcsönözhető dokumentumok nyilvánosságra hozatalával (elektronikus katalógus) közreműködünk az iskolai tankönyvellátásban.

V. Kiegészítő szabályzatok

1) Gyűjtőköri szabályzat
2) Könyvtárhasználati szabályzat (házirend)
3) A könyvtárostanár és a könyvtáros munkaköri leírása
4) Katalógusszerkesztési (beviteli) szabályzat
5) Tankönyvtári szabályzat

VI. A szabályzathoz kapcsolódó egyéb önálló dokumentumok

1) Könyvtár-pedagógiai program és helyi tanterv
2) Könyvtári stratégia
3) A könyvtárban dolgozók munkájának értékelési szempontjai (az IMIP részeként)
4) Tankönyvellátási szabályzat (az iskolai SZMSZ részeként)

A szabályzat a jogszabályi környezet változása esetén felülvizsgálandó, szükség esetén módosítandó.

Dátum: Téglás, 2013. március 19.

Készítette: Tompa Tiborné könyvtáros

Jóváhagyta: Szilágyiné Bodnár Erzsébet igazgató

Felhasznált jogszabályok jegyzéke

A szakvélemény az iskola igazgatójának írásos felkérésére, az alábbi jogi előírások figyelembe vételével készült:

- az 1993. évi LXXIX . törvény még érvényben lévő részei és a 2011. évi CXC. törvény már hatályos részei
- 1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről
- 243/2003. Kormány rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (hatályos 2017. VIII. 31-ig)
- 3/1975. KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről
- A kulturális miniszter és a pénzügyminiszter együttes irányelve a 3/1975. KM-PM együttes rendelettel megállapított szabályzattal kapcsolatos kérdésekről (Műv. Közlöny 1978/9.)
- 20/2012. EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 110/2012. Kormány rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 16/2013 EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről.

Szakmai-módszertani ajánlásként az Így működik az iskolai könyvtár. Módszertani útmutató az iskolai könyvtárak működéséhez és működési dokumentumainak elkészítéséhez. Bp. FPI, 1998. című kiadványt vettem alapul.

Gyűjtőköri szabályzat

I. A gyűjtőköri szabályzat kialakítását befolyásoló tényezők

1. Az intézmény szerkezete és profilja

A képzés típusa: többcélú intézmény, közös igazgatású köznevelési intézmény: általános iskola és alapfokú művészeti iskola

2. Nevelési és oktatási céljai

A felkészítés célja:
Célunk, hogy a különböző érdeklődésű, érzelmi és értelmi fejlettségű, motivációjú és szocializáltságú tanulók személyiségét képességüknek és tehetségüknek megfelelően komplex módon fejlesszük.

Elérni kívánt értékek:

- tolerancia, türelem, egymás tisztelete, megbecsülése,
- becsületesség, igazságosság, őszinteség, bizalom,
- az emberi szabadság védelme és megtartása,
- a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása a jövő nemzedék számára,
- önfegyelem, önismeret, empátia
- pontosság, igényesség, és kitartás a munkában
- a tudás, a munka megbecsülése
- egészséges életvitel igénye,
- esélyegyenlőség a tanítás-tanulás folyamatában minden tanuló számára
- esztétikai, művészeti értékek az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete
- derű, jókedv, életszeretet

3. Helyi tanterve, tantárgyi követelményrendszere

Az alkalmazott tanterv: Az Oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervek közül intézményünk a „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára” c. kerettantervet alkalmazza alsó tagozaton, valamint a „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára” c. kerettantervet alkalmazza a felső tagozaton.

4. Tehetséggondozási, felzárkóztatási programja

A tehetséggondozási formái és területei az intézményben:
Tehetséggondozás tanórákon:

- egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulásszervezés,
- kooperatív technikák alkalmazása,
- projektmódszer.

Tanórán kívüli foglalkozások:

- választós nyelvi órák,
- felvételi előkészítő matematikából, magyarból,
- tanulmányi versenyek, ezekre felkészítő foglalkozások,
- levelezős versenyeken való részvétel,
- napközis foglalkozások,
- kulturális rendezvények látogatása,
- Babszem Jankó népmesemondó verseny,
- sportversenyek, bajnokságok,
- művészeti iskola tanszakai által kínált képzés,
- iskolai könyvtár foglalkozásai,
- egyéb szabadidős tevékenységek (színház, Múzeumlátogatás, kirándulások),
- nyári táborok, erdei iskola,
- Kiscsillag Születik Tehetségkutató Verseny,
- Rákóczi-hét.

Intézményünkben a tehetséggondozás a 2012-ben kidolgozott és akkreditáltatott Tehetséggondozó Program alapján történik.

A felzárkóztatás formái és területei az intézményben:
Hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását és képességeik egyénre szabott fejlesztését végezzük a képesség-kibontakoztató, integrációs rendszeren belül.

5. Külső tényezők:
Más könyvtárak, számítógépes szolgáltatások, adatbázisok igénybe vétele:
- közeli könyvárakkal való jó kapcsolat

6. Állományelemzés
Az állományegységek (szépirodalom, szakirodalom, kézikönyvtár, elektronikus dokumentumok) aránya nem megfelelő, mert a kötetek jelentős része formailag elévült, megrongálódott, tartalmilag elavult, korszerűtlen. Ezért erőteljesen kell fejleszteni az ifjúsági szépirodalom állományt.

II. Gyűjtőköri szabályzat

A könyvtár állománya vétel, ajándék és csere alapján gyarapodik.

A gyűjtött dokumentumok formája lehet:
- könyv
- periodikum
- brosúra
- tankönyv
- segédkönyv
- elektronikus
- oktatócsomag

A könyvtár gyűjtőkörét a nevelés és oktatás céljai határozzák meg. Ennek megfelelően a főgyűjtőkörbe kerülnek az ehhez közvetlenül felhasználható dokumentumok, az ehhez lazábban kapcsolódóak pedig a mellékgyűjtőkörbe. A könyvtári költségvetésből elsődlegesen a főgyűjtőkörbe tartozó dokumentumok beszerzésére kell forrást biztosítani.

Szépirodalom	
Tartalom	**Mélység**
házi és ajánlott olvasmányok	a teljesség igényével nagy példányszámban
átfogó irodalmi antológiák	kiemelten
a tananyagban szereplő szerzők művei	kiemelten
a tananyagban nem szereplő szerzők művei	válogatással
tematikus irodalmi antológiák	válogatással
regényes életrajzok, történelmi regények	erős válogatással
gyermek- és ifjúsági irodalom	erős válogatással
az iskolában oktatott nyelvek irodalma (idegen nyelven)	erős válogatással
az emelt óraszámú formában oktatott nyelvek irodalma	válogatással

Kézikönyvek	
Tartalom	**Mélység**
általános lexikonok és enciklopédiák	tematikus teljességgel
a tudományok alap / elméleti és történeti összefoglalói	a teljesség igényével
a tantárgyakhoz kapcsolódó középszintű ismereteket tartalmazó összefoglaló jellegű művek, lexikonok, enciklopédiák	tematikus teljességgel
az emelt óraszámú formában tanított tantárgyakhoz kapcsolódó középszintű ismereteket tartalmazó összefoglaló jellegű művek, lexikonok, enciklopédiák	teljességre törekedve

Szakirodalom	
Tartalom	**Mélység**
a tananyaghoz közvetlenül kapcsolódó szakkönyvek	tematikus teljességgel
az emelt óraszámú formában tanított tantárgyakhoz közvetlenül kapcsolódó szakkönyvek	tematikus teljességgel
a tananyaghoz közvetve kapcsolódó szakkönyvek	válogatva
az emelt óraszámú formában tanított tantárgyakhoz közvetve kapcsolódó szakkönyvek	tematikus teljességgel
a tanulókat érintő pályaválasztási és felvételi kiadványok	teljességre törekedve
helytörténeti vonatkozású művek	válogatva
az iskolára vonatkozó művek	teljességgel

Kéziratok	
Tartalom	**Mélység**
az iskola tanárainak és tanulóinak az iskolával vagy az iskolai élettel kapcsolatos dokumentumai	teljességre törekedve

Pedagógiai gyűjtemény	
Tartalom	**Mélység**
pedagógiai kézikönyvek	teljességgel
pedagógiai szakkönyvek	válogatva
tantárgyi módszertani segédkönyvek	teljességre törekedve
pedagógiához kapcsolódó tudományágak szakkönyvei	erősen válogatva

Hivatali segédkönyvtár	
Tartalom	**Mélység**
az iskola működtetéséhez nélkülözhetetlen igazgatási, gazdasági, jogi, ügyviteli dokumentumok	tematikus teljességgel
az iskola speciális feladatainak (pl. gyermek- és ifjúságvédelem) ellátásához és intézményeinek működtetéséhez szükséges jogi és módszertani kiadványok, segédletek, szabályzatok	tematikus teljességgel

A könyvtáros segédkönyvtára	
Tartalom	**Mélység**
az iskolai könyvtárra vonatkozó szabályzatok, táblázatok, módszertani segédletek	teljességgel

Tankönyvek, segédkönyvek	
Tartalom	**Mélység**
az iskolában használatos tankönyvek	kis példányszámban – teljességgel
az iskolában használt tartós használatú vagy ingyenesen biztosított tankönyvek	igényeknek megfelelő példányszámban – teljességgel
munkáltató eszközként használatos művek	nagy példányszámban – kiemelten

Nem hagyományos dokumentumok	
Tartalom	**Mélység**
a tantárgyak oktatásához rendszeresen felhasználható nem hagyományos dokumentumok	válogatva

Periodikum	
Tartalom	**Mélység**
az oktatáshoz közvetlenül felhasználható, illetve pedagógiai és a tantárgyaknak megfeleltethető szakmai folyóiratok	válogatva

Mindezeken felül az intézmény jellegének megfelelően kiemelten gyűjtjük a vallással, hitélettel / a Baptista Szeretetszolgálattal kapcsolatos különböző típusú dokumentumokat.

A gyűjtőkörbe nem tartozó művek:
- kizárólag szórakoztató irodalmi, zenei stb. alkotások
- egy-egy szakma nem oktatott részterületét érintő szakirodalmi művek
- tartalmilag elavult dokumentumok.

Gyűjtőkörbe nem tartozó művek még ajándékozás útján sem kerülhetnek az állományba.

Könyvtári házirend

A könyvtár használói az intézmény tanulói és dolgozói.
A beiratkozás ingyenes, az olvasó adatainak (név, osztály, lakcím, anyja neve, születési hely, idő) felvételével történik. Az adatokban bekövetkezett változásról a legközelebbi kölcsönzéskor az olvasó köteles a könyvtárostanárt tájékoztatni. Az olvasók adatainak kezelésére a mindenkori adatvédelmi szabályok érvényesek.
A beiratkozott olvasók a könyvtár minden dokumentumát és szolgáltatását használhatják, illetve a később szabályozott módon azokról másolatot készít(tet)hetnek. Kölcsönözni a kézikönyvtári állomány kivételével minden dokumentumot lehet. A könyvtárból csak a könyvtárostanár tudtával vihető el bármilyen dokumentum.
A kölcsönzési idő általában 4 hét, de ettől a használat sajátosságai alapján el lehet térni.
Egyszerre 1 db dokumentum kölcsönözhető.
A könyvtár használója anyagi felelősséggel tartozik az általa használt dokumentumokért, berendezési tárgyakért. Köteles a könyvtár rendjét megőrizni.
A könyvtárban található fénymásoló csak a könyvtári dokumentumokból történő másolás céljára vehető igénybe. A másolás feltételei az egész intézményben azonosak. Mindenfajta másolás a szerzői jogi előírások figyelembevételével történik.

A könyvtár nyitva tartása: minden tanítási napon.
A nyitvatartási idő tanévenként változhat.

A könyvtár nyitva tartását a bejárati ajtónál ki kell függeszteni.
A könyvár minden használója köteles megőrizni a könyvtár rendjét, tisztaságát, a dokumentumok és a felszerelések épségét; valamint tiszteletben tartani a többi használó könyvtárhasználati igényeit.

Munkaköri leírás

A könyvtárostanár feladatai
A munkaköri leírás a könyvtári szmsz-ben meghatározott alap és kiegészítő feladatok, valamint a könyvtár vezetésével kapcsolatos ellátásáról rendelkezik.

Ezek az alábbiak
1) Az állományra és annak használatára vonatkozóak
- a beszerzések előkészítése
- a raktári rend és a dokumentumok épségének megóvása
- jelzetelés
- a katalógusban elhelyezendő cédula elkészítése, és a katalógus gondozása
- leltározás
- a selejtezett és az elavult dokumentumok listázása / valamint törlése a katalógusból
- részvétel az éves munkaterv, beszámoló kidolgozásában, a könyvtári alapdokumentumok felülvizsgálatában
- folyóiratok nyilvántartása, adatbevitele
- tartós tankönyvek nyilvántartása
- tartós tankönyvek kölcsönzése, visszavétele és raktározása
- a letétek és a kölcsönzési nyilvántartások kezelése, felszólítások
- tanév végén a tartozások behajtása
- a kölcsönzői nyilvántartások vezetése
- dokumentumok kölcsönzése

2) Olvasószolgálattal és rendezvényekkel kapcsolatosak
- a felhasználók segítése a keresők használatában
- helyben olvasás, olvasószolgálat
- irodalomjegyzék készítése, anyaggyűjtés
- tájékoztatás az új beszerzésekről, folyóiratokról
- a honlap könyvtári részének karbantartása
- könyvtári blog működtetése
- dekoráció
- faliújság
- versenyfelkészítés
- az iskola életével kapcsolatos folyamatosan keletkező dokumentumok gyűjtése, bemutatása
- az iskola életével kapcsolatos folyamatosan keletkező dokumentumok publikálása
- a munkaközösségi foglalkozások látogatása
- könyvtári szakórák és rendezvények megtartásának elősegítése
- könyv- és könyvtárhasználati órák megtartása és nyilvántartása az iskola tantervében leírtak alapján

3) Könyvtárvezetői feladatok
- a könyvtár munkájának megszervezése
- a rendelések nyilvántartása és lebonyolítása
- az éves statisztika elkészítése
- az éves munkaterv, beszámoló, nyitvatartási rend kidolgozása
- a könyvtári alapdokumentumok felülvizsgálata
- folyóiratok megrendelése

A könyvtárostanárok munkaköri kötelezettségeire mindezeken felül a pedagógusok munkaköri leírásában szereplő általános (nem a tanítási órákra vonatkozó) előírások érvényesek. A tanítási órákra vonatkozó előírásokat a könyvtári órák megtartásakor kell alkalmazni.

A munkaidőre, a munkaidő megosztására a vonatkozó jogszabályok érvényesek.

Katalógusszerkesztési szabályzat

A könyvtár az alábbi cédulakatalógusokkal rendelkezik szerzői, cím szerinti, szakrend szerinti

Bevitelkor egyszerűsített címleírást tartalmazunk, azaz feltüntetjük a szakjelzetet, címet (egyéb címadatokat), szerzőt, megjelenési helyet, kiadót, évet, lelőhelyet, terjedelmet, sorozatot, ISBN-számot, beszerzési időt és módot, beszerzési és feltüntetett árat, tárgyszót, ETO-t, Cutter-számot. Tankönyv esetében a raktári számot is.

A tárgyszó meghatározásakor elsősorban a(z) OSZK / az iskolai könyvtári tárgyszójegyzékben szereplő tárgyszavak alkalmazására törekszünk.

A selejtezési jegyékeket folyamatosan vezetjük, külön jegyzéket alkalmazunk a tartós és az ideiglenes nyilvántartású dokumentumokra.

Tankönyvtári szabályzat

1) A tanuló jogai és kötelességei

A tanuló a támogatásként kapott ingyenes tankönyvet (tartós tankönyvet, oktatási segédanyagot stb., továbbiakban tankönyv) a tanév megkezdésekor kapja kézhez. A tankönyvet köteles megőrizni és rendeltetésszerűen használni, távozásakor a könyvtárnak visszaszolgáltatni. Ebből fakadóan elvárható tőle, hogy az általa használt tankönyv tanulmányai végéig használható állapotban legyen. Az elhasználódás mértéke ennek megfelelően:

- az első év végére, amelyben tényleges használat történt[1], legfeljebb 25 %-os
- a második év végére, amelyben tényleges használat történt, legfeljebb 50 %-os
- a harmadik év végére, amelyben tényleges használat történt, legfeljebb 75 %-os
- a negyedik év végére, amelyben tényleges használat történt, 100 %-os lehet.

Az elhasználódás mértékének és indokoltságának megállapítása a könyvtáros feladata. Vitás esetben az igazgató szava döntő.

Abban az esetben, ha az elhasználódás mértéke a megengedettnél **indokolatlanul** nagyobb, a tanulónak a tankönyv átvételekor érvényes vételárának megfelelő hányadát kell kifizetnie:

- az első év végén a tankönyv árának 75 %-át
- a második év végén a tankönyv árának 50 %-át
- a harmadik év végén a tankönyv árának 25 %-át.

A támogatásként kapott ingyenes tankönyvet a tanuló a fent meghatározott avulás figyelembevételével megvásárolhatja.

A használatra kapott tankönyveket a tantárgy tanulásának végeztével vagy a tantárgyból letett vizsga teljesítésekor vissza kell szolgáltatni.

0) A könyvtár feladata a tartós használatba adott tankönyvekkel kapcsolatban

A tanulók számára ingyenesen kiadott tankönyvek külön gyűjteményt alkotnak. Ez a tankönyvtár Ezek a könyvek összesített nyilvántartással kerülnek a könyvtári állományba, megőrzési idejükről a könyvtári SZMSZ rendelkezik. Szintén a könyvtári állomány ezen részét képezik a tanárok részére munkaeszközként kiadott tankönyvek, segédkönyvek, elektronikus dokumentumok.

A tankönyvtár állományára vonatkozó adatokat az éves statisztikában szerepeltetni kell.

A tankönyvrendelés befejezésekor a tankönyvfelelős közli a könyvtárral, hogy milyen tankönyvekre lesz szükség a következő tanévben. A tankönyvtár állományából ezután a feleslegessé vált tankönyveket selejtezni kell.

Legkésőbb a tankönyvrendelés lezárásakor a tankönyvfelelős táblázatban listát készít (osztály, név, tankönyv, ár lebontásban) a könyvtár részére arról, hogy a támogatott tanulóknak milyen tankönyvet rendelt meg. Ez a lista lesz a későbbi kölcsönzés és leltári nyilvántartás alapja.

A tanulók tanulmányuk végeztével visszaviszik a könyvtárba a tartós használatba kapott tankönyveket; a visszakapott, már nem használható tankönyveket a nyilvántartásból törölni kell. A tankönyvtárban lévő még használható tankönyvekről minden tanév végén, de még a tankönyvrendelés lezárása előtt lista készül, amelyet át kell adni a tankönyvfelelősnek. Ezeket a tételeket az iskola tankönyvrendelésében figyelembe kell venni.

[1] Tényleges használat alatt azt értjük, hogy a tanuló a tankönyvet munkájához napi/heti rendszerességgel használja.

3. számú melléklet

Géptermi rend

1. A számítógépteremben és az adatrögzítő helyiségekben a jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. Más személyek benntartózkodását az igazgató engedélyezheti.

2. Üzemidőn kívül az ajtókat zárva kell tartani és a kulcsokat le kell adni. A gépterem kulcsát csak a külön listán szereplő személyek kaphatják meg. Idegen személy csak felügyelet mellett tartózkodhat a gépteremben. A gépterem helyiség áramtalanításáért a kijelölt személy a felelős.

3. A gépteremben az esztétikus, higiénikus, folyamatos munkavégzés feltételeit kell megőrizni. A géptermi rend megtartásáért és a biztonságos műszaki üzemeltetésért a kijelölt személy a felelős.

4. A gépterembe ételt, italt bevinni és ott elfogyasztani szigorúan TILOS!

5. A gépteremben tüzet okozó tevékenységet folytatni szigorúan TILOS!

6. A gépterem takarítását csak az arra előzőleg kioktatott személyek végezhetik.

7. A berendezések belsejébe nyúlni TILOS! Bármilyen nem a gépkezeléssel összefüggő beavatkozást csak a gépterem kezelője és a szervizek szakemberei végezhetnek.

8. A számítógépeket csak rendeltetésszerűen lehet használni.

9. Az elektromos hálózatba más - nem a rendszerekhez, illetve azok kiszolgálásához tartozó - berendezéseket csatlakoztatni nem lehet.

10. A gépteremben elhelyezett jelzőberendezések (klíma, tűz- és betörésjelző) műszaki állapotát folyamatosan figyelni kell az ott dolgozóknak és bármilyen rendellenességet azonnal jelenteni kell a működésükért felelős megbízottaknak.

11. A számítógép javításoknak, illetve bármilyen beavatkozásoknak minden esetben ki kell elégíteni a szükséges műszaki feltételeken kívül a balesetmentes használat, a szakszerűség, a vonatkozó érintésvédelmi szabályok és az esztétikai követelményeket. Nem végezhető olyan javítás, szerelés, átalakítás vagy bármely beavatkozás, amely nem elégíti ki a balesetvédelmi előírásokat.

12. Tilos:
- a számítógépek hardver és szoftver beállításait módosítani, a telepített operációs rendszer és más alkalmazói program működési paramétereit, jellemzőit megváltoztatni,
- mások adatait és munkáit elolvasni, letörölni, módosítani, és illetéktelenül adatokhoz hozzáférni, valamint bármilyen módon a jogosultságokat kijátszani, a védelmi rendszert feltörni.

13. Bármilyen meghibásodás vagy rendellenes működés esetén azonnal értesíteni kell a szaktanárt.

A fenti rendelkezések megsértése esetén az elkövetővel szemben felelősségre vonás kezdeményezhető.

4. számú melléklet

EBÉDLŐI HÁZIREND

Gyerekek!

Ebben a tanévben kedvező, kulturált feltételeket tudunk biztosítani az étkezésetekhez.
Kéréseink:
1./Az ebédelős tanulókat az utolsó órás pedagógus kíséri le! Táskáitokat, kabátiatokat a ruhatárban helyezzétek el!
2./ Törekedjetek az ebédeltetési időpontok betartására! (4.5.6. órák utáni időszak)
3./ A várakozás során egymás mögött álljatok (ne támaszkodjatok a falnak!), halkan beszéljetek, legyetek türelmesek!
4./ Az ebédlőben csendben, kulturáltan fogyasszátok el az ebédet!
5./ Az ebédlőben étkezés előtt mossatok kezet!
6./ Egyetek levest is, használjátok a kulturált étkezés evőeszközeit és ha lehet, ne válogassatok! Szüleiteknek nem kevés pénzükbe kerül a térítési díj kifizetése!
7./ Ebéded elfogyasztása után, székedet csendben tedd be (ne told!) és azonnal állj a mosogatós ablakhoz!
8./ Akinek maradnia kell, az a díszudvaron várakozzon. A várakozás során a kulturált viselkedés, magatartás szabályait tartsátok be!
9./ A tízóraitokat és az uzsonnátokat csak a felmutatott kártyátok alapján kaphatjátok meg!
10./ Az ebédeltetést, a gyülekeztetést a tanáraitok irányítják, felügyelik. A házirendet be nem tartó tanulókat felírják, s az osztályfőnöknek leadják. Az osztályfőnök, ill. súlyosabb eset során a nevelőtestület dönti el a büntetés mértékét, fokát!
11./ Szünetekben lehetőleg a saját poharaitokat használjátok ivásra!
12./ Az ebédlő használati tárgyainak, bútorainak állagára ügyeljetek!

Gyerekek!

Kérünk mindenkit, amennyiben az étkezéssel, az ebédeltetéssel és annak körülményeivel kérése, javaslata, jobbító ötlete van, az intézmény igazgatójához, diákönkormányzati vezetőjéhez bátran forduljon!

Köszönjük, ha ezekre a szabályokra, kérésekre valamennyien figyeltek, betartjátok és betartatjátok!
Osztályfőnöki órákon, heti és egyéb értékelések során beszéljétek meg az ebédlőben, illetve a várakozás, gyülekezés során történteket! A magatartás értékelésekor figyelembe vesszük az ebédlőben tanúsított magatartásotokat is!
Ha szükségesnek látjátok, válasszatok felelősöket, akik segíthetik a kulturált ebédeltetést!

Téglás, 2013. március 19.

5. számú melléklet

Iskolarádió működése

Az iskolarádió (SULI FM) működtetése a DÖK által meghatározott munkarend alapján történik.
A stáb (2-3 fő) a tanítási óra előtt és szünetekben működtetheti a rádiót becsengetésig.
A stúdióban csak az adott napon felelős stáb tartózkodhat.
A stáb a hangerőt megfelelően szabályozza.
A rádióban csak olyan közlemények hangozhatnak el, melyeket előzetesen a bemondó egyeztetett a DÖK-öt segítő pedagógussal, osztályfőnökével, vagy az igazgatósággal, mert annak tartalma nem lehet félrevezető, rágalmazó.
Kifejezésmódja legyen válogatott, kulturált.
A műsor (a zene) összeállításában a stáb vegye figyelembe évfolyama és társai kívánságait, véleményét.
A fontos közleményeket a becsengetést követően a tanítási óra első 5 percében olvassák be.
Távozáskor a stúdiót kulcsra kell zárni, a kulcsot a portára kell leadni.

6. számú melléklet

ILLEM ÉS VISELKEDÉSI KÓDEX

I. <u>Büszke vagyok arra, hogy iskolánk tanulója lehetek.</u>
Megismerkedem iskolánk névadójának életével, munkásságával!
Ápolom a hagyományokat!
Életkoromnak, tudásomnak függvényében foglalkozom lakóhelyem múltjával, jelenével, jövőjével.

II. <u>Az osztály rendje</u>
A közösségért én is munkát vállalok. Nem hagyom magukra a társaimat és így biztosan jól fogom érezni magam velük.
Igyekszem képességeimnek megfelelően (lehetőségeim szerint) osztályomat szebbé tenni.
Ügyelek, hogy holmim, padom rendezett, tiszta legyen.
A tízóraimat az osztályteremben, vagy az ebédlőben fogyasztom el.
Az osztályomra vonatkozó információkat megőrzöm és nem tudatom másokkal. Az osztályfőnök áll az iskolában a legközelebb hozzám, igyekszem bizalmammal megtisztelni.
Szüleimet, hozzátartozóimat mindig a valóságnak megfelelően tájékoztatom az iskolában történtekről.
Törekszem arra, hogy szüleim és tanáraim között harmonikus legyen a kapcsolat, hiszen mindnyájan értem dolgoznak.

III. <u>Az ebédlő rendje</u>
Kulturált, csendes étkezésemmel őrzöm az ebédlő rendjét.
A mellettem ülő társam nyugodtan szeretne enni és én is, ne zavarjuk egymást.
Fegyelmezetten viselkedem.
Használom a kultúrált étkezés eszközeit, és nem válogatok.

IV. <u>Ünnepségek, rendezvények rendje az iskolában és iskolán kivül</u>
Az előzetes megbeszélés szerint megfelelő öltözetben jelenek meg.
Kirívó viselkedéssel nem hívom fel magamra a figyelmet.

V. <u>Az iskola egész területére vonatkozó szabályok</u>
A folyosón, a tantermekben nem rohangálok, úgy közlekedem, hogy nem zavarom az órák rendjét, az ott tartózkodók biztonságát.
Alkalmazkodom az intézmény igénybe vehető helyiségeinek rendjéhez.

Nem bánok pazarlóan az energiával, vízzel, étellel.
Az iskolában mindig kulturált, tiszta öltözetben jelenek meg.

Kerülöm a feltűnő, életkoromnak nem megfelelő ruházkodást illetve megjelenést.
Főleg azokat, amelyek az egészségemre is károsak:
- cipő, bizsuk, körömlakk, tetoválások, festékek,
- az évszaknak nem megfelelő divatozást.

Nem riasztom el társaimat a higiénia be nem tartásával.

FONTOS:
- a rendszeres tisztálkodás
- heti hajmosás
- napi tiszta fehérnemű
- a kezem tisztasága (köröm)
- a ruházatom tisztasága (a cipő is)
- rendszeresen ellenőriztetem a hajam, fejbőröm.

Az iskola által meghatározott illem és viselkedési szabályok betartásával igyekszem jó hírét kelteni az intézménynek, tanulóinak és dolgozóinak!

7. számú melléklet

A NAPKÖZI RENDJE

A napközis tanulók étkezése:
A tanuló csak az utolsó tanítási órája után fogyaszthatja el ebédjét.
Az étkezés után a kijelölt tanteremben – jó idő esetén az udvaron, tanári engedéllyel – szabadfoglalkozás 14.00 óráig.

A napközi ideje alatt **tilos** elhagyni az iskola területét, indokolt esetben a nevelőtől kérhető engedély.

Tanulási idő:
A tanulás 14.00-tól kezdődik, és addig tart, amíg mindenki el nem készül az osztályának kiadott házi feladattal. Mindenki köteles elkészíteni az írásbeli házi feladatot, valamint új tanagyagnál fel kell mondania a szóbelit a nevelőnek.
Amennyiben a tanuló elkészült a tanulással, a többieket nem zavarhatja viselkedésével a felkészülésben.
Aki szakkörre, előkészítőre, vagy más foglalkozásra jár, azt előre (a tanulási idő elkezdése előtt) jelezze a felügyelő nevelőnek.
A hiányzásokat – lehetőség szerint előre jelezve – a szülő által igazolni kell.

Délutáni szabadfoglalkozás:
Az uzsonna csak a tanulás után fogyasztható el.
A délutáni játékok, labdák csak engedéllyel kérhetők el.
Az udvaron csak felnőtt felügyelettel tartózkodhat tanuló.

Tanításhoz nem tartozó felszerelést (pl: játék, rádió, magnó, híradástechnikai eszköz, nagy értékű ékszer, számottevő mennyiségű pénz, napraforgómag) nem szabad behozni az iskolába, kivéve, ha erre valamelyik tanár külön engedélyt nem ad. Az elveszett tárgyakért az iskola felelősséget nem vállal.

8. számú melléklet

AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA

TANTÁRGYANKÉNTI ÉS ÉVFOLYAMONKÉNTI KÖVETELMÉNYEI

1. Matematika tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

1.1. Első évfolyam

A tanuló képes

- Halmazt alkotni feltétel szerint, azokat összehasonlítani, megkülönböztetni.
- Használni a kisebb, nagyobb, egyenlő relációkat.
- Igaz, hamis állítások megfogalmazására.
- Számokat írni, olvasni, számlálni 20-ig.
- Darabszám, sorszám és mérőszám ismeretére.
- Növekvő és csökkenő sor alkotására 20-as számkörben.
- Számok összeg és különbségalakját előállítani 20-as számkörben.
- Pótlásos feladatok elvégzésére a 20-as számkörben.
- Egyszerű szöveges feladatokat megoldani próbálgatással, következtetéssel.
- Számsorozat folytatására megadott összefüggés alapján.
- Egyszerű összefüggések felismerésére.
- Alakzatokra vonatkozó megfigyelések megfogalmazására.
- Alakzatokat másolni, összehasonlítani.
- Síkidom és test különbségének felismerésére.
- Síkidomokat előállítani hajtogatással, nyírással, rajzolással.
- Képnézegető program használatára.
- Összehasonlítani méret szerint (pl. rövidebb-hosszabb, alacsonyabb-magasabb. stb.).
- Mérőeszközök ismeretére, használatára.
- Mérni alkalmilag választott és szabvány mértékegységekkel.
- Mértékegységek (m, kg, l, óra, nap, hét, hónap, év) ismeretére.

1.2. Második évfolyam

A tanuló

- képes halmazokat összehasonlítani az elemek száma szerint, halmazt alkotni;
- képes állítások igazságtartalmának eldöntésére, állításokat megfogalmazni;
- halmazok elemeit összehasonlítja, azonosítja, megkülönbözteti, a közös tulajdonságokat felismeri, megnevezi;
- több, kevesebb, ugyannyi fogalmát helyesen használja;
- néhány elemet sorba rendez próbálgatással;
- számokat ír, olvas 100-as számkörben, Helyi érték fogalma.
- tud római számokat írni, olvasni 100-as számkörben (I, V, X, L, C);
- megtalálja számok helyét a számegyenesen,
- meghatározza az egyes, tízes számszomszédokat;
- képes természetes számok nagyság szerinti összehasonlítására;
- tud kétjegyű számokat képezni, helyi érték szerint bontani;
- a matematikai jeleket +, –, •, :, =, <, >, ( ) helyesen használja;
- képes összeadni, kivonni, szorozni, osztani 100-as számkörben;
- ismeri a szorzótáblát a 100-as számkörben;
- ismeri és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét;
- képes szöveges feladatot értelmezésére, megjelenítésére rajz segítségével, leírására művelettel;
- megkülönbözteti a páros és páratlan számokat;
- képes szimbólumok használatára matematikai szöveg leírásánál, az ismeretlen szimbólum kiszámítására;
- ismeri az egyenes és görbe vonalakat;
- képes a test és a síkidom megkülönböztetésére;

- tud testeket építeni szabadon és megadott feltételek szerint;
- képes tájékozódni, ismeri az irányokat;
- képes a hosszúság, az űrtartalom, a tömeg és az idő mérésére;
- ismeri a szabvány mértékegységeket: cm, dm, m, cl, dl, l, dkg, kg, perc, óra, nap, hét, hónap, év.
- képes átváltásokat végezni szomszédos mértékegységek között;
- felismeri a mennyiségek közötti összefüggéseket;
- mérés során helyesen használja a mérőeszközöket;
- felismeri a mennyiségek közötti összefüggéseket;
- mérés során helyesen használja a mérőeszközöket;
- felismeri a számpárok közötti kapcsolatokat;

1.3. Harmadik évfolyam

A tanuló

- képes adott tulajdonságú elemeket halmazba rendezni,
- felismeri, megnevezi a halmazba tartozó elemek közös tulajdonságait,
- képes annak eldöntésére, hogy egy elem beletartozik-e egy adott halmazba,
- értelmezi a változást egyszerű matematikai tartalmú szövegben,
- képes az összes eset megtalálására próbálgatással,
- tud 1000-es számkörben számokat írni, olvasni,
- ismeri és értelmezi a helyi érték, alaki érték, valódi érték fogalmát 1000-es számkörben,
- tud római számokat írni, olvasni 1000-es számkörben (I, V, X, L, C, D, M);
- helyesen értelmezi a negatív számokat a mindennapi életben modell (hőmérséklet, adósság) segítségével,
- képes 2, 3, 4, 10, 100 nevezőjű törtek megnevezésére, lejegyzésére szöveggel, előállítására hajtogatással, nyírással, rajzzal, színezéssel,
- tud természetes számokat nagyság szerinti összehasonlítani 1000-es számkörben,
- képes mennyiségek közötti összefüggések észrevételére tevékenységekben,
- alkalmazza a matematika különböző területein az ésszerű becslést és a kerekítést,
- képes pontosan számolni fejben százas számkörben,
- biztosan ismeri a szorzótáblát 100-as számkörben,
- ismeri az összeg, különbség, szorzat, hányados fogalmát,
- képes a műveletek tulajdonságainak, tagok, illetve tényezők felcserélhetőségének alkalmazására,
- ismeri és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét,
- tud írásban háromjegyű számokat összeadni, kivonni, szorozni egyjegyű számmal
- képes a műveletek ellenőrzésére,
- szöveges feladatokat megold a megoldási algoritmus alkalmazásával (a szöveg értelmezése, adatok kigyűjtése, megoldási terv, becslés, ellenőrzés, az eredmény realitásának vizsgálata)
- ismeri a többszörös, osztó, maradék fogalmát,
- képes növekvő és csökkenő számsorozatok szabályának felismerésére, a szabály követésére,
- képes összefüggések keresésére az egyszerű sorozatok elemei között,
- meg tudja határozni a szabályt egyszerű formában, a hiányzó elemeket pótolja,
- ismeri és használja a szabvány mértékegységeket: km, cl, hl, g, t, másodperc.
- képes átváltások elvégzésére szomszédos mértékegységek között,
- egyszerű gyakorlati példák esetén képes a hosszúság, távolság és idő mérésére,
- egyszerű módszerekkel felismer és létrehoz háromszöget, négyzetet, téglalapot, egyéb sokszöget,
- megérti a test és a síkidom közötti különbséget,
- felismeri a kockát, téglatestet,
- képes hajtogatással, nyírással, rajzzal, színezéssel. tükrös alakzatok és tengelyes szimmetria előállítására,

- tudja megmérni a négyzet és a téglalap kerületét,
- képes a négyzet, téglalap területének mérésére különféle egységekkel, területlefedéssel,
- helyesen értelmezi a táblázat adatait,
- képes diagramról adatok leolvasására,
- valószínűségi játékok, kísérletek során helyesen értelmezi a biztos, lehetetlen, lehet, de nem biztos fogalmakat,
- tanári segítséggel használja az életkorának megfelelő oktatási célú programokat,
- ismer egy rajzoló programot, egyszerű ábrákat elkészít, színez,
- együttműködik az interaktív tábla használatánál.

1.4. Negyedik évfolyam

A tanuló

- tud adott tulajdonságú elemeket halmazba rendezni,
- felismeri, megnevezi a halmazba tartozó elemek közös tulajdonságait,
- képes annak eldöntésére, hogy egy elem beletartozik-e egy adott halmazba,
- értelmezése a változást egyszerű matematikai tartalmú szövegben,
- próbálgatással képes az összes eset megtalálására,
- tud számokat írni, olvasni 10 000-es számkörben,
- ismeri és helyesen alkalmazza a helyi érték, alaki érték, valódi érték fogalmakat a 10 000-es számkörben,
- tud római számokat írni, olvasni 1000-es számkörben (I, V, X, L, C, D, M);
- helyesen értelmezi a negatív számokat a mindennapi életben modell (hőmérséklet, adósság) segítségével,
- képes 2, 3, 4, 10, 100 nevezőjű törtek megnevezésére, lejegyzésére, előállítására, hajtogatással, nyírással, rajzzal, színezéssel,
- tud természetes számokat nagyság szerinti összehasonlítani 10 000-es számkörben,
- képes mennyiségek közötti összefüggések észrevételére tevékenységeken keresztül,
- alkalmazza az ésszerű becslést és a kerekítést a matematika különböző területein,
- tud fejben számolni tízezres számkörben,
- biztosan ismeri a szorzótáblát 100-as számkörben,
- ismeri az összeg, különbség, szorzat, hányados fogalmát,
- alkalmazza a műveletek tulajdonságait, tagok, illetve tényezők felcserélhetőségét,
- ismeri és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét,
- képes négyjegyű számok összeadására, kivonására, szorozni kétjegyű, osztani egyjegyű, kétjegyű számmal írásban,
- tudja a műveletek helyességének ellenőrzését,
- képes szöveges feladat megoldására a megoldási algoritmus (a szöveg értelmezése, adatok kigyűjtése, megoldási terv, becslés, ellenőrzés, az eredmény realitásának vizsgálata) alkalmazásával,
- ismeri és helyesen használja a többszörös, osztó, maradék fogalmát,
- felismeri a növekvő és csökkenő számsorozatokat, tudja azokat folytatni,
- képes összefüggések keresésére az egyszerű sorozatok elemei között,
- tudja megfogalmazni a szabályt egyszerű formában, a hiányzó elemeket pótolja,
- képes egyenesek kölcsönös helyzetének felismerésére (metsző és párhuzamos egyenesek),
- ismeri a szabvány mértékegységeket: mm, km, ml, cl, hl, g, t, másodperc. Tud átváltásokat végezni szomszédos mértékegységek között,
- képes egyszerű gyakorlati példákban a hosszúság, távolság és idő mérésére,
- létrehoz háromszöget, négyzetet, téglalapot, egyéb sokszöget egyszerű módszerekkel, felismeri, megnevezi jellemzőiket,
- ismeri a kör fogalmát,
- megérti a test és a síkidom közötti különbséget,
- felismer és létrehoz kockát és téglatestet, megnevezi jellemzőiket,

- felismeri a gömböt,
- hajtogatással, nyírással, rajzzal, színezéssel előállít tükrös alakzatokat,
- tudja kiszámítani a négyzet és a téglalap kerületét,
- képes a négyzet, téglalap területének mérésére különféle egységekkel, területlefedéssel,
- képes a táblázat adatainak értelmezésére,
- képes diagram leolvasására,
- értelmezése a valószínűségi játékok, kísérletek során a biztos, lehetetlen, lehet, de nem biztos fogalmakat,
- tanári segítséggel használja az életkorának megfelelő oktatási célú programokat,
- együttműködik az interaktív tábla használatánál.

1.5. Ötödik évfolyam

Gondolkodási és megismerési módszerek

- Halmazba rendezés adott tulajdonság alapján, részhalmaz felírása, felismerése.
- Két véges halmaz közös része, két véges halmaz egyesítése, ezek felírása, ábrázolása.
- Néhány elem kiválasztása adott szempont szerint.
- Néhány elem sorba rendezése különféle módszerekkel.
- Állítások igazságának eldöntése, igaz és hamis állítások megfogalmazása.
- Összehasonlításhoz szükséges kifejezések helyes használata.
- Néhány elem összes sorrendjének felsorolása.

Számtan, algebra

- Racionális számok írása, olvasása, összehasonlítása, ábrázolása számegyenesen.
- Ellentett, abszolút érték felírása.
- Mérés, mértékegységek használata, átváltás egyszerű esetekben.
- Két-három műveletet tartalmazó műveletsor eredményének kiszámítása, a műveleti sorrendre vonatkozó szabályok ismerete, alkalmazása. Zárójelek alkalmazása.
- Szöveges feladatok megoldása következtetéssel.
- Becslés, ellenőrzés segítségével a kapott eredmények helyességének megítélése.
- A hosszúság, terület, térfogat, űrtartalom, idő, tömeg szabványmértékegységeinek ismerete. Mértékegységek egyszerűbb átváltásai gyakorlati feladatokban. Algebrai kifejezések gyakorlati használata a terület, kerület, felszín és térfogat számítása során.

Összefüggések, függvények, sorozatok

- Tájékozódás a koordinátarendszerben: pont ábrázolása, adott pont koordinátáinak a leolvasása.
- Egyszerűbb grafikonok, elemzése.
- Egyszerű sorozatok folytatása adott szabály szerint, szabályok felismerése, megfogalmazása néhány tagjával elkezdett sorozat esetén.

Geometria

- Térelemek, félegyenes, szakasz, szögtartomány, sík, fogalmának ismerete.
- A geometriai ismeretek segítségével a feltételeknek megfelelő ábrák rajzolása. A körző, vonalzó célszerű használata.
- A tanult síkbeli és térbeli alakzatok tulajdonságainak ismerete és alkalmazása feladatok megoldásában.
- Téglalap kerületének és területének kiszámítása.
- A téglatest felszínének és térfogatának kiszámítása.
- A tanult testek térfogatának ismeretében mindennapjainkban található testek térfogatának, űrmértékének meghatározása.

Valószínűség, statisztika

- Egyszerű diagramok készítése, értelmezése, táblázatok olvasása.
- Néhány szám számtani közepének kiszámítása.
- Valószínűségi játékok, kísérletek során adatok tervszerű gyűjtése, rendezése, ábrázolása.

1.6. Hatodik évfolyam

Gondolkodási és megismerési módszerek

- Halmazba rendezés adott tulajdonság alapján, részhalmaz felírása, felismerése.
- Két véges halmaz közös részének, két véges halmaz uniójának felírása, ábrázolása.
- Néhány elem kiválasztása adott szempont szerint.
- Néhány elem sorba rendezése különféle módszerekkel.
- Állítások igazságának eldöntésére, igaz és hamis állítások megfogalmazása.
- Összehasonlításhoz szükséges kifejezések helyes használata.
- Néhány elem összes sorrendjének felsorolása.

Számtan, algebra

- Racionális számok írása, olvasása, összehasonlítása, ábrázolása számegyenesen.
- Ellentett, abszolút érték, reciprok felírása.
- Mérés, mértékegységek használata, átváltás egyszerű esetekben.
- A mindennapi életben felmerülő egyszerű arányossági feladatok megoldása következtetéssel, az egyenes arányosság értése, használata.
- Két-három műveletet tartalmazó műveletsor eredményének kiszámítása, a műveleti sorrendre vonatkozó szabályok ismerete, alkalmazása. Zárójelek alkalmazása.
- Szöveges feladatok megoldása következtetéssel, (szimbólumok segítségével összefüggések felírása a szöveges feladatok adatai között).
- Becslés, ellenőrzés segítségével a kapott eredmények helyességének megítélése.
- A százalék fogalmának ismerete, a százalékérték kiszámítása.
- Számok osztóinak, többszöröseinek felírása. Közös osztók, közös többszörösök kiválasztása. Oszthatósági szabályok (2, 3, 5, 9, 10, 100) ismerete, alkalmazása.
- A hosszúság, terület, térfogat, űrtartalom, idő, tömeg szabványmértékegységeinek ismerete. Mértékegységek egyszerűbb átváltásai gyakorlati feladatokban. Algebrai kifejezések gyakorlati használata a terület, kerület, felszín és térfogat számítása során.
- Elsőfokú egyismeretlenes egyenletek, egyenlőtlenségek megoldása szabadon választott módszerrel.

Összefüggések, függvények, sorozatok

- Tájékozódás a koordinátarendszerben: pont ábrázolása, adott pont koordinátáinak a leolvasása.
- Egyszerűbb grafikonok, elemzése.
- Egyszerű sorozatok folytatása adott szabály szerint, szabályok felismerése, megfogalmazása néhány tagjával elkezdett sorozat esetén.

Geometria

- Térelemek, félegyenes, szakasz, szögtartomány, sík, fogalmának ismerete.
- A geometriai ismeretek segítségével a feltételeknek megfelelő ábrák pontos szerkesztése. A körző, vonalzó célszerű használata.
- Alapszerkesztések: pont és egyenes távolsága, két párhuzamos egyenes távolsága, szakaszfelező merőleges, szögfelező, szögmásolás, merőleges és párhuzamos egyenesek.
- Alakzatok tengelyese tükörképének szerkesztése, tengelyes szimmetria felismerése.
- A tanult síkbeli és térbeli alakzatok tulajdonságainak ismerete és alkalmazása feladatok megoldásában.
- Téglalap és a deltoid kerületének és területének kiszámítása.
- A téglatest felszínének és térfogatának kiszámítása.
- A tanult testek térfogatának ismeretében mindennapjainkban található testek térfogatának, űrmértékének meghatározása.

Valószínűség, statisztika

- Egyszerű diagramok készítése, értelmezése, táblázatok olvasása.
- Néhány szám számtani közepének kiszámítása.
- Valószínűségi játékok, kísérletek során adatok tervszerű gyűjtése, rendezése, ábrázolása.

1.7. Hetedik évfolyam

Gondolkodási és megismerési módszerek

- Elemek halmazba rendezése több szempont alapján.
- Egyszerű állítások igaz vagy hamis voltának eldöntése, állítások tagadása.
- Állítások, feltételezések, választások világos, érthető közlésének képessége, szövegek értelmezése egyszerűbb esetekben.
- Kombinatorikai feladatok megoldása az összes eset szisztematikus összeszámlálásával.
- Fagráfok használata feladatmegoldások során.

Számtan, algebra

- Biztos számolási ismeretek a racionális számkörben. A műveleti sorrendre, zárójelezésre vonatkozó szabályok ismerete, helyes alkalmazása. Az eredmény becslése, ellenőrzése, helyes és értelmes kerekítése.
- Mérés, mértékegység használata, átváltás. Egyenes arányosság, fordított arányosság.
- A százalékszámítás alapfogalmainak ismerete, a tanult összefüggések alkalmazása feladatmegoldás során.
- A legnagyobb közös osztó kiválasztása az összes osztóból, a legkisebb pozitív közös többszörös kiválasztása a többszörösök közül.
- Prímszám, összetett szám. Prímtényezős felbontás.
- Egyszerű algebrai egész kifejezések helyettesítési értéke. Összevonás. Többtagú kifejezés szorzása egytagúval.
- Négyzetre emelés, hatványozás pozitív egész kitevők esetén.
- Elsőfokú egyenletek és egyenlőtlenségek. A matematikából és a mindennapi életből vett egyszerű szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel. Ellenőrzés. A megoldás ábrázolása számegyenesen.
- A betűkifejezések és az azokkal végzett műveletek alkalmazása matematikai, természettudományos és hétköznapi feladatok megoldásában.
- Számológép ésszerű használata a számolás megkönnyítésére.

Összefüggések, függvények, sorozatok

- Megadott sorozatok folytatása adott szabály szerint.
- Az egyenes arányosság grafikonjának felismerése, a lineáris kapcsolatokról tanultak alkalmazása természettudományos feladatokban is.
- Grafikonok elemzései a tanult szempontok szerint, grafikonok készítése, grafikonokról adatokat leolvasása. Táblázatok adatainak kiolvasása, értelmezése, ábrázolása különböző típusú grafikonon.

Geometria

- A tanuló a geometriai ismeretek segítségével képes jó ábrákat készíteni, pontos szerkesztéseket végezni.
- Ismeri a tanult geometriai alakzatok tulajdonságait (háromszögek, négyszögek belső és külső szögeinek összege, nevezetes négyszögek szimmetriatulajdonságai), tudását alkalmazza a feladatok megoldásában.
- Tengelyes és középpontos tükörkép szerkesztése.
- Háromszögek, speciális négyszögek és a kör kerületének, területének számítása feladatokban.
- A tanult testek (háromszög és négyszög alapú egyenes hasáb, forgáshenger) térfogatképleteinek ismeretében ki tudja számolni a mindennapjainkban előforduló testek térfogatát, űrmértékét.

Valószínűség, statisztika

- Valószínűségi kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.
- Konkrét feladatok kapcsán a tanuló képes esélylatolgatásra, felismeri a biztos és a lehetetlen eseményt.
- Zsebszámológép célszerű használata statisztikai számításokban.
- Néhány kiemelkedő magyar matematikus nevének ismerete, esetenként kutatási területének, eredményének megnevezése.

1.8. Nyolcadik évfolyam

Gondolkodási és megismerési módszerek

- Elemek halmazba rendezése több szempont alapján.
- Egyszerű állítások igaz vagy hamis voltának eldöntése, állítások tagadása.
- Állítások, feltételezések, választások világos, érthető közlésének képessége, szövegek értelmezése egyszerűbb esetekben.
- Kombinatorikai feladatok megoldása az összes eset szisztematikus összeszámlálásával.
- Fagráfok használata feladatmegoldások során.

Számtan, algebra

- Biztos számolási ismeretek a racionális számkörben. A műveleti sorrendre, zárójelezésre vonatkozó szabályok ismerete, helyes alkalmazása. Az eredmény becslése, ellenőrzése., helyes és értelmes kerekítése.
- Mérés, mértékegység használata, átváltás. Egyenes arányosság, fordított arányosság.
- A százalékszámítás alapfogalmainak ismerete, a tanult összefüggések alkalmazása feladatmegoldás során.
- A legnagyobb közös osztó kiválasztása az összes osztóból, a legkisebb pozitív közös többszörös kiválasztása a többszörösök közül.
- Prímszám, összetett szám. Prímtényezős felbontás.
- Egyszerű algebrai egész kifejezések helyettesítési értéke. Összevonás. Többtagú kifejezés szorzása egytagúval.
- Négyzetre emelés, négyzetgyökvonás, hatványozás pozitív egész kitevők esetén.
- Elsőfokú egyenletek és egyenlőtlenségek. A matematikából és a mindennapi életből vett egyszerű szöveges feladatok megoldása következtetéssel, egyenlettel. Ellenőrzés. A megoldás ábrázolása számegyenesen.
- A betűkifejezések és az azokkal végzett műveletek alkalmazása matematikai, természettudományos és hétköznapi feladatok megoldásában.
- Számológép ésszerű használata a számolás megkönnyítésére.

Összefüggések, függvények, sorozatok

- Megadott sorozatok folytatása adott szabály szerint.
- Az egyenes arányosság grafikonjának felismerése, a lineáris kapcsolatokról tanultak alkalmazása természettudományos feladatokban is.
- Grafikonok elemzései a tanult szempontok szerint, grafikonok készítése, grafikonokról adatokat leolvasása. Táblázatok adatainak kiolvasása, értelmezése, ábrázolása különböző típusú grafikonon.

Geometria

- A tanuló a geometriai ismeretek segítségével képes jó ábrákat készíteni, pontos szerkesztéseket végezni.
- Ismeri a tanult geometriai alakzatok tulajdonságait (háromszögek, négyszögek belső és külső szögeinek összege, nevezetes négyszögek szimmetriatulajdonságai), tudását alkalmazza a feladatok megoldásában.
- Tengelyes és középpontos tükörkép, eltolt alakzat képének szerkesztése. Kicsinyítés és nagyítás felismerése hétköznapi helyzetekben (szerkesztés nélkül).
- A Pitagorasz-tételt kimondása és alkalmazása számítási feladatokban.
- Háromszögek, speciális négyszögek és a kör kerületének, területének számítása feladatokban.
- A tanult testek (háromszög és négyszög alapú egyenes hasáb, forgáshenger) térfogatképleteinek ismeretében ki tudja számolni a mindennapjainkban előforduló testek térfogatát, űrmértékét.

Valószínűség, statisztika

- Valószínűségi kísérletek eredményeinek értelmes lejegyzése, relatív gyakoriságok kiszámítása.
- Konkrét feladatok kapcsán a tanuló érti az esély, a valószínűség fogalmát, felismeri a biztos és a lehetetlen eseményt.

- Zsebszámológép célszerű használata statisztikai számításokban.
- Néhány kiemelkedő magyar matematikus nevének ismerete, esetenként kutatási területének, eredményének megnevezése.

2. Magyar nyelv és irodalom tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

0.1. Első évfolyam

Szabályos betűalakítás és – kapcsolása.
Szavak, szószerkezetek mondatok írása másolással, írott és nyomtatott mintáról.
Írás emlékezetből./ Megadott képek nevének leírása/
Szavak, szószerkezetek, rövid mondatok látó-halló tollmondása.
Az olvasott szöveg megértésének bizonyítása elmondással és feladatmegoldással. A szereplők, a helyszín, az események megfigyelése. Illusztráció készítése.

0.2. Második évfolyam

Az ábécé használata.
A hangok hosszúságának helyes jelölése a begyakorolt szókészletben.
A kiejtéssel megegyezően írt rövid szavak biztos helyesírása.
A „j" hang biztos jelölése kb. 20, a tanulók által gyakran használt szóban.
Az elválasztás szabályainak alkalmazása egyszerű szavak írásakor.
Mondatkezdés nagybetűvel, a mondatszavakra tagolt leírása segítséggel.
A tanult mondatvégi írásjelek alkalmazása/ kijelentő, kérdő/.
Egyszerű mondatok, rövid szöveg írása másolással.
Egyszerű szóbeli és írásos szöveg megértése. Kérdésekre értelmes, rövid válaszok adása. Rövid szövegekből információk kiemelése, a leírt események sorrendjének felismerése.

0.3. Harmadik évfolyam

Igék, főnevek, melléknevek felismerése, szófajuk megnevezése.
Tanult helyesírási és nyelvhelyességi szabályok alkalmazása begyakorolt esetekben.
a j" hang helyes jelölése újabb 20-25 szóban.
Fél oldal terjedelmű, ismert témájú szépirodalmi és ismeretterjesztő olvasmány önálló néma olvasása. A szöveg lényegének megértése, megfogalmazása. A szöveghez kapcsolódó feladatok megoldása. Összefüggések felismerése. A feldolgozott szöveg pontos, folyamatos felolvasása felkészülés után.
Öt-hat mondatos értelmes elbeszélő szöveg fogalmazása írásban ismert témáról.

2.4. Negyedik évfolyam

A mondatfajták és a tanult szófajok biztonságos felismerése, megnevezése szövegben.
A szótő és a toldalék megkülönböztetése az egyalakú szótövek körében.
Újabb 20-25 szóban a „j" hang helyes jelölése.
Szöveg folyamatos és kifejező felolvasása előzetes felkészülés után.
Önállóan megismert szöveg néma olvasása, lényegének megértése és megfogalmazása. A szöveg információinak pontos kiemelése, egyszerű összefüggéseinek felismerése.
Adott vagy választott témáról 8-10 mondatos fogalmazás készítése a tanult fogalmazási ismertek alkalmazásával.
A fogalmazás három fő részének jelölése.

2.5. Ötödik évfolyam irodalom

Tanuló legyen képes a hallott szövegről rövid szóbeli összefoglalást adni.
Olvasás szempontjából legyen képes érzékelni a szövegek műfaji különbségeit. Tudjon néhány mondatos véleményt megfogalmazni az olvasottakról szóban és írásban.
Tanuló legyen képes különböző vázlatok felhasználására különböző témájú, műfajú szövegek megértésére, megfogalmazására.
Szövegértés szempontjából szükséges a globális, információkereső, értelmező és reflektáló olvasás, továbbá tartalommondás; a cím és a szöveg kapcsolatának magyarázata.

A tanuló tudjon megnevezni három mesetípust példákkal, és fel tudjon idézni címe vagy részlete említésével három népdalt. Különbséget tudjon tenni a népmese és a műmese között.
Mesék:
Ismerje Tündérszép Ilona és Árgyélus c. mesét és a következő fogalmakat: népmese, tündérmese, csalimese, állatmese (fabula), meseregény, mesealak, meseformula, meseszám; vers, próza.
Petőfi Sándor: János vitéz
Ismerje a János vitéz cselekményét, tudja jellemezni a mű szereplőit.
Ismerje a következő fogalmakat:
Epika, elbeszélő költemény; hasonlat, megszemélyesítés, metafora, ellentét, párhuzam; ritmus, ütemhangsúlyos verselés, verssor, ütem, felező 12-es sorfajta, páros rím, leírás.
Táj, szülőföld
A tájhoz, a szülőföldhöz való kötődés érzelmi igényének alakítása kapcsán ismerje Petőfi Sándor Az alföld című művét, valamint a következő fogalmakat:
Tájleíró költemény, úti levél, útleírás, téma, motívum.
A régió, a lakóhely kultúrája, irodalmi emlékei
Ismerje a következő fogalmakat:
Hagyomány, emlékhely, irodalmi emlékhely.
Család, gyerekek és szülők; barátság, emberi kapcsolatok
Tudja elemezni Arany János: Családi kör című versét, ismerje a következő fogalmakat: életkép, elbeszélés, novella, regény, vers, ritmus.
Molnár Ferenc: *A Pál utcai fiúk*
Ismerje az adott regény cselekményét, szerkezetét, a szereplők jellemét.
Ismerje a következő fogalmakat: Ifjúsági regény, szerkezet, konfliktus.

2.5.1. Ötödik évfolyam nyelvtan

Beszédkészség, szóbeli szövegek megértése és alkotása
Tanuló legyen képes a kommunikáció alaptényezőinek megnevezésére egy-egy példa elemzésével.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Beszédhelyzet, arcjáték, gesztus, testtartás, távolság, külső, a kommunikáció folyamata, tényezői: adó, vevő, csatorna, kód, üzenet, kapcsolat; a beszéd zenei eszközei: dallam, hangsúly, tempó, hangerő, szünet.
Olvasás, az írott szöveg megértése. Olvasás, szövegértés
A szöveg mondanivalójának saját szavakkal történő megfogalmazása. A szöveg szereplőinek bemutatása. A szöveg és a kép összefüggéseinek feltárására értelmezésére.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Üzenet, betűrend, tartalomjegyzék.

Írás, fogalmazás
Legyen képes anyaggyűjtésre különféle nyomtatott és elektronikus forrásokból az írott mű elkészítéséhez.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Anyaggyűjtés, vázlat, elbeszélés, leírás, levél, e-mail, *SMS* emotikon.

Helyesírás
Ismerje az alapvető helyesírási szabályokat (kiejtés elve, szóelemzés eleve, hagyomány elve, egyszerűsítés), főleg a hangtani és szófajtani ismeretek elsajátításához kapcsolódóan.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Ábécé, helyesírási alapelv (kiejtés elve, szóelemzés elve, hagyomány elve, egyszerűsítés elve), elválasztás.
A szavak szerkezete és jelentése
Tudja a szavak szerkezetét: szó, szótő, toldalékok: képző, jel, rag.
Ismerje a hangalak és jelentés kapcsolatát a szavakban. Ismerje a szavak jelentése és hangalakja közötti összefüggést.
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Szótő, toldalék, képző, jel, rag;

egyjelentésű szó, többjelentésű szó, rokon- és ellentétes jelentés; hangutánzó szó, hangulatfestő szó, állandósult szókapcsolat, közmondás, szólás.

A nyelv szerkezete
Ismerje a magyar hangok rendszerét és főbb képzési jellemzőit.
Tudjon néhány, a magyar nyelvre jellemző hangkapcsolódási szabályszerűséget.
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Magánhangzó, mássalhangzó; hangrend, illeszkedés, teljes hasonulás, részleges hasonulás, összeolvadás, rövidülés kiesés.

Követelmény az 5. évfolyam végén
A tanuló törekszik gondolatait érthetően, a helyzetnek megfelelően megfogalmazni, adekvátan alkalmazni a beszédet kísérő nem nyelvi jeleket.
Képes mások rövidebb szóbeli üzeneteinek, rövidebb hallott történeteknek a megértésére, összefoglalására, továbbadására.
Ismeri és alkalmazni tudja a legalapvetőbb anyaggyűjtési, vázlatkészítési módokat. Képes önállóan a tanult hagyományos és internetes műfajokban (elbeszélés, leírás, levél, SMS, e-mail stb.) szöveget alkotni. Törekszik az igényes, pontos és helyes fogalmazásra, írásra.
Az írott felületen megjelenő olvasott szövegek globális (átfogó) megértése, a szövegből az információk visszakeresése mellett képes újabb és újabb szövegértési stratégiákat megismerni, azokat alkalmazni. Képes önálló feladatvégzésre az információgyűjtés és ismeretszerzés módszereinek alkalmazásával (kézikönyvek és korosztálynak szóló ismeretterjesztő források).
Felismeri a szövegértés folyamatát, annak megfigyelésével képes saját módszerét fejleszteni, hibás olvasási szokásaira megfelelő javító stratégiát találni, és azt alkalmazni.
A megismert új szavakat, közmondásokat, szólásokat próbálja aktív szókincsében is alkalmazni.

2.6. Hatodik évfolyam irodalom

A tanuló törekedjen gondolatait érthetően, a helyzetnek megfelelően megfogalmazni, adekvátan alkalmazni a beszédet kísérő nem nyelvi jeleket.
Legyen képes mások rövidebb szóbeli üzeneteinek, rövidebb hallott történeteknek a megértésére, összefoglalására, továbbadására.
Ismerje, és alkalmazni tudja a legalapvetőbb anyaggyűjtési, vázlatkészítési módokat. Legyen képes önállóan a tanult hagyományos és internetes műfajokban (elbeszélés, leírás, jellemzés, levél, SMS, e-mail) szöveget alkotni. Törekedjen az igényes, pontos és helyes fogalmazásra, írásra.
Legyen képes az írott és elektronikus felületen megjelenő olvasott szövegek globális (átfogó) megértésére. Legyen képes önálló feladatvégzésre az információgyűjtés és ismeretszerzés módszereinek alkalmazásával (kézikönyvek és korosztálynak szóló ismeretterjesztő források). Tudja megfogalmazni, mi a különbség a mese és a monda között. Tudjon felsorolni három-négy művet Petőfitől és Aranytól, legyen képes egyszerűbb összehasonlítást megfogalmazni János vitéz és Toldi Miklós alakjáról.
Monda, rege, ballada
Ismerje A fehér ló mondáját, tudja értelmezni Arany János: Rege a csodaszarvasról c. művét.
Tudja értelmezni a Kőmíves Kelemen népballadát, és Arany János: A walesi bárdok című műballadát.
Ismerje a következő fogalmakat: Monda, rege, eredetmonda, felező 8-as ritmus.
Arany János: Toldi
Ismerje a Toldi cselekményét, szerkezetét.
Ismerje a következő fogalmakat: Előhang, mottó, expozíció, kaland, allegória, epizód, késleltetés, körülírás, felező 12-es, sormetszet.
Gárdonyi Géza: Egri csillagok (házi olvasmány)
Ismerje a mű cselekményét, szerkezetét; a szereplők csoportjait, kapcsolataikat; konfliktusokat.
Tudja a következő kulcsfogalmakat: történelmi regény, ifjúsági regény, kalandregény, téma, motívum.
Érzelmek, hangulatok, gondolatok
Ismerje a következő fogalmakat:
Líra, lírai alany, téma, motívum, versforma, rímszerkezet,valamint ismerje fel ezeket adott versen.

Próbatételek, kalandok, hősök
Ismerje és tudja értelmezni Fazekas Mihály: Lúdas Matyi c. művét.
Tudja a következő fogalmakat:
Próbatétel, kaland (cselekményszervező), ismétlődő motívum, vándortéma, daktilus, spondeus, kötött verssor, hexameter, érv, nézőpont, érvelés.

2.6.1. Hatodik évfolyam nyelvtan

Beszédkészség, szóbeli szövegek megértése és alkotása
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat: Beszédhelyzet, kommunikációs (illem) szabályok
Olvasás, az írott szöveg megértése. Olvasás, szövegértés
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat: Üzenet, szövegkép.

Írás, fogalmazás
Legyen képes anyaggyűjtésre különféle nyomtatott és elektronikus forrásokból az írott mű elkészítéséhez.
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat: Vázlat, jellemzés,
Az írás nem nyelvi jelei: sorköz, betű, margó stb.
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Helyesírási alapelv (kiejtés elve, szóelemzés elve, hagyomány elve, egyszerűsítés elve), elválasztás.
A nyelv szerkezete
Ismerje a szavak egy lehetséges osztályának, a szófajok legjellemzőbb csoportjait.
Tudja a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Alapszófajok: ige, főnév, melléknév, számnév, határozószó, névmás, igenév.
Követelmény az 6. évfolyam végén
Képes mások rövidebb szóbeli üzeneteinek, rövidebb hallott történeteknek a megértésére, összefoglalására, továbbadására.
Képes önállóan a tanult hagyományos és internetes műfajokban (elbeszélés, leírás, jellemzés, levél, SMS, e-mail stb.) szöveget alkotni. Törekszik az igényes, pontos és helyes fogalmazásra, írásra.
Az írott és elektronikus felületen megjelenő olvasott szövegek globális (átfogó) megértése, a szövegből az információk visszakeresése mellett képes újabb és újabb szövegértési stratégiákat megismerni, azokat alkalmazni. Képes önálló feladatvégzésre az információgyűjtés és ismeretszerzés módszereinek alkalmazásával (kézikönyvek és korosztálynak szóló ismeretterjesztő források).
Felismeri a szövegértés folyamatát, annak megfigyelésével képes saját módszerét fejleszteni, hibás olvasási szokásaira megfelelő javító stratégiát találni, és azt alkalmazni.
A tanuló ismeri a tanult alapszófajok (ige, főnév, melléknév, számnév, határozószó, igenevek, névmások), valamint az igekötők általános jellemzőit, alaki sajátosságait, a hozzájuk kapcsolódó főbb helyesírási szabályokat, amelyeket az írott munkáiban igyekszik alkalmazni is.
A megismert új szavakat, közmondásokat, szólásokat próbálja aktív szókincsében is alkalmazni.

2.7. Hetedik évfolyam irodalom

Kisepikai alkotások (pl. kisregény, elbeszélés, novella, legenda, anekdota)
Kosztolányi Dezső, Mikszáth Kálmán és más magyar elbeszélők alkotásaiban ismerje
az egyes kisepikai műfajok sajátosságait.
Ismerje a következő fogalmakat:
Kisepika, mese, monda, legenda, anekdota, novella, elbeszélés, kisregény, szerkezet, időrend, elbeszélői nézőpont, beszédhelyzet.
Legyen képes Mikszáth Kálmán: Szent Péter esernyője című művének – sok szempontú megközelítésére.
Tér- és időviszonyok, cselekmény, szerkezet, anekdotikusság. A szereplők jellemzése.
Ismerje a következő fogalmakat: nagyepika, szerkezet, időviszony, térviszony, cselekmény, fordulat, epizód, kitérő, késleltetés, előreutalás; anekdotikus; magatartásforma.
A tanuló ismerje fel az alapvető lírai műfajok sajátosságait különböző korok alkotóinak művei alapján, mint Ady Endre, Arany János, Csokonai Vitéz Mihály (A Reményhez), Janus Pannonius (Pannónia dicsérete), József Attila, Kölcsey Ferenc, Petőfi Sándor, Radnóti Miklós, Szabó Lőrinc, és Vörösmarty Mihály.

Tudja értelmezni nemzeti himnuszunkat, ódáinkat – Kölcsey: Hymnus; Vörösmarty: Szózat; Petőfi: Nemzeti dal.
Ismerje a következő fogalmakat: Óda, himnusz, elégia, dal, epigramma, időmértékes verselés, versláb, szókép, hasonlat, megszemélyesítés, metafora; alakzat, ismétlés, párhuzam, ellentét, fokozás.
Ismerje a romantikus korstílus jellemzőit.
Tudja Jókai Mór: A kőszívű ember fiai c. művében a tér- és időviszonyokat elemezni, ismerje a regény cselekményét, szerkezetét. Tudja a szereplőket jellemezni.

Ismerje a nagyepikai művek jellemzőit: szerkezet, idő- és térviszonyok, cselekmény, fordulat, epizód, kitérő, késleltetés, előreutalás; tudja magatartásformák értékelését.
Legyen képes Mikszáth Kálmán: Szent Péter esernyője című művének – sok szempontú megközelítésére: tér- és időviszonyok, cselekmény, szerkezet, anekdotikusság.
Tudja a szereplőket jellemezni.
Legyen képes a drámai műnem jellemzőinek (pl. szerkezet, jellem, szituáció, nyelv) feltárására.
Ismerje Szigligeti: Liliomfi című komédiájának tartalmát.
Tudja a következő fogalmakat: dráma, komédia, dialógus, konfliktus, alapszituáció, helyzetkomikum, jellemkomikum, típus, jellemtípus.
Tudjon különbséget tenni az egyes médiumokban megjelenő médiaszövegek között.
Figyelje és tudja értelmezni partnerei kommunikációs szándékát, nem nyelvi jeleit.
Legyen képes érzelmeit kifejezni, álláspontját megfelelő érvek, bizonyítékok segítségével megvédeni.
Tudja összefoglalni a szöveg tartalmát, tudjon önállóan vázlatot készíteni.

2.7.1. Hetedik évfolyam nyelvtan

Olvasás, szövegértés
Ismerje az elektronikus és nyomtatott szótárhasználatot.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat: Adatkeresés, szótár, folyamatos szöveg, nem folyamatos szöveg, szövegfeldolgozás.
Írás, fogalmazás
Ismerje a következő kulcsfogalmat: vázlat
Helyesírás
Ismerje az összetett szavak helyesírásának alapvető szabályait.
A nyelv szerkezete és jelentése.
Tudja a fő mondatrészek szerepét és ismerje mondatbeli viszonyait.
Ismerje a szószerkezetek típusait, fajtáit: mellérendelés, alárendelés.
Ismerje a szóösszetételek típusait, jelentésük változását, helyesírási szabályait.
Ismerje a következő kulcsfogalmak / fogalmakat:
Mondatrész, alany, állítmány, jelző (minőség, birtokos, mennyiség), határozó (pl. idő, hely, mód, társ, eszköz, állapot), *tárgy.*
Szószerkezet, mellérendelő és alárendelő szószerkezet. Viszonyszó, névelő, kötőszó, névutó, partikula, segédigék, igekötő. Mondatszó, indulatszó, módosítószó.

Követelmény 7. évfolyam végén
Legyen képes a különböző megjelenésű és műfajú szövegek globális (átfogó) megértésére, a szöveg szó szerinti jelentésén túli üzenet értelmezésére, a szövegből információk visszakeresésére.
Tudja összefoglalni a szöveg tartalmát, tudjon önállóan vázlatot készíteni. Legyen képes az olvasott szöveg tartalmával kapcsolatos saját véleményét szóban és írásban megfogalmazni, állításait indokolni.
A tanuló ismerje és a törekedjen a szövegalkotásban a különböző mondatfajták használatára.
Alkalmazza az írásbeli szövegalkotásban a mondatvégi, illetve mondatrészek közötti írásjeleket.

2.8. Nyolcadik évfolyam irodalom

Ismerje az impresszionizmus, szimbolizmus, stílus- és formajegyeit és a következő költők 1-1 versét: Ady, Babits, Juhász Gyula, Tóth Árpád .
Ismerje fel az epikus közlésformát, valamint a verses és a prózaforma műfajmegkötő vagy műfaj-független szerepét.

Alkalmazza a művek már ismert értelmezési szempontjait kisepikai műfajokra a következő írók, költők 1-1 műve alapján: Kosztolányi Dezső, Móricz Zsigmond, Mikszáth Kálmán, Örkény István.
Ismerje a következő fogalmakat: kisepika, anekdota, novella, egyperces novella, komikus eposz, szerkezet, időrend, elbeszélői nézőpont, beszédhelyzet.
Tudja Móricz Zsigmond Légy jó mindhalálig c. regényét sok szempontból megközelíteni.
Tér- és időviszonyok, cselekmény, szerkezet, elbeszélői nézőpont, hangnem, ábrázolásmód.
Hősök, tettek, magatartásformák – a szereplők jellemzése (egyéni állásfoglalással).
Ismerje az alapvető lírai műfajok sajátosságait.
Ismerje Ady Endre, Arany János, Csokonai Vitéz Mihály, Janus Pannonius, József Attila, Kölcsey Ferenc, Petőfi Sándor, Radnóti Miklós (Nem tudhatom), Szabó Lőrinc, Vörösmarty Mihály, Weöres Sándor 1-1 művét.
Legyen képes egy magyar vagy világirodalmi regény sok szempontú megközelítésére.
Ismerje és tudja elemezni a drámai műnem főbb jellemzőit.
Ismerje Shakespeare: Romeo és Júlia c. művét.
Legyen képes az egyes médiumokban megjelenő médiaszövegek közötti különbségek érzékelésére.
Ismerje a tömegkommunikáció fogalmát, legjellemzőbb területeit.
Legyen képes a könnyebben besorolható művek műfaji azonosítására, 8–10 műfajt műnemekbe tudjon sorolni, és a műnemek lényegét meg tudja fogalmazni. A különböző regénytípusok műfaji jegyeit ismerje fel, a szereplőket tudja jellemezni, a konfliktusok mibenlétét fel tudja tárni. Ismerje fel az alapvető lírai műfajok sajátosságait különböző korok alkotóinak művei alapján (elsősorban 19–20. századi alkotások). Legyen képes a drámákban, filmekben megjelenő emberi kapcsolatok, cselekedetek, érzelmi viszonyulások, konfliktusok összetettségének értelmezésére és megvitatására. Az olvasott, megtárgyalt művek erkölcsi kérdésfeltevéseire véleményében, erkölcsi ítéleteiben, érveiben tudjon támaszkodni.
Magyar nyelv

2.8.1. Nyolcadik évfolyam nyelvtan

Beszédkészség, szóbeli szövegek megértése és alkotása
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Vélemény, vita, érv; megbeszélés, hozzászólás, felszólalás, kiselőadás, köszöntő, ünnepi beszéd.
Tömegkommunikáció, sajtó, rádió, televízió, internet.
Sajtóműfaj (hír, tudósítás, interjú).
Olvasás, szövegértés
Legyen képes az internetes adatkeresésre, szöveghálók, az intertextualitás kezelésére, legyen tisztában a különböző forrásokból származó adatok megbízhatóságának és használhatóságának kérdésével.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Adatkeresés, szótár, folyamatos szöveg, nem folyamatos szöveg, szövegfeldolgozás.
Írás, fogalmazás
Legyen képes néhány tömegkommunikációs műfajban kreatív szövegalkotásra (hír, interjú, riport, tudósítás).
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Jegyzet, elektronikus szöveg, blog; önéletrajz.
Helyesírás
Tudja az írásjelek, a szöveg központozásának legfontosabb szabályait.
Ismerje a párbeszéd és az idézetek (egyenes, szabad függő, függő) írásmódját.
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Központozás, írásjele: vessző, pont, kérdőjel, felkiáltójel, kettőspont, gondolatjel.
Egyenes, szabad függő, függő idézet.
A nyelv szerkezete és jelentése
Ismerje a következő kulcsfogalmak/ fogalmakat:
Mondatfajta, kijelentő, kérdő, felszólító, felkiáltó, óhajtó mondat.
Egyszerű és összetett mondat; tagolt és tagolatlan mondat; minimális és bővített mondat; alárendelő és mellérendelő mondat.
A nyelv állandósága és változása
Ismerje a szókincs változását: régi és új szavak, kifejezések tudjon összehasonlítani.

Ismerje a magyar nyelv eredetét (finnugor rokonság), helyét a nyelvek között. Ismerje nyelvünk agglutináló (ragasztó) jellegének bizonyítékait példákkal.

Követelmény a 8. évfolyam végén
Tanuló legyen képes a különböző megjelenésű és műfajú szövegek globális (átfogó) megértésére, a szöveg szó szerinti jelentésén túli üzenet értelmezésére, a szövegből információk visszakeresésére.
Tudja összefoglalni a szöveg tartalmát, tudjon önállóan jegyzetet és vázlatot készíteni. Képes legyen az olvasott szöveg tartalmával kapcsolatos saját véleményét szóban és írásban megfogalmazni, állításait indokolni.
A tanuló ismerje, és a törekedjen a szövegalkotásban a különböző mondatfajták használatára.
Alkalmazza az írásbeli szövegalkotásban a mondatvégi, a tagmondatok, illetve mondatrészek közötti írásjeleket.
A tanuló a helyesírási segédkönyvek segítségével legyen jártas az összetett szavak és gyakoribb mozaikszók helyesírásában.
Ismerje a tömegkommunikáció fogalmát, legjellemzőbb területeit.
Legyen tisztában a média alapvető kifejezőeszközeivel, az írott és az elektronikus sajtó műfajaival. Ismerje a média, kitüntetetten az audiovizuális média és az internet társadalmi szerepét, működési módjának legfőbb jellemzőit. Alakuljon ki benne a médiatudatosság elemi szintje, az önálló, kritikus attitűd.

3. Ének-zene tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

3.1. Első évfolyam
Pontos artikuláció, szövegejtés, dallam és ritmus megszólaltatása.
Gyermekjátékdalok éneklése, előadása játékukkal együtt.
Tempótartás, tempóátvétel a csoportos éneklésben.
Dalok éneklése egyenletes járással, majd dalritmus megszólaltatásával.
Dalok ritmusának megszólaltatása segítséggel.
Énekes párbeszéd, visszhangjáték
Ritmus és dallammotívum variálása
Kérdés-felelet alkalmazása tanult dallamokban
Mozgásos improvizáció dallamra, dalra, ritmusra.
Ellentétpárok (dinamika, tempó, hangmagasság, hangszín, karakter) hallás utáni megkülönböztetése
Hangszerek felismerése kép és hangzás után
Zenei karakterek hallás utáni felismerése, azonosítás
Ritmusértékek felismerése, a tempó jelzéseinek alkalmazása
Dallammotívumok hangoztatása, ismert dalokban, ezek felismerése
Dallamhangok, szolmizációs hangok ismerete (lá-szó-mi-dó)
Dalrészletek olvasása, kottába írása segítséggel és egyénileg
A tanult, gyakorolt dalok dallami és ritmikai fordulatainak megszólaltatása
Ritmusértékek érzékeltetése, elemi ritmusértékek ismerete, lejegyzés a vonalrendszerbe

3.2. Második évfolyam
Helyes levegővétel.
Pontos szövegejtés, a tanult dalokban a dallam és a ritmus pontos megszólaltatása
Megadott hangmagasság átvétele csoportos éneklésnél
Közös éneklésben a megfelelő tempótartás, hangulatnak megfelelő tempóátvétel
Ritmuskövetés, ritmikus mozgás gyermekdalokra
Ismert és gyakorolt dalok előadása játékkal együtt
Ünnephez kapcsolódó dalok csokorba szedése. A dalcsokrok előadása tanítói segítséggel, ritmushangszerekkel csoportban és hangszerkísérettel, illetve szólóban.
Dalok ritmusának felismerése, tempójának megtartásával csoportos előadása.
Énekes párbeszéd, visszhangjáték előadása.
Ritmus- és dallammotívum variálása, egyéni bemutatása.
Ritmusosztinátó alkotása, ismert dal előadásához csoportos bemutatással.

Mozgásos improvizáció dallamra, dalra, ritmusra.
Vokális és hangszeres hangszínek felismerése.
Vonós és fúvós hangszerek hangszínének megkülönböztetése hangzás alapján.
Dinamikai ellentétpárok felismerése.
Vokális és hangszeres hangszínek felismerése.
Tanult ritmusértékek felismerése és megszólaltatása kottaképről.
Dalritmusok és pentaton relációk olvasása és írása irányítással a tanult ritmusértékek és hangkészlet körében.

3.3. Harmadik évfolyam

Magyar népdalok éneklése csoportosan, kisebb csoportban, egyénileg, pontos szöveggel.
Daléneklés tisztán, pontos ritmusban a „c-d" hangok közötti magasságban.
Tudjon az osztály kánonokat és könnyű kétszólamú dalokat énekelni.
Ünnepekhez kapcsolódó dalcsokor előadása csoportban, egyénileg.
Dalok ritmusának, tempójának reprodukálása.
Énekes párbeszéd, visszhangjáték szerkesztése.
Ritmusosztinató alkotása ismert dalhoz
Ritmus és dallammotívum variálása.
Kérdés-felelet, és más játékos formák az ismert ritmus és dallammotívumok megszólaltatásával.
Mozgásos improvizáció dallamra, ritmusra.
Emberi hangfajták megkülönböztetése hangzás alapján.
Hangszerek és kórustípusok hallás utáni felismerése a hangszerek azonosításával.
A nőikar, a férfikar és a vegyes kar hangzásának megfigyelése.
Vonós és fúvós hangszerek hangszínének megkülönböztetése hangzás alapján.
Hangszínek megkülönböztetése.
Dinamikai ellentétpárok felismerése.
Az induló tempó felismerése hangzó zenében.
Többször meghallgatott zeneművek azonosítása, egyszerű formák felismerése.
Néptánc alaplépések reprodukálása.
Tanult ritmusértékek, ritmusképletek felismerése és megszólaltatása kottaképről.
Megismert dallamrelációk, pentaton fordulatok felismerése, éneklése.
A tanult ritmusértékek önálló elhelyezése a négyes ütemben.
Az eddig tanult ritmusok leírása és olvasása, felismerése kottaképről.
Újonnan belépő dallamhangok (kézjel, betűkotta, hangjegy) elhelyezése a vonalrendszerben.
Dalritmus írása.

3.4. Negyedik évfolyam

Magyar népdalok éneklése csoportosan, kisebb csoportban, egyénileg, pontos szöveggel.
Kánonok éneklése csoportosan.
Gyermek- és népdalok: a négy év során tanult dalok.
A Himnusz éneklése.
Alkalmazkodó ritmus szerinti népdaléneklés.
Kétszólamú, gyakorolt dal csoportos előadással.
Dallammotívumok csoportos éneklése emlékezetből.
Játékos ritmusok, ritmikus mozgás gyermekdalokra.
Táncos mozgáselemek összekapcsolása énekes gyermekjátékokkal.
Ünnepekhez kapcsolódó dalcsokor előadása csoportban, kisebb együttesben illetve szólóban.
Ritmus és dallammotívum felismerése.
Osztinató alkotása és előadása ismert dalhoz.
Hiányzó ritmus kitalálása, pótlása megszólaltatással.
Dallam kiegészítés, a hangulatos befejezés gyakorlásával.
Zenei kérdés-felelet alkotása, a tanult ritmus és dallammotívumok segítségével.
Mozgásos improvizáció dallamra, ritmusra.
Hangszínek hallás utáni felismerése.
Emberi hangfajták, kórusok megkülönböztetése, felismerése hangzás alapján.

Vonós, ütős, fúvós hangszerek hangszínének megkülönböztetése hangzás alapján.
Dinamikai ellentétpárok felismerése.
Vokális és hangszeres hangszínek felismerése, azonosítása.
Tanult ritmusértékek felismerése és megszólaltatása, önállóan kottaképről, olvasása és írása tanári irányítással.
Megismert dallamrelációk, pentaton fordulatok felismerése, éneklése szolmizálva tanári segítséggel.
Újonnan belépő dallamhangok: a fá és a ti hang kézjele és helye a vonalrendszerben.(kézjel, betűkotta, hangjegy)
A háromnegyedes ütemmutató alkalmazása.
Pontozott fél kotta és szünetjele, váltakozó ütem, nagy éles és nyújtott ritmus.
A váltakozó ütem felismerése.

3.5. Ötödik évfolyam

- Részvétel a csoportos munkában és annak értékelő megbeszélésében
- Részvétel szerkesztett mozgásos jelenetekben
- Részvétel látott színházi előadás elemzésében
- a tanórán tanult dalok, dallamok éneklése (tiszta intonációval, pontos ritmusban, helyes levegővétellel, zeneileg jól tagoltan)
- a Szózat és Himnusz éneklése emlékezetből
- új stílusú népdalok éneklése alkalmazkodó ritmussal
- ötfokú, hétfokú dallamok éneklése szolmizálva
- abc-s hangok megnevezése, leírása
- a tiszta oktáv, tiszta kvart, tiszta kvint és tiszta prím hangközök felismerése kottában és hallás után
- a módosító jelek, előjegyzések használata – a hangjegyírás jelrendszerének pontos használata
- a tanult ritmusképletek hangoztatása, 3/8 ütemben az értékek olvasása, hangoztatása,
- a tanult hangszerek hangjának felismerése
- népi hangszerek és népi zenekar felismerése hallás után
- kvintváltó dallam improvizálása, variációk szerkesztése 2-4 ütem terjedelemben
- a tapasztalatszerzés útján megtanult zenei fogalmak pontos használata
- alapvető ismeretek zeneszerzőkről, zeneművekről
- a klasszikus zeneszerzők ismerete
- a bécsi klasszicizmus zeneszerzői, néhány mű

3.6.Hatodik évfolyam

- Részvétel a csoportos munkában és annak értékelő megbeszélésében
- Részvétel szerkesztett mozgásos jelenetekben
- a Szózat és Himnusz éneklése emlékezetből
- A rögtönzés szabályainak ismerete
- Részvétel látott színházi előadás elemzésében
- a tanórán tanult dalok, dallamok éneklése (tiszta intonációval, pontos ritmusban, helyes
- levegővétellel, zeneileg jól tagoltan)
- új stílusú népdalok éneklése alkalmazkodó ritmussal
- ötfokú, hétfokú dallamok éneklése szolmizálva
- ábécés hangok megnevezése, leírása
- tájékozódás a kottában, zeneművek követése kottából
- dúr és moll hangnemek, egy kereszt és egy bé, feloldójel
- énekes, hangszeres népdalfeldolgozások felismerése
- a szimfonikus zenekar hangszerei
- zenei kérdés-felelet szerkesztése

3.7. Hetedik évfolyam

- a tanult dallamok éneklése emlékezetből
- a Szózat és Himnusz éneklése emlékezetből

- a tanult ritmusképletek hangoztatása
- verbunkos dallamok éneklése, népies műdalok éneklése
- a többször hallgatott zeneművek felismerése hallás után
- elemi ismeretek a tanult zenetörténeti korszakok jellegzetes stílusjegyeiről, zeneszerzőiről,
- műfajairól, a romantika stílusjegyei, műfajainak felsorolása
- a zenei szaknyelv pontos használata
- a hangjegyírás jelrendszerének pontos használata
- tájékozódás a kottában, zeneművek követése kottából
- dúr és moll hangnemek, két kereszt és két bé előjegyzésig,
- dallamalkotás népdalok dallami és formai törvényszerűségei alapján
- alapvető ismeretek a néphagyományokról, szokásokról, s az ehhez kapcsolódó dalanyag jellegzetességeiről
- a cimbalom, lant, csembaló, orgona, szaxofon hangszínének felismerése
- A zenei korszakokból kiválasztott zeneművek közül 10 – 12 alkotást/műrészletet ismernek.
- A Reneszánsz és a Barokk kor zenei jellemzői, műfajainak ismerete, különbség a vokális és hangszeres műfajok között.

3.8. Nyolcadik évfolyam

- a tanult dallamok éneklése emlékezetből, bővítése 10-15 új dallal
- a Szózat és Himnusz éneklése emlékezetből
- a tanult ritmusképletek hangoztatása, dinamikai jelek alkalmazása, könnyű dallamok és ritmusok írása és olvasása
- a többször hallgatott zeneművek felismerése hallás után, elhelyezése zenetörténeti korszakokban
- elemi ismeretek a tanult zenetörténeti korszakok jellegzetes stílusjegyeiről, zeneszerzőiről,
- műfajairól, a 19–20. századi zene stílusjegyei, műfajainak felsorolása
- a zenei szaknyelv pontos használata
- a hangjegyírás jelrendszerének pontos használata
- tájékozódás a kottában, zeneművek követése kottából
- dúr és moll hangnemek, két kereszt és két bé, feloldójel,
- dallamalkotás ritmikai, dallami, formai és népzenei stílusokra vonatkozó ismeretek alapján
- alapvető ismeretek a néphagyományokról, szokásokról s az ehhez kapcsolódó dalanyag jellegzetességeiről
- populáris zenei jellemzők, szöveg, dallam, ritmika, hangszerelés, különleges előadói megoldások.

4. Történelem tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

4.1. Ötödik évfolyam

I. Az emberiség őskora. Egyiptom és az ókori Kelet kultúrája

Fogalmak: őskor, ókor, régészet, szerszámkészítés, öntözéses földművelés, Krisztus előtt, Krisztus után, évtized, évszázad, emberöltő, fáraó, piramis, hieroglifa, ékírás, betűírás, múmia, Biblia, Ószövetség
Személyek: Ádám, Éva, Noé, Mózes
Topográfia: ókori Kelet, Egyiptom, Nílus
Évszámok: Kr.e. 3000 körül

II. Az ókori görög-római világ

Fogalmak: mítosz, városállam, olimpia, népgyűlés, Akropolisz, légió, rabszolga, provincia, népvándorlás, Újszövetség
Személyek: Zeusz, Periklész, Romulus, Hannibál, Julius, Caesar, Augustus, Jézus, Mária, József
Topográfia: Balkán-félsziget, Olümposz, Athén, Spárta, Perzsa Birodalom, Marathón, Itáliai-félsziget, Róma, Karthágó, Szicília, Római Birodalom, Pannónia, Aquincum, Júdea, Betlehem
Évszámok: Kr.e.776, Kr.e. 490, Kr.e. V. század közepe, Kr.e.44, Kr.u.476

III. A középkori Európa világa
Fogalmak: középkor, uradalom, hűbérúr, hűbéres, vár, jobbágy, robot, majorság, iszlám, pápa, szerzetes, eretnek, kolostor, kódex, lovag, középkori város, céh, járvány, távolsági kereskedelem, könyvnyomtatás
Személyek: Nagy Károly, Mohamed, Szent Benedek, Gutenberg
Topográfia: Bizánci Császárság, Frank Birodalom, Mekka, Arab Birodalom, Német-Római Császárság
Évszámok: 622, 800, XV. század

IV. A magyarság történetének kezdetei és az Árpádok kora
Fogalmak: hun, finnugor, félnomád életmód, törzs, nemzetség, nagycsalád, fejedelem, táltos, honfoglalás, kalandozás, vármegye, tized, ispán, tatár, kun
Személyek: Attila, Álmos, Árpád, Géza fejedelem, Szent István, Gellért püspök, Szent László, IV. Béla
Topográfia: Urál, Etelköz, Vereckei-hágó, Kárpát-medence, Erdély, Esztergom, Székesfehérvár, Buda, Muhi
Évszámok: IX. század, 895-900, 997-1038, 1077, 1241-42, 1301

4.2. Hatodik évfolyam

I. A magyar királyság virágkora
Fogalmak: aranyforint, nádor, nemes, ősiség, kilenced törvénye, kormányzó, végvár
Személyek: I. Károly, I. (Nagy) Lajos, Luxemburgi Zsigmond, Hunyadi János, Hunyadi Mátyás, I. Szulejmán
Topográfia: Nándorfehérvár, Visegrád, Mohács
Évszámok: 1308, 1456, 1458-1490, 1526

II. Magyarország a kora újkorban
Fogalmak: végvár, hódoltság, szultán, szpáhi, janicsár, kuruc, labanc, hajdú, úrbér, jobbágyrendelet, zsellér, betelepítés, türelmi rendelet
Személyek: Dobó István, Bocskai István, Bethlen Gábor, Zrínyi Miklós, II.Rákóczi Ferenc, Mária Terézia, II. József
Topográfia: Pozsony, Bécs, Erdélyi Fejedelemség, Eger, Gyulafehérvár, Debrecen
Évszámok: 1541, 1552, 1686, 1703-1711, 1740-1780

III. A forradalmak és a polgárosodás kora Európában és Magyarországon
Fogalmak: népfelség elve, jakobinus, polgári nemzet, ipari forradalom, tőkés, bérmunkás, kapitalizmus, rendi országgyűlés, alsótábla, felsőtábla, reformkor, köztehervíselés, cenzúra, sajtószabadság, választójog, felelős kormány, jobbágyfelszabadítás, honvédség, trónfosztás
Személyek: XVI. Lajos, Robespierre, Napóleon, Watt, Széchenyi István, Kölcsey Ferenc, Wesselényi Miklós, Kossuth Lajos, Deák Ferenc, Petőfi Sándor, Batthyány, Jellasics, Görgey Artúr, Bem József
Topográfia: Waterloo, Debrecen, Isaszeg, Világos, Arad
Évszámok: 1789, 1815, 1830, 1832-1836, 1848. március 15., 1849. április 14., 1849. október 6.

4.3.Hetedik évfolyam

Tanuló ismerje a következő tartalmi kulcsfogalmakat:
Népesedés, életmód, gazdaság, gazdasági rendszer, termelés, erőforrás, kereskedelem, pénzgazdálkodás, piac, politika, állam, államforma, államszervezet, hatalmi ágak, egyeduralom, önkényuralom, királyság, császárság, köztársaság, parlamentarizmus, demokrácia, közigazgatás, birodalom, polgárháború, nemzetállam, szabad verseny, monopólium, tömegkultúra
Értelmező kulcsfogalom Történelmi idő, ok és következmény, történelmi forrás, tény és bizonyíték, interpretáció, jelentőség, történelmi nézőpont.
Tartalmi kulcsfogalom: város, nemzet, nemzetiség, gazdaság, gazdasági tevékenység, gazdasági rendszer, termelés, erőforrás, gazdasági teljesítmény, szuverenitás, háború, hadsereg.

Fogalmak: tengelyhatalmak, furcsa háború, hadigazdaság, totális háború, zsidóüldözés, holokauszt, gettó, deportálás, partizán, békediktátum, kommunizmus, GULAG, személyi kultusz, fasizmus, nemzetiszocializmus, kisantant, proletárdiktatúra, gazdasági válság
Értelmező kulcsfogalom: Ok és következmény, tény és bizonyíték, interpretáció, történelmi nézőpont.
Tartalmi kulcsfogalom: Társadalom, társadalmi csoport, identitás, felemelkedés, lesüllyedés, elit réteg, középréteg, alsó réteg, életmód, város, nemzet, nemzetiség.
Fogalmak: őszirózsás forradalom, tanácsköztársaság, vörösterror, fehérterror, kormányzó, numerus clausus, konszolidáció, revízió, népiskolai törvény, zsidótörvény
Értelmező kulcsfogalom
Változás és folyamatosság, ok és következmény, történelmi forrás, interpretáció, történelmi nézőpont.
Tartalmi kulcsfogalom: népességfogyás, migráció, életmód, gazdaság, termelés, erőforrás, gazdasági kapcsolat, gazdasági teljesítmény, kereskedelem, politika, állam, államforma, államszervezet, diktatúra, birodalom, emberi jog, polgárjog, vallásüldözés.
Értelmező kulcsfogalom
Változás és folyamatosság, ok és következmény, interpretáció, történelmi nézőpont.
Tartalmi kulcsfogalom
identitás, társadalmi mobilitás, felemelkedés, lesüllyedés, életmód, város, nemzet, nemzetiség, gazdaság, gazdasági tevékenység, gazdasági rendszer, termelés, erőforrás, gazdasági szereplő, gazdasági kapcsolat, gazdasági teljesítmény, gazdasági válság, politika, állam, államforma, államszervezet, egyeduralom, demokrácia, parlamentarizmus, diktatúra, közigazgatás, birodalom, szuverenitás.
Ismerje a következő történelmi személyeket:
I. Vilmos császár, Garibaldi, Bismarck, Lincoln, Edison, Marx.
II. Vilmos, Lenin, Wilson, II. Miklós
Clemenceau, Sztálin, Roosevelt, Mussolini, Hitler.
Károlyi Mihály, Kun Béla, Horthy Miklós, Bethlen István,
Churchill, Kállay Miklós, Szálasi Ferenc.
Topográfiai ismeretek: Olaszország, Németország, Egyesült Államok.
Szerbia, Szarajevó, Pétervár, Oroszország.
Szovjetunió, New York.
Csehszlovákia, Jugoszlávia, Románia
Lengyelország, Sztálingrád, Don-kanyar, Normandia, Auschwitz, Potsdam, Berlin, Jalta, Hirosima.
Évszámok: 1859 (csata Solferinónál), 1861-1865 (polgárháború az Egyesült Államokban), 1870 (az olasz egység létrejötte), 1871 (a Német Császárság létrejötte).
Évszámok: 1914. július 28. (a világháború kirobbanása), 1914-1918 (az első világháború), 1917 (az oroszországi forradalom és a bolsevik hatalomátvétel).
Évszámok: 1918. november 11. (az első világháború vége), 1922 (Marcia su Roma, a Szovjetunió megalakulása), 1929-1933 (a nagy gazdasági világválság), 1933 (Hitler hatalomra kerülése).
Évszámok: 1918. október 30–31. (az őszirózsás forradalom), 1918. november 16. (a népköztársaság kikiáltása), 1919. március 21. (a Tanácsköztársaság kikiáltása), 1920. június 4. (Trianon), 1938 (az első bécsi döntés).
Évszámok: 1939. szeptember 1. (a második világháború kirobbanása), 1941. június 22. (Németország megtámadja a Szovjetuniót), 1941. június 27. (Magyarország hadba lépése), 1941. december 7. (Pearl Harbor, az Egyesült Államok hadba lépése), (1943. január (a doni katasztrófa), 1943. február eleje (a sztálingrádi csata vége), 1944. március 19. (Magyarország német megszállása), 1944. június 6. (a normandiai partraszállás,), 1944. október 15-16. (Horthy kiugrási kísérlete, Szálasi hatalomátvétele), 1945. április (a háború vége Magyarországon), 1945. május 9. (Európában befejeződik a háború), 1945. szeptember 2. (Japán kapitulációja).

4.4. Nyolcadik évfolyam

Tanuló ismerje a következő fogalmakat, évszámokat, személyeket, topográfiai ismereteket.

Hidegháborús konfliktusok és a kétpólusú világ kiépülése
Fogalmak: hidegháború, vasfüggöny, jóléti állam, piacgazdaság, szuperhatalom.

Személyek: Truman, Marshall, Hruscsov.
Topográfia: Szovjetunió, NSZK, NDK, Kína, Észak- és Dél-Korea, Észak- és Dél-Vietnam, Kuba, Közel-Kelet.
Évszámok: 1946 (a fultoni beszéd), 1947 (a párizsi békék), 1949 (a NATO, az NDK és az NSZK megalakulása), 1953 (Sztálin halála), 1955 (a Varsói Szerződés), 1961 (Jurij Gagarin űrrepülése, a berlini fal felhúzása).

Magyarország a második világháború végétől az 1956-os forradalom és szabadságharc leveréséig
Fogalmak: népbíróságok, államosítás, internálás, pártállam, ÁVH, kitelepítések, tervgazdaság, kollektivizálás, szövetkezet, tömegpropaganda,
Személyek: Tildy Zoltán, Rákosi Mátyás, Nagy Ferenc, Kovács Béla, Mindszenty József, Nagy Imre, Kádár János.
Topográfia: Debrecen, Recsk, Hortobágy.
Évszámok: 1945. november (választások Magyarországon), 1946 (a második köztársaság és az új forint), 1947 (a kékcédulás választások, a párizsi béke), 1956. október 23. (forradalom kitörése), 1956. november 4. (a forradalom leverésének kezdete).

Demokratikus viszonyok megteremtése és kiépítése Magyarországon
Fogalmak: privatizáció, rendszerváltás/rendszerváltozás, pluralizmus, demokratikus intézményrendszer, jogállam.
Személyek: Antall József, Göncz Árpád, Horn Gyula, Orbán Viktor, Mádl Ferenc.
Topográfia: Erdély, Kárpátalja, Felvidék, Délvidék, Várvidék (Burgenland).
Évszámok: 1990 (szabad, többpárti választások Magyarországon), 1991 (a szovjet csapatok távozása hazánkból), 1999 (csatlakozás a NATO-hoz), 2004 (Magyarország EU-tag lett).
Társadalmi szabályok
Társadalom, norma, szabály, jog, kötelesség.
Szokás, hagyomány, illem, erkölcs, alapvető emberi jog, gyermeki jog, hivatal, egyenlőség, társadalmi különbség, társadalmi egyenlőtlenség.

Állampolgári alapismeretek
Állam, politikai rendszer, államforma, királyság, köztársaság, hatalom, intézmény, szervezet, kormányzás, demokrácia, diktatúra, szélsőséges pártok és mozgalmak, államszervezet, hatalommegosztás.
Hatalmi ág, érdekképviselet, állampolgári jogok, állampolgári kötelességek, közjó, politikai intézmény, média, közélet, nyilvánosság.
Pénzügyi és gazdasági kultúra
Munka, gazdaság, piac, pénz, termelés, fogyasztás.
Piacgazdaság, háztartás, vállalat, belföld, külföld, pénzintézet, pénzügyi közvetítő, bankjegy, pénzhelyettesítő, költségvetés, bevétel, kiadás, egyenleg, megtakarítás, betét, kötvény, befektetési jegy, hitelfelvétel, kamat, árfolyam, infláció.
Háztartás és családi gazdálkodás
Család, szükséglet, munka, tulajdon, jövedelem.
Háztartás, költségvetés, bevétel, kiadás, társadalmi juttatás, tulajdonból származó jövedelem, örökség, nyeremény, vagyon, létszükségleti kiadás, nem létszükségleti kiadás, beruházás, egyenleg, megtakarítás, befektetés, hitel, kamat, bank, bankszámla, bankkártya, banki művelet, lakossági folyószámla.
Médiakörnyezet, a média funkciói, a nyilvánosság
Média, tömegkommunikáció, médiahasználat, funkció, médiaszöveg, nyilvánosság.
A médiamodellek és intézmények
Közszolgálati média, kereskedelmi média, közösségi média.
A média társadalmi szerepe, használata –
Reklám és hír a hagyományos és az új médiában
Hír, kommentár, hírérték, hírverseny, pártatlanság, hírportál, közösségi oldal.

5. Hon- és népismeret tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

Tanuló ismerje a következő kulcsfogalmakat:

Az én világom I.
Családfa, felmenő ág: apa/anya, nagyapa/nagyanya, dédapa/dédanya, lemenő ág: gyermek, unoka, dédunoka, oldalág: testvér/báty, öcs, nővér, húg, unokatestvér, nagybácsi, nagynéni (ángy), házassági rokonság (műrokonság).
Helytörténet, természeti környezet, neves személy, helyi hagyomány, település, régió.

Találkozás a múlttal

Jurta, veremház, konyhai cserépedény, szentsarok, szántás, vetés, aratás,
szilaj- és félszilaj állattartási mód, fonás, szövés, fonó, ing, gatya, pendely, szoknya, kötény, ünnepi viselet, böjtös nap, téli étrend, nyári étrend.

Hagyományos és népi (vallási) ünnepeink eredete és szokásrendje.

Magyarok, betlehemezés,regölés, névnapi köszöntés, újévi köszöntők, téli napforduló, társasmunka, kaláka, aratás, szüret, fonó, tollfosztó, kukoricafosztó, vásár, pásztorünnep, keresztelő, leány-, legényélet, lakodalom.
Magyarok a történelmi és a mai Magyarország területén.
Nemzeti kisebbség, néprajzi táj, határainkon túl élő magyarok.

6. Az Angol nyelv tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

6.1. Harmadik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló megért
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, max. kétmondatos kérést, utasítást , arra cselekvéssel válaszol;
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott egymondatos kérdést.

Beszédkészség
A tanuló
- hiányos vagy egyszerű mondatban válaszol az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésre, szavakat és egyszerűbb szerkezetű szövegeket (legalább néhány mondókát, verset, dalt) tanult minta alapján reprodukál.

Olvasott szöveg értése
A tanuló
- felismeri ismert szavak írott alakját, ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot elolvas;
- ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben fontos információt megtalál.

Íráskészség
A tanuló
- felismeri ismert szavak írott alakját, leír ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat.

6.2. Negyedik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló megért
ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, rövid kérést, utasítást, arra cselekvéssel válaszol
ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott rövid kérdést.

Beszédkészség
A tanuló
egy szóval, vagy hiányos, egyszerű mondatban válszol az ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott rövid kérdést,
ismert dolgokat megnevez,
néhány mondókát, verset, dalt reprodukál
Olvasott szöveg értése

A tanuló felismeri a tanult szavak írott lakját,
ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatot megért;
ismert nyelvi elemekből álló egymondatos szövegben fontos információt megtalál.

Íráskészség
A tanuló helyesen lemásol ismert szavakat.

6.3. Ötödik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló
- ismert nyelvi eszközökkel kifejezett kérést, utasítást megért, arra cselekvéssel válaszol;
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdéseket megért;
- ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szövegből fontos információt kiszűr.

Beszédkészség
A tanuló
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű mondatban válaszol;
- tanult minta alapján egyszerű mondatokban közléseket fogalmaz, kérdéseket tesz fel;
- megértési probléma esetén segítséget kér.

Olvasott szöveg értése
A tanuló
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat elolvas;
- ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokból álló szövegben fontos információt megtalál;
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megérti.

Íráskészség
A tanuló
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, néhány szóból álló mondatokat helyesen leír;
- egyszerű közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz.

6.4. Hatodik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló
- utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket megért;

- jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szövegből fontos információt kiszűr;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megérti.

Beszédkészség
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;
- jórészt tanult minta alapján egyszerű mondatokban közléseket megfogalmaz,
- kérdéseket tesz fel;
- megértési probléma esetén segítséget kér;
- tanult minta alapján egyszerű párbeszédben részt vesz.

Olvasott szöveg értése
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokat elolvas;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel egyszerű mondatokban megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál; j
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megért.

Íráskészség
A tanuló
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokat helyesen leír;
- egyszerű közléseket és kérdéseket tanult minta alapján írásban megfogalmaz;
- egyszerű, strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözlet) létrehoz.

6.5. Hetedik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló
- megérti az utasításokat, azokra cselekvéssel válaszol;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegből fontos információt kiszűri;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel, egyszerű mondatokban megfogalmazott szöveg lényegét megért; ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegből kikövetkezteti.

Beszédkészség
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;
- egyszerű mondatokban közléseket megfogalmaz,
- kérdéseket tesz fel,
- eseményeket mesél el;
- megértési probléma esetén segítséget kér;
- részt vesz egyszerű párbeszédben,
- beszélgetést kezdeményez, befejez.

Olvasott szöveg értése
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget elolvas;

- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szövegben fontos információt megtalál;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, egyszerű mondatokból álló szöveg lényegét megérti;
- egyszerű, képekkel illusztrált szöveget megért;
- ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti.

Íráskészség
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;
- egyszerű közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;
- egyszerű, strukturált szöveget (baráti üzenet, üdvözlet) létrehoz;
- ismert struktúrák felhasználásával tényszerű információt közvetítő szöveget ír.

6.6. Nyolcadik évfolyam

Hallott szöveg értése
A tanuló
- utasításokat megért, azokra cselekvéssel válaszol;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kéréseket, kérdéseket, közléseket, eseményeket megért;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegből fontos információt kiszűr;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel, megfogalmazott kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;
- ismeretlen nyelvi elem jelentését jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kb. 100 szavas szövegből kikövetkeztetni;
- jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben képes a lényeges információt a lényegtelentől elkülöníteni.

Beszédkészség
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott kérdésekre egyszerű struktúrákba rendezett mondatokban válaszol;
- egyszerű mondatokban közléseket megfogalmaz,
- kérdéseket feltesz,
- eseményeket elmesél;
- megértési probléma esetén segítséget kér;
- egyszerű párbeszédben részt vesz;
- fenntartja a beszélgetést, pl. új témát kezdeményez.

Olvasott szöveg értése
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveg lényegét megérti;
- ismeretlen nyelvi elemek jelentését jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott szövegben kikövetkezteti;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveget elolvas;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szövegben fontos információt megtalál;
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott, kb. 100 szavas szöveg lényegét megérti;
- egyszerű történetet megérteni; jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott kb. 100 szavas szövegben ismeretlen nyelvi elemek jelentését kikövetkezteti;
- jórészt ismert nyelvi elemek segítségével megfogalmazott, kb.100 szavas szövegben a lényeges információt a lényegtelentől elkülöníti.

Íráskészség
A tanuló
- jórészt ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott szöveget helyesen leír;
- egyszerű közléseket és kérdéseket írásban megfogalmaz;
- egyszerű, strukturált szöveget (üzenet, üdvözlet, baráti levelet) létrehoz;
- ismert struktúrák felhasználásával tényszerű információt közvetítő kb. 50 szavas szöveget ír;
- kb. 50-70 szavas jellemzést, beszámolót ír.

7. A német nyelv tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

7.1.Ötödik évfolyam
A tanuló tudjon:
- bemutatkozni, köszönni
- érdeklődni a partner neve, lakhelye iránt
- elmondani hol lakik
- bocsánatot kérni, köszönetet mondani
- tetszést, nem tetszést kifejezni
- érdeklődni árak felől
- érdeklődni valaki hogyléte felől
- mesélni állatokról gratulációt kifejezni
- a tanuló ismerjen témakörönként legalább 10 lexikai egységet
- adott témakörön belül kérdésekre válaszolni, kérdezni
- helyes intonációval olvasni, a szövegben fontos információkat megtalálni
- ismert nyelvi eszközökkel megfogalmazott mondatokat leírni
- igét jelen időben ragozni
- ismerje a személyes névmásokat
- rendhagyó (i, ie, ä) igéket ragozni
- a haben/sein igék ragozása
- határozott és határozatlan névelőt főnévhez rendelni
- kérdőszavakat használni
- ismerje az alany és tárgy esetet
- tagadni kein-nal
- können/mögen ragozása
- dátum kifejezése

7.2. Hatodik évfolyam
Ismerjen témakörönként 15 lexikai egységet
Tudjon a tanuló:
- tetszést, nem tetszést kifejezni
- önmagát bemutatni vagy másokat
- érdeklődni, kívánságot kifejezni
- értést, nem értést kifejezni
- egyetértést, egyet nem értést kifejezni
- tanácsot adni, kérést kifejezni
- invitálni
- kívánságokat kifejezni
- érzelmet kifejezni (bosszúság, öröm, elégedettség, csodálkozás)

Ismerje és használja:
- az elváló igekötős igéket
- jövő idő képzését
- hatte, war alakokat
- a módbeli segédigéket
- perfektet haben-es igéket

- perfektet sein igékkel
- birtokos névmásokat
- főnevek részes esetét
- igekötős igéket perfektben
- ieren végű igék perfektben
- helyhatározós hol?/hová? kérdésekre

7.3. Hetedik évfolyam

A tanuló ismerjen témakörönként 15 lexikai egységet.
A tanuló tudjon:

- köszönni, elköszönni
- bemutatkozni
- köszönetet mondani, arra reagálni
- gratulációt, jókívánságot kifejezni
- bocsánatot kérni, arra reagálni
- kifejezni akaratát, kívánságát
- tudást, nem tudást
- kérdezni, visszakérdezni
- betűzést kérni

Ismerje:

- a személyes névmásokat
- szabályos és rendhagyó igék ragozását
- szórendi típusokat
- a névelőket, az eseteket
- a tőszámneveket
- a jövő időt
- irányok meghatározását
- a határozott és határozatlan mennyiségeket
- a felszólítást

A tanuló tudjon helyes intonációval rövid szöveget olvasni, abból a lényeget kiszűrni.

7.4. Nyolcadik évfolyam

A tanuló ismerjen témakörönként 20 lexikai egységet
A tanuló tudjon:

- köszönni, elköszönni
- bemutatni magát, másokat
- érdeklődni, gratulálni, bocsánatot kérni, ezekre reagálni
- tudja kifejezni akaratát, érzéseit, kívánságait
- kifejezni tudását, kérését, nem tudását
- tudjon meghívni, kínálni
- kérdezni, kérdésre válaszolni

A tanuló ismerje:

- az igeidőket, ezekben az igék ragozását
- tudja kifejezni a birtoklást
- ismerje az iránymeghatározásokat
- tudja az időpontokat kifejezni
- ismerje a tő- és sorszámneveket
- ismerje a felszólítást, módbeli segédigéket
- a szórendi típusokat
- a főnevek eseteit
- az elöljáró szókat

A tanuló tudjon helyes intonációval olvasni, a szövegből a lényeget kiemelni, azt ill. a tartalmat saját szavaival egyszerű mondatokkal elmondani.

8. Környezetismeret tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

8.1. Első és a második évfolyam

Alapvető tájékozódás az iskolában és környékén.
Az évszakos és napszakos változások felismerése és kapcsolása az életmódbeli szokásokhoz.
Az emberi test nemre és korra jellemző arányainak leírása, a fő testrészek megnevezése.
Az egészséges életmód alapvető elemeinek ismerete és alkalmazása.
Mesterséges és természetes életközösség összehasonlítása.
Az élővilág sokféleségének tisztelete, a természetvédelem fontosságának felismerése.
Az időjárás elemeinek ismerete, az ezzel kapcsolatos piktogramok értelmezése; az időjárásnak megfelelő öltözködés.
Használati tárgyak és a közvetlen környezetben gyakran előforduló anyagok felismerése, megnevezése, csoportosítása, és felhasználásuk lehetséges módjai. Összefüggések felismerése a az anyagok tulajdonsága és felhasználhatóságuk között. Mesterséges és természetes anyagok megkülönböztetése. A halmazállapotok felismerése.
Egyszerű megfigyelések végzése a természetben, egyszerű vizsgálatok és kísérletek kivitelezése. Az eredmények megfogalmazása, ábrázolása. Ok-okozati összefüggések keresésének igénye a tapasztalatok magyarázatára. Életjelenségek, életfeltételek.
Az életkornak és ismereteknek megfelelő környezettudatos magatartás tanúsítása a mindennapi életvitel során.

8.2. Harmadik évfolyam

Az egészséges életmód alapvető elemeinek alkalmazása az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.
Az életkornak megfelelően a helyzethez illő felelős viselkedés segítségnyújtást igénylő helyzetekben.
Képesség adott szempontú megfigyelések végzésére a természetben, természeti jelenségek egyszerű kísérleti tanulmányozására.
A fenntartható életmód jelentőségének magyarázata konkrét példákkal. A hagyományok szerepének értelmezése a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
Az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak bemutatása. Az élőlények csoportosítása tetszőleges és adott szempontsor szerint.
Egy természetes életközösség bemutatása.
Egy konkrét gyártási folyamat kapcsán a technológiai folyamat értelmezése, az ezzel kapcsolatos felelős fogyasztói magatartás ismerete.
A lakóhely elhelyezkedése Magyarország térképén, néhány jelentős kulturális és természeti értékének és hagyományának ismerete.
Informatikai és kommunikációs eszközök irányított használata az információkeresésben, és a problémák megoldásában.

8.3. Negyedik évfolyam

Az egészséges életmód alapvető elemeinek alkalmazása az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében.
Az életkornak megfelelő viselkedéskultúra, önállóság és segítségnyújtás a szükséges élethelyzetekben.
A hosszúság és idő mérése, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslése.
Képesség adott szempontú megfigyelések végzésére a természetben, természeti jelenségek egyszerű kísérleti tanulmányozására.
A fenntartható életmód jelentőségének magyarázata konkrét példákkal. A hagyományok szerepének értelmezése a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
Az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak bemutatása, az élőlények csoportosítása tetszőleges és adott szempontsor szerint.
Egy konkrét gyártási folyamat kapcsán a technológiai folyamat értelmezése, az ezzel kapcsolatos felelős fogyasztói magatartás ismerete.
Magyarország elhelyezkedése a földrajzi térben, néhány jelentős kulturális és természeti értékének ismerete.
Informatikai és kommunikációs eszközök irányított használata az információkeresésben és a problémák megoldásában.

9. Rajz- és vizuális tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

Első évfolyam: (elmélet)
- ismerje fel az évfolyam számára előírt eszközöket.
- tudjon viszonyítani /kisebb-nagyobb/.
- ismerje fel a főszíneket, a fehéret és a feketét.
- tudjon vonal, folt és színképzéssel alkotást létrehozni.
- tudjon saját alkotásáról beszélni.
- tudja, mi a pont, egyenes, görbe, kör stb.

+ gyakorlat: Rajzfilm (média) illusztráció. A rajzán alkalmazza az elméleti követelményeket.

Második évfolyam (elmélet)
- Tudja, mi az ismétlés, ritmus.
- Tudjon mintázni, gyurmával plasztikát létrehozni.
- Tudja egyszerű lenyomat készítésének lépéseit.
- Legyen képes egyszerű báb tervezésére.
- Legyen képes 3 művészeti alkotás és azok alkotóinak megnevezésére.
- Legyen képes egyszerűbb tárgyak ábrázolására közvetlen szemlélet után.

+ gyakorlat: Mesefilmhez (média) kapcsolódóan esemény, élmény vizuális megjelenítése figurális elemekkel.

Harmadik évfolyam (elmélet)
- Ismerje a fő- és mellékszíneket.
- Tudja a tempera és vízfesték jellemző fogásait alkalmazni.
- Tudjon valamely eseményt, élményt vizuálisan megjeleníteni.
- Legyen képes egyszerű bábokat tervezni, megalkotni.
- Ismerjen fel legalább három műalkotást és alkotóját.
- Nevezzen meg lakóhelyének legalább 2-3 nevezetes műalkotását.
- Tudja, mi a tájkép, csatakép.

+ gyakorlat: Média +Természeti formák látvány utáni ábrázolása.

Negyedik évfolyam
- Legyen képes a valóság téri viszonyait rajzában takarással, feljebb-lejjebb helyezéssel, nagyságviszonyuk érzékeltetésével kifejezni.
- Ismerje a fő és mellékszíneket, legyen képes a színek keverésére, színárnyalatok megkülönböztetésére.
- Tudja a látványnak megfelelően meghatározni a rajzlap helyzetét.
- Legyen képes értékelő véleményt mondani saját munkájáról.
- Ismerjen lakóhelyének 3-4 nevezetes népművészeti hagyományát, ill. műalkotását.
- Igazodjon el a számára fontos jelekben, ábrákban, tudjon maga is jól értelmezhető jelet konstruálni.
- Ismerjenek legalább három műalkotást és azok alkotóját.

+ gyakorlat: Ismert történelmi hősről (pl. iskolánk névadójáról) karakterábrázolás filmélmény alapján.

Ötödik évfolyam

- A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek megfelelő alkalmazása az alkotó tevékenység során a vizuális emlékezet segítségével és megfigyelés alapján.Egyszerű kompozíciós alapelvek a kifejezésnek megfelelő használata a képalkotásban.Modell célirányos megfigyelése adott szempontok alapján, és ábrázolása síkban és térben.
- Látvány utáni tanulmányrajz készítése. A megfigyelt jelenség térbeli helyzetének, arányainak, plaszticitásának és színviszonyainak megfigyelése és ábrázolása.
- Személyes élmények, elképzelt történetek, érzelmek megjelenítése
- Rajzos használati utasítás készítése

- Térbeli és időbeli változások lehetséges vizuális megjelenéseinek értelmezése, és egyszerű mozgásélmények, időbeli változások megjelenítése. A mozgássor fázisokra bontása (pl. mozgókép „kikockázása")
- A közvetlen környezetben található tárgyak (pl. bútor, szerszám, jármű, szerkezet, öltözék, hangszer), épületek (pl. lakás, pályaudvar, templom, iroda, istálló, garázs, víztorony, palota, színház, múzeum) elemzése forma és rendeltetés, valamint a díszítés kapcsolatán keresztül
- A legjelentősebb művészettörténeti stíluskorszakok és irányzatok elemi ismerete legjellemzőbb képzőművészeti alkotásain és szimbolikus tárgyain keresztül: *Stonehenge*, *altamirai barlangrajz, Kheopsz piramisa, Írnok szobor, athéni Akropolisz, Colosseum, Müron: Diszkoszvető*
- A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása.
- Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkáiról.

Hatodik évfolyam
- A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek megfelelő alkalmazása az alkotó tevékenység során a vizuális emlékezet segítségével és megfigyelés alapján. Egyszerű kompozíciós alapelvek a kifejezésnek megfelelő használata a képalkotásban.
- Látvány utáni tanulmányrajz készítése gömbölyű formákról (a térbeliség kifejezése tónusfokozatokkal, takarásokkal, különböző méretekkel). Csendélet látvány utáni ábrázolása, a látvány valós színeinek megváltoztatása, pl. kidolgozás csak hideg vagy csak meleg színekkel.
- Irodalmi, zenei, filmes élmények felidézése, s a létrejött személyes tartalmak megjelenítése a kifejezési szándéknak megfelelő anyagok, eszközök, méretek felhasználásával
- Térbeli és időbeli változások lehetséges vizuális megjelenéseinek értelmezése, és egyszerű mozgásélmények, időbeli változások megjelenítése. Mozgássor fázisokra bontása (pl. mozgókép „kikockázása").
- Szöveg és kép együttes jelentésének értelmezése. Nem mozgóképi reklámhordozók (pl. CD-borító, plakát, csomagolóanyag, termék címke) tervezése, kivitelezése. Reklámhordozó felületek (pl. folyóirat, póló, reklámszatyor, kitűző, hűtő mágnes) csoportosítása.
- A legjelentősebb művészettörténeti stíluskorszakok és irányzatok elemi ismerete legjellemzőbb képzőművészeti alkotásain és szimbolikus tárgyain keresztül*: honfoglalás kori hajfonatkorongok és tarsolylemezek, jáki bencés apátsági templom, nyírbátori református templom, gótikus üvegablak, fertődi Eszterházy-kastély, egy-egy alkotás ismerete a következő művészektől: Michelangelo B., Leonardo da Vinci, Rembrandt*,
- A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása.
- Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkáiról.

Hetedik évfolyam
- Célirányos vizuális megfigyelési szempontok önálló alkalmazása. A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek tudatos és pontos alkalmazása az alkotótevékenység során adott célok kifejezése érdekében. Bonyolultabb kompozíciós alapelvek használata különböző célok érdekében. Térbeli és időbeli változások vizuális megjelenítésének kifejező vagy közlő szándéknak megjelelő értelmezése, és következtetések megfogalmazása.
- Képek, látványok, médiaszövegek, események (pl. műalkotások, fotók, filmek, élmények, álmok, közösségi alkalmak) önálló elemzése a vizuális közlés köznapi és művészi formáinak megkülönböztetésével
-Ábrázolási rendszerek: a perspektíva. A perspektíva fajtái: a vonal-, a levegő- és a színperspektíva. Geometrikus alapformák látvány utáni távlati ábrázolása. A kocka vagy a hasáb látszati képe
- Szerkesztések (pl. tükörképes kompozíció létrehozása, vagy mintatervezés: geometrikus formák [négyzet-kör-negyedkör] felhasználásásával).
- A mozgóképi nyelv alapjainak, működésének értelmezése, majd kreatív alkalmazása összetettebb feladat kapcsán (pl. story-board)
- A vizuális kommunikáció különböző formáinak csoportosítása, összehasonlítása a különféle vizuális kifejező eszközök, médiumok tudatosítása érdekében. Képek az utcán, plakátok csoportosítása, majd tervezése
- A médiatudatos gondolkodás megalapozása a vizuális kommunikációs eszközök és formák rendszerezőbb feldolgozása kapcsán. A mozgóképi közlésmód, az írott sajtó és az online

kommunikáció szövegszervező alapeszközeinek felismerése.
- A legjelentősebb művészettörténeti stíluskorszakok és irányzatok elemi ismerete legjellemzőbb képzőművészeti alkotásain és szimbolikus tárgyain keresztül*:*
Péchy Mihály: Református Nagytemplom, id. *Markó Károly: Visegrád, Ybl Miklós, Monet*, *Manet, Gauguin, van Gogh, Székely Bertalan, Benczúr Gyula, Madarász Viktor, Munkácsy Mihály, Szinyei Merse Pál egy-egy művének felismerése*
- A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása.
- Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkáiról.

Nyolcadik évfolyam
- Célirányos vizuális megfigyelési szempontok önálló alkalmazása. A vizuális nyelv és kifejezés eszközeinek tudatos és pontos alkalmazása az alkotótevékenység során adott célok kifejezése érdekében. Bonyolultabb kompozíciós alapelvek használata különböző célok érdekében. Térbeli és időbeli változások vizuális megjelenítésének kifejező vagy közlő szándéknak megjelelő értelmezése, és következtetések megfogalmazása.
- Látványok, jelenségek asszociatív megjelenítése, kifejező feldolgozása színes technikákkal (pl. a monokróm festészet), különböző színérzet (pl. hideg, meleg), illetve különböző ábrázolási rendszerek (pl. perspektíva, axonometria) használatával. Színkontrasztok fajtáinak összegzése, színtani kísérletek. A színek szimbolikus jelentése. (pl. önjel vagy mandala tervezése
- A perspektivikus kép szerkesztésének szabályai. Egyszerűsített vonaltávlati szerkesztések.
- Különző logók (pl. környezetvédelmi, iskolai) vagy horoszkópjelek tervezése.
- A mozgóképi nyelv alapjainak, működésének értelmezése, majd kreatív alkalmazása összetettebb feladat kapcsán (pl. képregény, story-board),
- Az op-art művészet jellemzői. Térhatás és mozgás két dimenzióban. Optikai illúziók elemző vizsgálata.
- A környezettudatos élet lehetőségeinek összegyűjtése a közvetlen környezetben. Kertek és parkok. Kerttervezés: geometrikus formára nyírt sövények térbeli ábrázolása. Sövénylabirintus tervének elkészítése. Adott kert felülnézeti képéből kiinduló rajzos feladatok.
- A médiatudatos gondolkodás megalapozása a vizuális kommunikációs eszközök és formák rendszerezőbb feldolgozása kapcsán. A mozgóképi közlésmód, az írott sajtó és az online kommunikáció szövegszervező alapeszközeinek felismerése.
- A legjelentősebb művészettörténeti stíluskorszakok és irányzatok elemi ismerete legjellemzőbb képzőművészeti alkotásain és szimbolikus tárgyain keresztül*: A. Gaudi, A. Rodin, G. Klimt, Rippl-Rónai József, Csontváry Kosztka Tivadar,Friedrich Hundertwasser, Le Corbusier, P. Picasso, M. Duchamp, M. Chagall, S. Dali, A. Warhol, V. Vasarely, Makovecz Imre.*
- A vizuális megfigyelés és elemzés során önálló kérdések megfogalmazása.
- Önálló vélemény megfogalmazása saját és mások munkáiról.

10. Informatika tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

4. évfolyam
- ismerje a számítógép működését;
- ismerje a számítógép használatára vonatkozó szabályokat;
- tudja használni az alapvető informatikai eszközöket;
- legyen képes interaktív kapcsolatot tartani a számítógép segítségével;
- tudjon készségfejlesztő számítógépes szoftvereket használni.
- tudjon készíteni egyszerű, rajzos és személyhez kötődő dokumentumokat;
- legyen képes a rajzeszközök megfelelő használatára;
- tudjon rövid dokumentumokat készíteni tanári segítséggel;
- legyen képes információt kifejezni beszéddel, írással, rajzzal, jelekkel;
- tudjon teknőcgrafikával ábrákat készíteni.
- legyen képes egyszerű helyzetekkel kapcsolatos kérdések megfogalmazására;
- legyen képes irányított módon információt keresni;
- ismerje néhány infokommunikációs eszköz lehetőségeit és kockázatait.

A tanuló az információs társadalom témakör végére

- ismerje a személyi információk és a személyes adatok fogalmát;
- ismerje a netikett alapjait;
- ismerje a gyerekeknek szóló legelterjedtebb elektronikus szolgáltatásokat.

Ötödik évfolyam

A számítógép felépítése: hardver

- A számítógép részei és jellemzői, központi feldolgozó egység, memória, alaplap, stb.
- Neumann- elvek
- Perifériák, be- és kimeneti eszközök
- Háttértár, memória, CD-k, DVD-k

A számítógép használata

- Könyvtárszerkezet, könyvtárak létrehozása, másolása, mozgatása, törlése, átnevezése
- Állományok típusai, keresés a háttértárakon
- Állománykezelés: létrehozás, törlés, visszaállítás, másolás, mozgatás, átnevezés, nyomtatás, megnyitás

Kommunikáció az Interneten

- Elektronikus levelezési rendszer használata
- Állományok átvitele

Hatodik évfolyam

A számítógép felépítése: szoftver

- Szoftverek csoportosítása
- Az operációs rendszer és főbb feladatai
- Könyvtárszerkezet, könyvtárak létrehozása, másolása, mozgatása, törlése, átnevezése
- Állományok típusai, keresés a háttértárakon
- Állománykezelés: létrehozás, törlés, visszaállítás, másolás, mozgatás, átnevezés, nyomtatás, megnyitás
- Az adatkezelés eszközei: Tömörítés, kicsomagolás, archiválás, adatvédelem

Kommunikáció az Interneten

- Elektronikus levelezési rendszer használata
- Állományok átvitele

Grafika

- A GIMP felhasználói felületet, ablakok, lapok, fájlok
- Eszközök használata, festőeszközök használata, kijelölő eszközök használata, átalakító eszközök használata, egyéb eszközök

Könyvtárhasználat

- Eligazodás a könyvtárban: olvasóterem, szabadpolcos rendszer, multimédia övezet
- A helyben használható és a kölcsönözhető könyvtári állomány
- A könyvtári szolgáltatások

Hetedik évfolyam

Szövegszerkesztés

- A Word felhasználói felülete (a program indítása, a munka-környezet beállítása, a menürendszerének ismeret)
- Dokumentum megnyitása, mentése, nyomtatása
- A táblázatok részei (cellák, sorok, oszlopok, tartományok, munkalap, munkafüzet)
- A táblázat készítése, formázása
- Karakter műveletek: speciális karakterek beszúrása, elválasztás, formátum másolása
- Bekezdési műveletek: felsorolás, sorszámozás, behúzás (függő, balról, jobbról), sortávolság, szegély és mintázat (keretek)
- Oldal műveletek: oldaltörések, nagyítás, kicsinyítés, nyomtatás, körlevél készítés
- Ismerje a nyomtatással járó beállításokat:margó, lap, nyomtató kiválasztása

Táblázatkezelés

- Az Excel felhasználói felülete (a program indítása, a munka-környezet beállítása, a táblázatkezelő menürendszere
- A táblázat megnyitása, mentése, nyomtatása
- A táblázatok részei (cellák, sorok, oszlopok, tartományok, munkalap, munkafüzet)
- A táblázat szerkesztése
- Táblázatformázás
- Adattípusok, számformátumok
- A dátumformátum használata, egyéni számformátumok beállítása
- Képletek szerkesztése
- Cellahivatkozások
- Függvények használata (matematikai függvények, szum, max, min, átlag, ha, darab)
- Diagramkészítés (a diagramok részei, diagramtípusok)
- Az elkészült diagramok formázása

Prezentáció

- A Power Point felhasználói felülete (a program indítása, a munka-környezet beállítása, menürendszere)
- A bemutató megnyitása, mentése, nyomtatása
- Műveletek diákkal (létrehozás, formázás, animálás, áttünés, időzítés, vetítés)
- Prezentációs anyag elkészítése (szöveg, táblázat, rajz, diagram, grafika, fotó, hang, animáció, dia-minta …) és formázása

<u>Nyolcadik évfolyam</u>

Adatbázis kezelés

- Az adatbázis-kezelés alapfogalmai: adatbázis, rekord, mező, elsődleges kulcs
- Adatbázisok létrehozása, adatbevitel, adatok módosítása
- Rendezés, Szűrés
- Lekérdezések létrehozása, összesítés alkalmazása
- Exportálás és importálás
- Adatbevitel ellenőrzése, mezőtulajdonságok
- Űrlapok készítése, formázása
- Jelentések készítése, formázása
- Táblák összekapcsolása, lekérdezések több tábla alapján

Az internet felépítése

- A számítógép-hálózatok legfontosabb feladatai
- A hálózati struktúra és architektúra,a sávszélesség fogalma
- A lokális hálózatok felépítése, legfontosabb eszközei (router, repeater, swich…)
- A helyi hálózatok topológiája (csillag, gyűrű, sín)
- Az IP címzés
- Az Internet szolgáltatásai: e-mail, ftp, www, telnet
- Vezeték nélküli internet jelentése, eszközei

Grafika

- A GIMP felhasználói felületet, ablakok, lapok, fájlok
- Eszközök használata, festőeszközök használata, kijelölő eszközök használata, átalakító eszközök használata, egyéb eszközök
- Rétegek
- Színek
- Szűrők

Weblap készítés

- A weblapok szerkezete, a HTML nyelv alapjai
- Egy weblapszerkesztő program felhasználói felülete
- Weblap készítése weblapszerkesztő szoftverrel

- Háttér, betűméret, betűszín, karakterformázások
- Hivatkozások
- Táblázat beszúrása, táblázat formázása

Linux operációs rendszer

- A Linux története, létrejöttének célja
- A Linux sajátosságai
- Az operációs rendszer használata
- Szövegszerkesztés, táblázatkezelés Open Office használatával

11. Biológia tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

Hetedik évfolyam

1. *Az élőlények változatossága*

- Az éghajlati övezetek jellegzetes biomjainak (esőerdő, szavanna, sivatag, lombhullató erdő, füves puszta, tajga, tundra, középhegységek, sarkvidék, világtengerek) jellemzése.
- Az életközösségek jellemző növényei, állatai.
- Fajok közötti kölcsönhatások (együttélés, versengés, élősködés, táplálkozási).
- Az ember természetátalakító tevékenysége, a környezetszennyezés hatása, a felelősség és a fenntarthatóság kérdése.

2. *Rendszer az élővilág sokféleségében*

- A tudományos rendszerezés alapelvei.
- Az egysejtűek, a növények és állatok országa jellemző törzseinek általános ismerete néhány tanult faj bemutatásán keresztül.

3. *A fogamzástól az elmúlásig*

- A férfi és nő szaporodási szervrendszerének felépítése és működése.
- A nemi jellegek.
- A nemi hormonok.
- Az ivarsejtek felépítése, biológiai funkciója.
- A fogamzásgátlás.
- A nemi úton terjedő betegségek.

Nyolcadik évfolyam

4. *Részekből egész*

- A biológiai szerveződés szintjei (sejt, szövet, szerv, szervrendszer, szervezet). A növényi és állati sejtek és szövetek felépítése, működése.

5. *Anyagtermelés*

- A fotoszintézis.

6. *Szépség, erő, egészség*

- A bőr felépítés, működése és egészségtana.
- A mozgás-szervrendszerének felépítése, működése és egészségtana.

7. *A szervezet anyag és energiaforgalma*

- Az anyagcsere-folyamatok. Egészséges táplálkozás.

8. *A belső környezet állandósága*

- Az idegrendszer alapegysége, felépítése (központi, környéki).
- Az érzékelés folyamata a látás és hallás érzékszervének működése alapján (reflexkör).

12. Fizika tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

Hetedik évfolyam

A tanuló legyen képes egyszerű jelenségek, kísérletek irányított megfigyelésére, a látottak elmondására, egyszerű tapasztalatok életkorának megfelelő értelmezésére.
Tudja értelmezni és használni a tanult fizikai mennyiségeknek (út, sebesség, tömeg, erő, hőmérséklet, energia, teljesítmény) a mindennapi életben is használt mértékegységeit.
Ismerje fel a tanult halmazállapot-változásokat a mindennapi környezetben (pl. hó olvadása, vizes ruha száradása, stb.)
Legyen tisztában az energia-megmaradás törvényének alapvető jelenőségével. Értse, hogy egyszerű gépekkel csak erőt takaríthatunk meg, munkát nem.
Legyen képes kisebb csoportban, társaival együttműködve egyszerű kísérletek, mérések elvégzésére, azok értelmezésére.

Nyolcadik évfolyam

A diák ismerje fel a tanult elektromos és fénytani jelenségeket, a tanórán és az iskolán kívüli életben egyaránt.
Ismerje az elektromos áram hatásait és ezek gyakorlati alkalmazását.
Ismerje és tartsa be az érintésvédelmi és baleset-megelőzési szabályokat. Legyen képes tanári irányítással egyszerű elektromos kapcsolások összeállítására, feszültség- és árammérésre. Tudja értelmezni az elektromos berendezéseken feltüntetett adatokat.
Ismerje a háztartási elektromos energiatakarékosság jelentőségét és megvalósításának lehetőségeit.
Tudja az anyagokat csoportosítani elektromos és optikai tulajdonságaik szerint.
Legyen tisztában a szem működésével és védelmével kapcsolatos tudnivalókkal, ismerje a szemüveg szerepét. Ismerje a mindennapi optikai eszközöket.
Legyen képes alapvető tájékozódásra az iskolai könyvtár lexikonjai, kézikönyvei, természettudományos ismeretterjesztő könyvei, folyóiratai között.

13. Kémia tantárgy osztályozó vizsga követelménye évfolyamonként

Hetedik évfolyam

A tanuló sorolja fel az atomot felépítő elemi részecskéket, tudja, hogy a protonok és az elektronok száma azonos a semleges atomban. Alkalmazza a periódusos rendszerben való elhelyezkedés és az atom protonszáma közti összefüggést. Nevezze meg a tanult atomokat, ionokat, molekulákat és tudja felírni kémiai jelüket. Használja a molekulamodellt a tanult molekulák bemutatására. Ismerje fel a tanult anyagokat tulajdonságaik alapján. Az elvégzett tanulókísérleteket szóbeli utasítás vagy leírás alapján szakszerűen mutassa be. Tudja, hogy a megismert anyagoknak, változásoknak mi a szerepük a mindennapi életben, ismerje helyes alkalmazásukat, környezet- és egészségkárosító hatásukat. Legyen képes a tanult anyagok összetétel szerinti csoportosítására. Ismerje az égés folyamatának lényegét, mindennapi jelentőségét, feltételeit, veszélyeit, a helyes magatartásformát tűz esetén. Társítson minél több hétköznapi példát a tanultakhoz. Legyen képes egyszerű tudományos népszerűsítő irodalmi részlet értelmezésére, lényegének elmondására.

Nyolcadik évfolyam

A tanuló a tanult elemek helyét ismerje fel a periódusos rendszerben. Néhány fontos tulajdonság említésével mutassa be a tanult elemeket, vegyületeket, írja fel kémiai jelüket. Használja a molekulamodellt a tanult molekulák bemutatására. Értelmezze a kémiai reakció lényegét (kiindulási anyagok és termékek megadása) az elvégzett kísérletek alapján. Sorolja be a megismert anyagokat a megfelelő anyagcsoportokba, a kísérleti úton is megismert változásaikat, reakcióikat a megfelelő típusba (egyesülés, bomlás). Társítson minél több hétköznapi példát a tanultakhoz. Leírás alapján mutassa be a tanulókísérleteket, ezek során használja szakszerűen a laboratóriumi eszközöket. Alkalmazza a kémiai biztonságról szóló törvénynek az elvégzett kísérlet anyagaira vonatkozó előírásait. Tudja, hogy a megismert anyagoknak, változásoknak mi a szerepük a mindennapi életben, ismerje helyes alkalmazásukat, környezet- és egészségkárosító hatásukat. Érzékszervvel

megfigyelhető tulajdonságaik alapján azonosítsa a köznapi életben is fontos szervetlen anyagokat. Használati utasítás alapján szakszerűen dolgozzon a háztartási vegyszerekkel, a mindennapi életben használt oldatokkal. Sorolja fel a természetes vizek összetevőit. Ismerje fel az egészségét, a környezet épségét veszélyeztető jelenségeket, problémákat saját környezetében. Sorolja fel a levegő és a természetes vizek szennyezéseit. Legyen képes egyszerű tudományos leírás önálló értelmezésére, felhasználására.

14. Természetismeret és földrajz tantárgy osztályozó vizsga követelménye évfolyamonként

Ötödik évfolyam

A tanuló ismerje az alábbi tartalmakhoz kapcsolódó folyamatokat és fogalmakat:

- a kertben élő növények példáján keresztül a növények testfelépítését
- a kerti haszonnövények kártevőit, testfelépítésüket és a védekezés módjait
- elemi szinten legyen képes bemutatni a halmazállapot változásokat a mindennapi életből vett példák segítségével
- a hőmérséklet, hosszúság, térfogat, tömeg, idő mérése
- élettelen és élőlény valamint a természetes és mesterséges anyagok közötti különbség
- a levegő és a víz legfontosabb tulajdonságai
- tájékozódás a térképen, az alapvető jelrendszer ismerete és használata különböző tartalmú térképeken
- időjárás és éghajlat fogalma és elemeinek bemutatása, adatok leolvasása és számítások elvégzése
- felszín alatti és feletti vizek jellemzői, jelentősége az ember életében, gazdasági életében.
- az emberi szervezet alapvető működése és szervrendszereinek ismerete, egészség megőrzésének alapvető ismerete
- a ház körül élő állatok testfelépítése, jellemzőik, gazdasági jelentőségük

A tanuló legyen képes a térképen bejelölni vagy felismerni a bejelölt legfontosabb topográfiai fogalmakat:

Alföld, Kisalföld, Északi-középhegység, Dunántúli-középhegység, Dunántúli-domb- és hegyvidék, Nyugati-peremvidék.

Szlovákia, Ukrajna, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria.

Atlanti-óceán, Csendes-óceán, Indiai-óceán, Jeges-tenger, Földközi-tenger, Afrika, Amerika, Európa, Ázsia, Ausztrália, Antarktika, Közép-Európa.

Balaton, Fertő tó, Velencei-tó, Duna, Tisza, Körös, Dráva, Rába, Szigetköz, Szentendrei-sziget, Csepel-sziget, Mohácsi-sziget.

Hatodik évfolyam

A tanuló ismerje az alábbi tartalmakhoz kapcsolódó folyamatokat és fogalmakat:

- a hazai életközösségek (erdők; füves területek; vizek, vízpartok) legfontosabb jellemzőit, néhány azon a területen tipikus élőlény bemutatása, belőlük táplálkozási láncok készítése
- néhány tipikus kölcsönhatást mindennapi példákkal bemutatva
- a Világegyetem és a Naprendszer elemi szintű bemutatása
- földrajzi helymeghatározás szélességi és hosszúsági körök segítségével
- éghajlati övezetek elhelyezkedése a Földön és rövid bemutatásuk
- a Föld mozgásai és azok következményei
- hazánk nagytájainak kialakulása, természeti adottságai és gazdasági élete

A tanuló legyen képes a térképen bejelölni vagy felismerni a bejelölt legfontosabb topográfiai fogalmakat:

Alföld, Kisalföld, Duna-Tisza-köze, Tiszántúl, Mezőföld, Kiskunság, Nagykunság, Hortobágy, Mátra, Bükk. Alföld, Szeged, Kecskemét, Debrecen, Győr. Dunántúli domb- és hegyvidék, Dunántúli-középhegység, Északi-középhegység, Nyugat-magyarországi peremvidék, Bakony, Vértes, Dunazug-hegység, Börzsöny, Cserhát, Mátra, Bükk, Zempléni-hegység, Aggteleki-karszt, Kékes, Alpokalja, Zalai-dombság, Somogyi-dombság, Tolnai-hegyhát, Mecsek, Miskolc, Veszprém, Pécs.

Hetedik évfolyam

A tanuló ismerje az alábbi tartalmakhoz kapcsolódó folyamatokat és fogalmakat:

- a földtörténeti idők, időegységek és események
- a kéreglemezek és mozgásaik
- a külső és belső (geológiai) erők
- az éghajlati övezetek elhelyezkedése a Földön és tudja őket jellemezni
- az éghajlat módosító tényezők
- az éghajlatok jellemzése a megadott szempontok szerint
- Afrika, Ausztrália, Amerika, Ázsia természeti adottságai (partvonal, tájak, vízrajz) valamint a gazdasága (legjelentősebb ásványkincsek, gazdasági ágazatok, legfontosabb országok és városok)
- a Sarkvidékek és az óceánok legfontosabb jellemzői

A tanuló legyen képes a térképen bejelölni vagy felismerni a bejelölt legfontosabb topográfiai fogalmakat:

Afrika és Amerika: Afrikai- és Kanadai-ősföld, Atlasz, Andok, Appalache, Sziklás-hegység, Dél- és Kelet-afrikai- magasföld, Brazil-felföld, Mexikói-fennsík, Amazonas- és Kongó-medence, Szahara, Szudán; Mississippi- és Paraná-alföld, Préri, Floridai- és Kaliforniai-félsziget; Száhel. Amerika részei. Vörös-tenger, Guineai- és Mexikói-öböl, Amazonas, Kongó, Mississippi, Nílus, Orinoco, Paraná; Nagy-tavak, Panama-csatorna. Egyiptom, Amerikai Egyesült Államok, Brazília, Mexikó, Venezuela; Alexandria, Atlanta, Brazíliaváros, Chicago, Houston, Kairó, Los Angeles, New Orleans, New York, Rio de Janeiro, San Francisco, São Paulo, Washington.

Ázsia: Eurázsia, Ázsia részei, Közel- és Távol-Kelet; Arab-félsziget, Fülöp- és Japán-szigetek, Indokínai-félsziget, Indonéz-szigetvilág, Dekkán- és Közép-szibériai-fennsík, Dél-kínai-hegyvidék, Himalája, Pamír, Csomolungma, Fuji, Góbi-sivatag, Hindusztáni-, Kínai- és Nyugat-szibériai-alföld, Mezopotámia, Tajvan, Takla-Makán, Tibet, Tien-san, Urál; Fekete-, Japán- és Kaszpi-tenger, Perzsa-öböl, Aral- és Bajkál-tó, Boszporusz, Brahmaputra, Indus, Jangce, Gangesz, Mekong, Ob, Sárga, Urál-folyó, Tigris. Dél-Korea, India, Japán, Kína, Kuvait, Szaúd-Arábia, Thaiföld, Törökország; Hongkong, Kalkutta, Kanton, Mumbai, Peking, Sanghaj, Szingapúr, Szöul, Tokió, Újdelhi.

Ausztrália, Sarkvidékek és óceánok: Ausztráliai-alföld, Nagy-Artézi-medence, Nagy-Vízválasztó-hegység, Nyugat-ausztráliai-ősföld, Új-Guinea, Grönland, Hawaii; Murray. Ausztrália, Új-Zéland; Melbourne, Perth, Sydney. Északi-sarkvidék, Déli-sarkvidék (Antarktisz).

Nyolcadik évfolyam

A tanuló ismerje az alábbi tartalmakhoz kapcsolódó folyamatokat és fogalmakat:

- Európa természeti viszonyai (helyzet, partvonal, kialakulás, tájak, éghajlat)
- Európai Unió
- Európa régióinak adottságai, gazdasága és országai (Észak-, Nyugat-, Dél-, Kelet-, Közép-Európa)
- Hazánk szomszédos országainak földrajzi és gazdasági jellemzői
- a Kárpát-medence természeti adottságai
- Hazánk nagytájainak természeti adottságai és gazdasági jellemzői

A tanuló legyen képes a térképen bejelölni vagy felismerni a bejelölt legfontosabb topográfiai fogalmakat:

Európa: Európa részei; Észak-atlanti-áramlás. Az Európai Unió tagállamai és fővárosuk; Strasbourg, Vatikán. Adriai-, Balti- és Északi-tenger; Appenninek, Appennini-, Balkán-, Pireneusi (Ibériai)-, Skandináv-félsziget, Izland, Kréta, Szicília. Balti-ősföld, Balkán-, Dinári- és Skandináv-hegység, Pireneusok, Dalmácia, Etna, Finn-tóvidék, Vezúv; Pó. Norvégia; Bergen, Helsinki, Oslo, Várna, Velence, Brit-szigetek, Francia-középhegység, Londoni- és Párizsi-medence, Mont Blanc, Pennine; La Manche, Rhône, Szajna, Temze. Anglia; Birmingham, Glasgow, Lyon, Manchester, Marseille; Alpok, Kaukázus, Lengyel- és Német-középhegység, Szudéták, Cseh-medence, Kelet-európai-síkság, Német–Lengyel-alföld, Kaszpi-mélyföld; Ruhr-vidék, Szilézia; Boden-tó, Dnyeper, Don, Duna–Majna–Rajna vízi út, Visztula, Volga. Oroszország, Svájc; Brno, Frankfurt, Gdańsk, Hamburg, Katowice, Köln, Krakkó, Moszkva, München, Plzeň, Stuttgart, Szentpétervár, Volgográd.

Kárpát-medence és Magyarország: Kárpát-medencevidék, Kárpátok; Erdélyi-hegyvidék, Erdélyi-medence; Király-hágó, Vereckei-hágó. Délvidék, Erdély, Felvidék, Kárpátalja, Székelyföld, Őrvidék, Partium. Bécsi-medence, Duna-delta, Grazi-medence, Isztria, Magas-Tátra, Hargita; Maros, Olt, Vág. Horvátország, Szerbia, Ukrajna; Vajdaság; Arad, Belgrád, Brassó, Fiume, Graz, Kassa, Kijev, Kolozsvár, Marosvásárhely, Munkács, Nagyvárad, Salzburg, Újvidék, Ungvár, Temesvár, Zágráb. Aggteleki-karszt, Badacsony, Balaton-felvidék, Baradla, Bükk-fennsík, Budai-, Kőszegi-, Soproni-, Tokaj-Eperjesi- (Zempléni-), Villányi-hegység, Cserehát, Cserhát, Gerecse, Pilis, Vértes, Baranyai-, Somogyi- és Tolnai-dombság, Bodrogköz, Dráva menti és Pesti-síkság, Győri-, Marcal- és Tapolcai-medence, Hajdúság, Hegyalja, Jászság, Őrség; Szigetköz, Mohácsi- és Szentendrei-sziget, Tihanyi-félsziget; Hévízi-tó, Ipoly, Kis-Balaton, Sajó, Sió, Tisza-tó, Zagyva, Zala. A magyarországi világörökség helyszínek és nemzeti parkok. Magyarország megyei jogú városai. Balatonfüred, Gyöngyös, Gyula, Hajdúszoboszló, Hatvan, Hévíz, Kalocsa, Keszthely, Komárom, Kőszeg, Mohács, Paks, Röszke, Siófok, Százhalombatta, Szentendre, Szentgotthárd, Tihany, Tiszaújváros, Visegrád, Visonta, Záhony.

15. Bibliaismeret tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

A kötelezően választható bibliaismeret tantárgy értékelése során az általános iskola 1. évfolyamában, valamint a 2. évfolyam első félévében szöveges értékelést, a 2. év végétől pedig osztályzatokat kapnak a tanulók. A fakultatív bibliaismeret oktatás során nem értékeljük a tanulókat, a bizonyítványban jelezzük, hogy részt vettek a bibliaismeret órákon.
Fontos, hogy tanulóink folyamatos visszajelzést, pozitív megerősítést kapjanak munkájukról. A tanár az értékelésben arra fókuszáljon, mi az, amit a tanuló tud. A bibliaismeret órákon nem a memória, nem a logika vagy a kézügyesség a lényeg. A tananyag átadásánál a tanárnak arra kell törekednie, hogy a tanulók aktív órai részvétele során a tanítási órán elsajátítsák a szükséges ismereteket. Lehetőség szerint csak szorgalmi feladatokat adjunk, ne legyen kötelező házi feladat. A memoritereket is közösen a tanítási órákon igyekezzünk megtanítani. Az így megszerzett tudásról az egyes fejezeteket követő írásbeli témazárók segítségével tájékozódhatunk, vagy projektfeladatokat adhatunk, s a projektmunkát értékelhetjük a témakör végén. Azonban ügyelnünk kell arra, hogy a bibliaismeret nem válhat a tanulók számára egy a többi tantárgyhoz hasonló számonkérési kötelezettséggel követelő ismeretanyaggá. Meg kell őrizni azt a többletet, amit a Biblia lelkülete és értékrendje képvisel.
Az 1.és 2. évfolyamon a tanuló szöveges értékelése:
Jól megfelelt:

- tudása pozitívan értékelhető
- teljesítménye kiemelkedő
- órai aktivitása példamutató
- szorgalmi feladatokat végez
- példaként állítható a közösség elé

megfelelt:

- tudása ingadozó
- képességei alatt teljesít
- az órákon passzív, nem vesz részt a közösségben
- önállótlan, irányításra szorul

nem felelt meg:

- ismeretei nem érik el a korosztályától követelhető minimális szintet
- ennek megváltoztatására nem is törekszik
- az órákon passzív, nem motiválható

Felsőbb osztályokban az érdemjegyek kialakítása a humán tantárgyak értékelési metódusát kövesse.

16. Testnevelés és sport tantárgy osztályozóvizsga követelménye évfolyamonként

Első évfolyam végén a fejlesztés eredményei

Előkészítő és preventív mozgásformák
Az alapvető tartásos és mozgásos elemek felismerése, pontos végrehajtása.
A testrészek megnevezése.
A fizikai terhelés és a fáradás jeleinek felismerése.
A szív és az izomzat működésének elemi ismeretei.
Különbségtétel a jó és a rossz testtartás között álló és ülő helyzetben, a medence középhelyzetének beállítása.
Az iskolatáska gerinckímélő hordása.
A gyakorláshoz szükséges térformák ismerete gyors és célszerű kialakításuk.
A testnevelésórák alapvető rendszabályai, a legfontosabb veszélyforrásai, balesetvédelmi szempontjai ismerete.
Fegyelmezett gyakorlás és odafigyelés a társakra, célszerű eszközhasználat.

Hely és helyzetváltoztató természetes mozgásformák
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások folyamatos végrehajtása egyszerű kombinációkban a tér és energia befektetés, valamint a mozgás kapcsolatok sokrétű felhasználásával.
A játékszabályok és a játékszerepek, illetve a játékfeladat alkalmazása.

Manipulatív természetes mozgásformák
A manipulatív alapkészségek mozgásmintáinak végrehajtási módjainak, és a vezető műveletek tanulási szempontjainak ismerete.
Fejlődés az eszközök biztonságos és célszerű használatában.
A feladat végrehajtások során pontosságra, célszerűségre, biztonságra törekvés.
A sporteszközök szabadidős használata igénnyé és örömforrássá válása.

Természetes mozgásformák a torna jellegű feladat megoldásokban és gyermek táncokban
Próbálkozás a zenei ritmus követésére különféle ritmikus mozgásokban egyénileg, párban és csoportban.
A párhoz, társakhoz történő térbeli alkalmazkodásra törekvés tánc közben.
A tanult tánc(ok) és játékok tér formáinak megvalósítása.

Természetes mozgásformák az atlétikai jellegű feladat megoldásokban
A futó, ugró és dobó iskolai alapgyakorlatok végrehajtása, azok vezető műveleteinek ismerete.
Közepes mozgások többször rövid ideig történő fenntartása játékos körülmények között, illetve játékban.

Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladat megoldásaiban
Az alapvető manipulatív mozgáskészségek elnevezéseinek ismerete.
Tapasztalat azok alkalmazásában gyakorló és feladathelyzetben, sportjáték előkészítő kisjátékokban.
A játékfeladat megoldásából és a játék folyamatból adódó öröm, élmény és tanulási lehetőség felismerése.
A csapat érdek szerepének felismerése az egyéni érdekkel szemben, vagyis a közös cél fontosságának tudatosulása.
A sportszerű viselkedés néhány jellemzőjének ismerete.

Természetes mozgásformák az önvédelmi és a küzdő jellegű feladat megoldásokban
Az alapvető esés technikák felismerése, balesetmentes végrehajtása.
A tompítás mozdulatának végrehajtása esés közben.
A mozgásának és akaratának gátlása, késleltetése.
Törekvés arra, hogy a támadó és védőmozgások az ellenfél mozgásaihoz igazodjanak.

Természetes mozgásformák az alternatív és szabadidős mozgás rendszerekben
Használható tudás természetben végzett testmozgások előnyeiről és problémáiról.
A természeti környezetben történő sportolás néhány egészségvédelmi és környezettudatos viselkedési szabályának ismerete.
A sporteszközök kreatív felhasználása a játéktevékenység során.
Az időjárási körülményeknek megfelelően öltözködés okainak ismerete.
Szabályos megállás, helyes elindulás, egyensúlyozás, kanyarodás, egyenes vonalban haladás kezdetleges egyszerű ügyességi elemek felhasználásával.
Kerékpározás egyenletes tempóban meghatározott kijelölt útvonalon.

2. évfolyam végén a fejlesztés eredménye, mely beépíti az előző évfolyamon tanultakat és önmagukhoz való fejlődés mind fizikai és elméleti ismeretekben bővülő lehetőségeit.

Előkészítő és preventív mozgásformák

A tanulók a tanár utasítása szerint az óra rendjét szolgáló alakzatváltozásokat automatikusan végzik a jelekre, szaknyelvre. Az egyre bővülő terminológiai fogalmakat, tanári közléseket segítség nélkül alakítják át mozgásos cselekvéssé.
Az alapvető tartásos és mozgásos elemek felismerése, pontos végrehajtása.
A testrészek megnevezése.
A fizikai terhelés és a fáradás jeleinek felismerése.
A szív és az izomzat működésének elemi ismeretei.
Különbségtétel a jó és a rossz testtartás között álló és ülő helyzetben, a medence középhelyzetének beállítása.
Az iskolatáska gerinckímélő hordása.
A gyakorláshoz szükséges térformák ismerete gyors és célszerű kialakításuk.
A testnevelés órák alapvető rendszabályai, a legfontosabb veszélyforrásai, balesetvédelmi szempontjai ismerete.
Fegyelmezett gyakorlás és odafigyelés a társakra, célszerű eszközhasználat.

Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások folyamatos végrehajtása egyszerű kombinációkban a tér és energia befektetés, valamint a mozgás kapcsolatok sokrétű felhasználásával.
A játékszabályok és a játékszerepek, illetve a játékfeladat alkalmazása.

Manipulatív természetes mozgásformák
A manipulatív alap készségek mozgásmintáinak végrehajtási módjainak, és a vezető műveletek tanulási szempontjainak ismerete.
Fejlődés az eszközök biztonságos és célszerű használatában.
A feladat végrehajtások során pontosságra, célszerűségre, biztonságra törekvés.
A sporteszközök szabadidős használata igénnyé és örömforrássá válása.

Természetes mozgásformák a torna alap gyakorlatok és feladat megoldásban
Mozgásos kifejező, speciális képesség fejlesztés a gyermek táncokban
Feszes tartással, esztétikus végrehajtásra törekedve 2-4 mozgásformából álló egyszerű tornagyakorlat bemutatása.
Stabilitás a dinamikus és statikus egyensúlyi helyzetekben talajon és emelt eszközökön.
Próbálkozás a zenei ritmus követésére különféle ritmikus mozgásokban egyénileg, párban és csoportban.
A párhoz, társakhoz történő térbeli alkalmazkodásra törekvés tánc közben.
A tanult tánc/ok és játékok térformáinak megvalósítása.

Természetes mozgásformák az atlétikai jellegű feladat megoldásokban
A futó, ugró és dobóiskolai alap gyakorlatok végrehajtása, azok vezető műveleteinek ismerete.
Közepes és nagy intenzitású mozgások többször rövid ideig történő fenntartása játékos körülmények között, illetve játékban.

Tartós futás egyéni tempóban, akár járások közbeiktatásával is.
Teljesítmény próbák az ajánlások alapján.

Természetes mozgásformák a sportjátékok alap technikai és taktikai feladat megoldásaiban
Az alapvető manipulatív mozgáskészségek elnevezéseinek ismerete.
Tapasztalat azok alkalmazásában gyakorló és feladathelyzetben, sportjáték előkészítő játékokban.
A játékfeladat megoldásából és a játék folyamatból adódó öröm, élmény és tanulási lehetőség felismerése.
A csapat érdek szerepének felismerése az egyéni érdekkel szemben, vagyis a közös cél fontosságának tudatosulása.
A sportszerű viselkedés néhány jellemzőjének ismerete.

Természetes mozgásformák az önvédelmi és a küzdő jellegű feladat megoldásokban
Az alapvető esés technikák felismerése, balesetmentes végrehajtása.
A tompítás mozdulatának végrehajtása esés közben.
A mozgásának és akaratának gátlása, késleltetése.
Törekvés arra, hogy a támadó és védőmozgások az ellenfél mozgásaihoz igazodjanak.

Természetes mozgásformák az alternatív és szabadidős mozgás rendszerekben
Használható tudás természetben végzett testmozgások előnyeiről és problémáiról.
A természeti környezetben történő sportolás néhány egészségvédelmi és környezet tudatos viselkedési szabályának ismerete.
A sporteszközök kreatív felhasználása a játéktevékenység során.
Az időjárási körülményeknek megfelelően öltözködés okainak ismerete.
A szabad levegőn végzett testmozgáshoz valós természetes hozzáállás.
Szabályos megállás, helyes elindulás, egyensúlyozás, irányváltás, kanyarodás, egyenes vonalban haladás kezdetleges egyszerű ügyességi elemek felhasználásával.
Kerékpározás egyenletes tempóban meghatározott kijelölt útvonalon.

A 3. évfolyam végén elvárt eredmények

Előkészítő és preventív mozgásformák
Egyszerű, általános bemelegítő gyakorlatok végrehajtása önállóan, zenére is.
Önálló pulzusmérés.
A levezetés helyének és preventív szerepének megértése.
A nyújtó, erősítő, ernyesztő és légző gyakorlatok pozitív hatásainak ismerete.
A gyakorláshoz szükséges egyszerűbb alakzatok, térformák önálló kialakítása.
Az alapvető tartásos és mozgásos elemek önálló bemutatása.
A testnevelésórán megfelelő cipő és öltözet, tisztálkodás igényének megszilárdulása.
A játékok, versenyek során erősödő személyes felelősség a magatartási szabályrendszer betartásában és a sportszerűen viselkedés terén.

Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások célszerű, folyamatos és magabiztos végrehajtása.
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások kombinálása térben, szabályozott energia befektetéssel, eszközzel, társakkal.
A bonyolultabb játékfeladatok, a játékszerepek és játékszabályok alkalmazása.
A természetes hely és helyzetváltoztató mozgások megnevezése, valamint azok mozgás tanulási szempontjainak (vezető műveletek) ismerete.

Manipulatív természetes mozgásformák
A manipulatív természetes mozgásformák célszerű, folyamatos és magabiztos végrehajtása.
A manipulatív természetes mozgásformák kombinálása térben és szabályozott energia befektetéssel.
A rendszeres gyakorlás és siker mellett az önálló tanulás és fejlődés pozitív élményének megerősödése.

A pontosság, célszerűség és biztonság igénnyé válása.
A sporteszközök szabadidős használatának állandósulása.

Természetes mozgásformák a torna jellegű feladat megoldásokban és gyermek táncokban
Részben önállóan tervezett 3-6 torna és/vagy tánc elem összekötése zenére is.
A képesség szintnek megfelelő magasságú eszközökre helyes technikával történő fel és leugrás.
Nyújtott karral történő támasz a támasz ugrások során.
Gurulások, átfordulások, fordulatok, dinamikus kar, törzs és láb gyakorlatok közben viszonylag stabil egyensúlyi helyzet.
A tempó változások érzékelése és követése.
A korának megfelelő többféle tánc stílus ismerete.
A tanult táncok, dalok, játékok eredeti közösségi funkciójának ismerete.

Természetes mozgásformák az atlétikai jellegű feladat megoldásokban
A futó, ugró és dobó iskolai gyakorlatok pontosságra törekedve történő végrehajtása, változó körülmények között.
A 3 lépéses dobó ritmus ismerete.
A közepes és nagy intenzitású mozgások többször hosszabb ideig történő fenntartása játékos körülmények között, illetve játékban.
Tartós futás egyéni tempóban, akár járások közbeiktatásával is.
A kölyökatlétika eszköz és versenyrendszerének ismerete.
A kölyökatlétikával kapcsolatos pozitív élmények kifejezése.

Természetes mozgásformák a sportjátékok alap technikai és taktikai feladat megoldásaiban
A tanult sportjátékok alapszabályainak ismerete.
Az alap technikai elemek ismerete és azok alkalmazása az előkészítő játékok során.
Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.
Az ember fogásos és a terület védekezés megkülönböztetése.
Törekvés a legcélszerűbb játék helyzet megoldásra.
A csapat érdeknek megfelelő összjátékra törekvés.
A sportszerű viselkedés értékké válása.

Természetes mozgásformák az önvédelmi és a küzdő jellegű feladat megoldásokban
Néhány önvédelmi fogás bemutatása párban.
Előre, oldalra és hátra esés, tompítással.
A tolások, húzások, emelések és hordások erőkifejtésének optimalizálódása.
A grundbirkózás alapszabályának ismerete és alkalmazása.
A sportszerű küzdés, viselkedés betartására törekvés.
Az saját agresszió kezelése.
Az önvédelmi feladatok céljának megértése.

Természetes mozgásformák az alternatív és szabadidős mozgásrendszerekben
Legalább 4 szabadidős mozgásforma és alapszabályainak ismerete.
A tanult szabadidős mozgásformák sporteszközei biztonságos használatának, alaptechnikai és taktikai elemeinek ismerete, alkalmazása.
A szabadidős mozgásformák önszervező módon történő felhasználása szabad játéktevékenység során.
A szabadtéren, illetve speciális környezetben történő sportolással együtt járó veszélyforrások ismerete.
A kerékpározás készségszintűvé fejlesztése.

4. évfolyamon elvárható eredmények

Előkészítő és preventív mozgás formák

A tanulók ismerik, értik a vezényszavakat, és végrehajtják a rend gyakorlatokat. Pontosan követik az általános bemelegítő, kézi szer és szer gyakorlatok végrehajtását, önállóan, zenére is.
Önálló pulzusmérés.

A levezetés helyének és preventív szerepének megértése.
A nyújtó, erősítő, ernyesztő és légző gyakorlatok pozitív hatásainak ismerete.
A gyakorláshoz szükséges egyszerűbb alakzatok, térformák önálló kialakítása.
Az alapvető tartásos és mozgásos elemek önálló bemutatása.
A testnevelésórán megfelelő cipő és öltözet, tisztálkodás igényének megszilárdulása.
A játékok, versenyek során erősödő személyes felelősség a magatartási szabályrendszer betartásában és a sportszerűen viselkedés terén.

Hely- és helyzetváltoztató természetes mozgásformák
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások célszerű, folyamatos és magabiztos végrehajtása.
Az alapvető hely és helyzetváltoztató mozgások kombinálása térben, szabályozott energia befektetéssel, eszközzel, társakkal.
A bonyolultabb játékfeladatok, a játékszerepek és játékszabályok alkalmazása.
A természetes hely és helyzetváltoztató mozgások megnevezése, valamint azok mozgás tanulási szempontjainak (vezető műveletek) ismerete.

Manipulatív természetes mozgásformák
A manipulatív természetes mozgásformák célszerű, folyamatos és magabiztos végrehajtása.
A manipulatív természetes mozgásformák kombinálása térben és szabályozott energia befektetéssel.
A rendszeres gyakorlás és siker mellett az önálló tanulás és fejlődés pozitív élményének megerősödése.
A pontosság, célszerűség és biztonság igénnyé válása.
A sporteszközök szabadidős használatának állandósulása.

Természetes mozgásformák a torna jellegű feladat megoldásokban és gyermektáncokban
Részben önállóan tervezett 3-6 torna és/vagy tánc elem összekötése zenére is.
A képesség szintnek megfelelő magasságú eszközökre helyes technikával történő fel és leugrás.
Nyújtott karral történő támasz a támasz ugrások során.
Gurulások, átfordulások, fordulatok, dinamikus kar, törzs és láb gyakorlatok közben viszonylag stabil egyensúlyi helyzet.
A tempó változások érzékelése és követése.
A korának megfelelő többféle tánc stílus ismerete.
A tanult táncok, dalok, játékok eredeti közösségi funkciójának ismerete.

Természetes mozgásformák az atlétikai jellegű feladat megoldásokban
A futó, ugró és dobó iskolai gyakorlatok precizitásra törekedve történő végrehajtása, változó körülmények között.
A 3 lépéses dobó ritmus ismerete.
A közepes és nagy intenzitású mozgások többször hosszabb ideig történő fenntartása játékos körülmények között, illetve játékban.
Tartós futás egyéni tempóban, akár járások közbeiktatásával is.
A kölyökatlétika eszköz és verseny rendszerének ismerete.
A kölyökatlétikával kapcsolatos pozitív élmények kifejezése.

Természetes mozgásformák a sportjátékok alaptechnikai és taktikai feladat megoldásaiban
A tanult sportjátékok alap szabályainak ismerete.
Az alap technikai elemek ismerete és azok alkalmazása az előkészítő játékok során.
Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.
Az ember fogásos és a terület védekezés megkülönböztetése.
Törekvés a legcélszerűbb játékhelyzet megoldásra.
A csapat érdeknek megfelelő összjátékra törekvés.
A sportszerű viselkedés értékké válása.

Természetes mozgásformák az önvédelmi és a küzdő jellegű feladat megoldásokban
Néhány önvédelmi fogás bemutatása párban.

Előre, oldalra és hátra esés, tompítással.
A tolások, húzások, emelések és hordások erőkifejtésének optimalizálódása.
A grundbirkózás alapszabályának ismerete és alkalmazása.
A sportszerű küzdés, viselkedés betartására törekvés.
Az saját agresszió kezelése.
Az önvédelmi feladatok céljának megértése.

Természetes mozgásformák az alternatív és szabadidős mozgásrendszerekben
Legalább négy szabadidős mozgásforma és alap szabályainak ismerete.
A tanult szabadidős mozgásformák sporteszközei biztonságos használatának, alap technikai és taktikai elemeinek ismerete, alkalmazása.
A szabadidős mozgásformák önszervező módon történő felhasználása szabad játéktevékenység során.
A szabadtéren, illetve speciális környezetben történő sportolással együtt járó veszélyforrások ismerete.
Ismerjék a KRESZ alapvető, kerékpárosokra vonatkozó szabályait, s ennek betartásával tudjanak közlekedni.

A követelményben megfogalmazottaknak a teljesítmény *fittségi/ tesztek/próbák* mutatószámai adnak jelzést. Ennek mérését évente kétszer végezzük el. Így a tanuló láthatja önmagához mérten mennyit fejlődött.

A követelmény objektív mutatói és teljesítmény próbák ajánlásai, - igazodási pontok - bárhol megoldhatók. Az összeállított adatok a kialakítandó jegy megállapításához.

	1. oszt.			2. oszt.		
	lány	fiú		lány	fiú	
1. tartós futás	4perc			5pec		
2. folym. játék mozgás	6-8 perc			8-10 perc		
3. célba dobás 5kisérlet	5m-ről 2 találat			6m-ről		
4. szalon futás2x15m	gyenge	közepes	jó	gyenge	közepes	jó
	10,0	9,0	8,2	9,3	8,5	7,6
5. labda vez. kézzel 2x15m				17,0	14,0	11,0
6. korlátozott futás10m/sec	8,0	7,2	6,4	6,8	6,0	5,2
7. ritmus váltásos futás/sec	8,8	8,2	7,6	8,5	8,0	7,5
8. reakció gyorsaság/db	7	10	13	12	15	18
9. egyensúlyozás/mp	12	16	20	22	28	34
10. egyensulyzó járás/mp	15	12	9,0	13,4	10,4	7,8

	3. oszt.			4. oszt		
	Lány	fiú		lány	fiú	
1. tartós futás	6perc			7	8 perc	
2. folym. játék mozgás	9-11	11-13 perc		11-13	14-14 perc	
3. célba dobás 5kisérlet	7m-ről 2 találat			8	9m-ről	
4. szalon futás2x15m	gyenge	közepes	jó	gyenge	közepes	jó
lányok	9,1	8,4	7,8	9,0	8,2	7,6
fiúk	9,0	8,2	7,4	8,8	7,8	7,2
5. labda vez. kézzel 2x15m						
lányok	16	13,5	11,5	14,5	12,2	10,5
fiúk	15,5	13,0	10,5	13,2	11,2	9,2
6. korlátozott futás10m/sec						
lányok	6,5	5,7	4,9	5,8	5,0	4,3
fiúk	6,1	5,3	4,6	5,2	4,6	4,0

7. ritmus váltásos futás/sec

lányok	8,9	8,0	7,1	8,4	7,5	6,8
fiúk	8,7	7,8	6,9	8,2	7,3	6,6

8. reakció gyorsaság/db

lányok	13	16	19	15	18	20
fiúk	13	16	19	16	19	21

9. egyensúlyozás/mp

lányok	34	41	47	35	42	50
fiúk	24	33	40	35	42	50

10. egyensúlyzó járás/mp	15	12	9,0	13,4	10,4	7,8
lányok	11,7	9,2	6,7	10,0	7,4	6,0
fiúk	12,1	9,6	7,1	11,0	8,3	6,9

A továbbhaladás feltételei:

A tantárgyi tudás tartalmait elfogadják, a tudáshoz kapcsolódó tanulási teljesítményekre összpontosítsanak.

Az órakezdés tudatos, önkontrollal szabályozva történik. A kialakított verbális és non verbális kommunikációs formákat betartják.

A tanári, önálló és társ által közvetített hiba javítás irányítását követik.

Változatos tér irányokban tudnak tükrözni, mindkét tengely körüli mozgásokban biztonsággal cselekszenek.

A tartási rendellenességeiket felelősséggel kompenzálják a tanult prevenciós gyakorlatokkal.

A tanult anyag visszaadásában, edzettségi szintben önmagukhoz mérten láthatóan, mérhetően fejlődnek.

A természetes mozgások harmonikusak, a futások, dobások, ugrások közelítik a sportági technikát.

A versengésben a játék szerepeket tudomásul veszik, a szabályokat betartják, a tanári, esetenkénti tanulói irányító/bírói szerepét elfogadják.

A motorikus emlékezetük automatizáltan működik a koreografált mozgássorok bemutatásakor.

A tisztaságot, a fittséget, a sportos életmód külső és fizikai megjelenését értéknek tekintik.

5. évfolyam

Általános fizikai teherbíró képesség:

	12 perc futás	Függés h. karral	Felülés	Helyből távolugrás	60 m vágtafutás	Szlalom Futás
Fiúk	1381	14,4	23	117	12,5	10,3
Lányok	11271	10,3	16	100	13,2	11,0

Atlétika:

- állórajt
- magasugrás lépő technikával
- kislabda hajítás helyből

Torna:

- gurulóátfordulások előre – hátra
- fejállás
- kézállás

Labdajátékok:

- labdarúgás:
  - labdavezetés szlalomban
  - kapura lövés labdavezetés után

- kézilabda:

  - kapura lövés kitámasztásból
  - kapura lövés felugrásból (kapott labdával)

6. évfolyam

Általános fizikai teherbíró képesség:

	12 perc futás	Függés h. karral	Felülés	Helyből távolugrás	60 m vágtafutás	Szlalom Futás
Fiúk	1800	9.0	22	145	11,3	10,7
Lányok	1590	7,0	20	140	11,5	9,8

Atlétika:

- állórajt
- magasugrás lépő technikával
- kislabda hajítás helyből

Torna:

- gurulóátfordulások előre – hátra
- fejállás
- kézállás

Labdajátékok:

- labdarúgás:
  - labdavezetés szlalomban
  - kapura lövés labdavezetés után
- kézilabda:
  - kapura lövés kitámasztásból
  - kapura lövés felugrásból (kapott labdával)

7. évfolyam

Általános fizikai teherbíró képesség:

	12 perc futás	Függés h. karral	Felülés	Helyből távolugrás	60 m vágtafutás	Szlalom Futás
Fiúk	1850	8,0	26	158	11,4	9,5
Lányok	1620	7,0	21	145	11,4	9,9

Atlétika:

- állórajt
- magasugrás lépő technikával
- kislabda hajítás helyből

Torna:

- gurulóátfordulások előre – hátra
- fejállás
- kézállás

Labdajátékok:

- labdarúgás:
  - labdavezetés szlalomban
  - kapura lövés labdavezetés után
- kézilabda:
  - kapura lövés kitámasztásból
  - kapura lövés felugrásból (kapott labdával)

8. évfolyam

Általános fizikai teherbíró képesség:

	12 perc futás	Függés h. karral	Felülés	Helyből távolugrás	60 m vágtafutás	Szlalom Futás
Fiúk	1900	10,7	30	165	10,7	9,3
Lányok	1600	11,0	22	160	10,8	9,0

Atlétika:

- állórajt
- magasugrás lépő technikával
- kislabda hajítás helyből

Torna:

- gurulóátfordulások előre – hátra
- fejállás
- kézállás

Labdajátékok:

- labdarúgás:
  - labdavezetés szlalomban
  - kapura lövés labdavezetés után
- kézilabda:
  - kapura lövés kitámasztásból
  - kapura lövés felugrásból (kapott labdával)

NYILATKOZAT

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (4243 Téglás, Úttörő utca 15.) alapdokumentumainak (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend) módosításait - hogy az megfeleljen az Nkt. 25. § (4) bekezdésében, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 5. §-ában és a vonatkozó többi jogszabályhelyen meghatározottaknak - az iskolai Szülői Szervezet megismerte és az abban foglaltakat elfogadta.

Téglás, 2013. március 19.

Tompa Tiborné
Szülői Szerezet vezetője

NYILATKOZAT

A II. Rákóczi Ferenc Baptista Általános és Alapfokú Művészeti Iskola (4243 Téglás, Úttörő utca 15.) alapdokumentumainak (SZMSZ, Pedagógiai Program, Házirend) módosításait - hogy az megfeleljen az Nkt. 25. § (4) bekezdésében, továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 5. §-ában és a vonatkozó többi jogszabályhelyen meghatározottaknak - az iskolai Diákönkormányzat megismerte és az abban foglaltakat elfogadta.

Téglás, 2013. március 19.

Tálas Zita
DÖK elnök

Kocsis László
DÖK segítő pedagógus